

# **REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI BORSE DI STUDIO PER TIROCINIO FORMATIVO FISCALE PER STUDENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO.**

## **Art. 1**

Sono istituite borse di studio, in numero e con valore determinato annualmente dalla Giunta Comunale in base alle risorse finanziarie disponibili, per studenti particolarmente interessati e coinvolti nel progetto "Il Fisco a scuola", frequentanti le classi 3e, 4e e 5e della scuola secondaria di secondo grado al fine di far intraprendere un percorso formativo sulla fiscalità locale.

## **Art. 2**

I requisiti per l'ammissione al concorso sono:

1. iscrizione e frequenza alla classe 3<sup>a</sup>, 4<sup>a</sup> o 5<sup>a</sup> di una scuola secondaria di secondo grado di Cremona nell'anno scolastico in corso al momento dell'emissione del relativo bando di cui al successivo articolo 3;
2. partecipazione al progetto "Il Fisco a scuola" nell'anno scolastico in corso al momento dell'emissione del relativo bando di cui al successivo articolo 3 o in quello precedente;
3. media dei voti conseguiti nell'anno scolastico precedente non inferiore a 7/10.

## **Art. 3**

L'Amministrazione Comunale, mediante appositi avvisi, inviterà gli studenti aventi i requisiti di cui all'art. 2, a presentare domanda al Comune di Cremona entro e non oltre trenta giorni dalla data di emissione del bando.

La domanda, da inoltrare per il tramite della scuola di appartenenza, dovrà contenere, oltre i dati e la sottoscrizione del candidato (del genitore se minorenne):

1. iscrizione e frequenza alla classe 3<sup>a</sup>, 4<sup>a</sup> o 5<sup>a</sup> di una scuola secondaria di secondo grado di Cremona;
2. votazioni conseguite al termine del precedente anno scolastico;
3. partecipazione al progetto comunale "Il fisco a scuola";
4. impegno ad effettuare un tirocinio formativo sulla fiscalità locale presso il Settore Gestione Entrate - Via Geromini n.7, per il periodo dal 01 settembre al 31 dicembre per complessive 20 ore;
5. non aver beneficiato di un'altra borsa di studio nell'anno scolastico precedente;
6. ogni altra informazione utile ai fini della votazione/graduatoria di merito.

Sarà facoltà della Commissione giudicatrice richiedere eventuali integrazioni.

Sono esclusi dalla partecipazione al concorso coloro che hanno beneficiato, a seguito delle selezioni istituite per le stesse finalità, delle borse di studio negli anni scolastici precedenti.

#### **Art. 4**

La Commissione Giudicatrice, da costituirsi