

DOMANDA D'ISCRIZIONE PER L'ANNO SCOLASTICO / SCUOLE INFANZIA COMUNALI

Spazio riservato al Protocollo

AL COMUNE DI CREMONA

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____
genitore del/della bambino/a _____ M _____ F
C.F. _____ nato/a _____
il _____ residente a _____
Nazionalità della madre _____ Nazionalità del padre _____
tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

- di iscrivere il proprio figlio / la propria figlia presso la scuola infanzia territoriale o eventualmente preferita (indicandola con il n° 1); inoltre numera in ordine di preferenza le altre scuole infanzia comunali:

SCUOLA TERRITORIALE _____

| | | |
|-----------------------------------|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> APORTI | <input type="checkbox"/> MARTIRI DELLA LIBERTA' | <input type="checkbox"/> MARTINI |
| <input type="checkbox"/> CASTELLO | <input type="checkbox"/> LACCHINI | <input type="checkbox"/> S. GIORGIO |
| <input type="checkbox"/> GALLINA | <input type="checkbox"/> AGAZZI | <input type="checkbox"/> ZUCCHI |

- di usufruire del seguente tempo di frequenza:

| | | | |
|--|------|---------------|--------------------------|
| orario di entrata del "tempo anticipato" | T.A. | 7,30 - 8,30 | <input type="checkbox"/> |
| orario di entrata del "tempo normale" | T.N. | 8,30 - 8,50 | <input type="checkbox"/> |
| orario di uscita del "tempo anticipato" | T.A. | 13,30 - 13,45 | <input type="checkbox"/> |
| orario di uscita del "tempo normale" | T.N. | 15,45 - 16,00 | <input type="checkbox"/> |
| orario di uscita del "tempo prolungato" | T.L. | 16,00 - 18,00 | <input type="checkbox"/> |

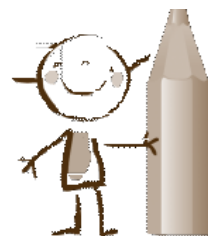
Nota bene

La scelta del tempo di frequenza non è possibile in questa fase: qualsiasi variazione rispetto al 'tempo normale' (entrata 8,30-8,50 uscita 15,45-16,00) dovrà essere obbligatoriamente richiesta, entro la prima settimana di settembre, utilizzando il modulo presente all'interno dello sportello telematico del Comune di Cremona.

Il tempo prolungato (16.00-18.00) è un servizio a pagamento, attivabile non prima del mese di ottobre e solo al raggiungimento di un numero minimo di iscritti. Alla data attuale non è possibile dare garanzia rispetto alla sua attivazione.

La presente iscrizione comporta automaticamente l'adesione al servizio di ristorazione scolastica, il genitore responsabile del pagamento del servizio è lo stesso che ha presentato la domanda. Si impegna quindi a pagare la quota relativa al servizio di ristorazione scolastica ed agli eventuali servizi integrativi.

| COMUNE DI CREMONA | | | |
|-------------------|----|----|-------------|
| Categ. 09 | 03 | 18 | <%numProt%> |



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' E DI CERTIFICAZIONE

CRITERI DI AMMISSIONE SCUOLA INFANZIA

Il/La sottoscritto/a [] ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci qui indicate, dichiara sotto la propria responsabilità che le notizie contenute nel presente modulo sono vere.

In base al Regolamento Comunale dei Servizi Educativi e per l'Infanzia ed ai relativi punteggi per la formulazione della graduatoria di accesso alle scuole infanzia

DICHIARA

[] di avere acquisito il parere favorevole del secondo genitore, ove presente, rispetto alla richiesta di ammissione alla scuola infanzia comunale

[] che il proprio figlio

è in regola con le vaccinazioni obbligatorie previste dalla normativa vigente per l'accesso ai servizi 0 - 6 anni, fatta salva la possibilità di ometterle o differirle, solo in caso di accertati pericoli concreti per la salute del minore in relazione a specifiche condizioni cliniche, secondo la vigente normativa.

1 - Situazioni di priorità *ingresso di diritto*

- a) Bambini in situazione di disabilità certificata ai sensi della L 104/92. []
- b) Bambini a protezione sociale. []
- c) Bambini residenti nel Comune con fratelli che frequentano la scuola infanzia richiesta e che continueranno a frequentarla anche l'anno successivo. []
- d) Gemello/i in cui il fratello gemello risulti ammesso alla scuola infanzia. []

2 - Residenza

- a) Bambini che alla data di presentazione della domanda siano residenti nel territorio definito "bacino di utenza" in cui è ubicata la scuola infanzia richiesta. Bambini in fase di adozione a cui viene attribuito il punteggio di residenza dei genitori adottanti. []
- b) Bambini che alla data di presentazione della domanda abbiano i nonni residenti nel territorio definito "bacino di utenza" in cui è ubicata la scuola infanzia richiesta. []
- c) Bambini di cui almeno un genitore o entrambi svolgono attività lavorativa nel territorio definito "bacino di utenza" in cui è ubicata la scuola infanzia richiesta. []

3 - Particolari condizioni del nucleo anagrafico

- a) Bambino di genitore unico figlio di madre o padre vedovo/a. []
- b) Bambino con genitore unico, figlio non riconosciuto dal padre o dalla madre. []
- c) Bambini appartenenti a nucleo familiare monoparentale in quanto figli di genitore unico in seguito alla pronuncia di separazione o di divorzio o riconosciuti dal padre ma non conviventi o perché figli di un genitore detenuto in struttura carceraria o ospitato in strutture residenziali protette, in entrambi i casi per l'intero anno scolastico. []
- d) Bambino in stato di adozione, affido temporaneo e preadottivo. []
- e) Per ogni figlio convivente fino a 6 anni compiuti. []
- f) Per ogni figlio convivente fino a 11 anni compiuti. []
- g) Per ogni figlio convivente fino a 17 anni compiuti. []
- h) Per ogni figlio convivente maggiorenne. []

i) Presenza di altri figli in scuole adiacenti.

4 - Invalidità dei componenti il nucleo anagrafico

(Invalidità uguale o superiore a 2/3 attestato da specifica certificazione)

a) Invalidità del genitore convivente.

b) Invalidità figlio minorenni.

c) Invalidità familiare maggiorenne convivente.

5 - Condizioni occupazionali dei genitori

(Punteggio da raddoppiare in caso di bambini con genitore unico di cui al punto 3 lettera a e b)

a) Per ogni genitore lavoratore autonomo/dipendente a tempo pieno e con contratto uguale o superiore a 6 mesi (il contratto deve essere in corso al momento della domanda). La data di iscrizione determina il riferimento per il computo della durata contrattuale.

b) Per ogni genitore lavoratore dipendente a part-time con contratto uguale o superiore a 6 mesi. La data di iscrizione determina il riferimento per il computo della durata contrattuale.

c) Per ogni genitore lavoratore dipendente a tempo pieno con contratto inferiore a 6 mesi. La data di iscrizione determina il riferimento per il computo della durata contrattuale.

d) Genitore lavoratore dipendente con contratto a part-time inferiore a 6 mesi. La data di iscrizione determina il riferimento per il computo della durata contrattuale.

e) Genitore inoccupato perché studente iscritto a scuole di secondo grado, accademie, università, con obbligo di frequenza.

f) Genitore inoccupato perché studente iscritto a accademie, università, senza obbligo di frequenza.

g) Genitore disoccupato e regolarmente iscritto ai Centri per l'Impiego.

6 - Condizioni di aggravio

(Punteggio da sommare alla tipologia di lavoro)

a) Lavoro su turni.

b) Pendolare tra 15 e 30 km.

c) Pendolare tra 31 e 50 km.

d) Pendolare oltre 50 km.

e) Assenza notturna per lavoro da 10 a 30 giorni l'anno.

f) Assenza notturna per lavoro da 31 a 90 giorni l'anno.

g) Assenza notturna per lavoro da 91 a 150 giorni l'anno.

h) Assenza notturna oltre 150 giorni l'anno.

TOTALE PUNTEGGIO

A parità di punteggio la precedenza sarà accordata al bambino con età maggiore.

7 - Sede di lavoro

Nel proprio stato di famiglia anagrafico i seguenti componenti lavorano presso:

| nome e cognome | parentela | ditta/ente | orario di lavoro |
|----------------|-----------|------------|------------------|
| | | | |
| | | | |

Il richiedente dichiara di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali (Regolamento UE n. 2016/679) disponibile presso gli uffici di iscrizione e sul sito del Comune di Cremona

Cremona, li

(firma)

Ai sensi dell'art. 38, del D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato/a in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.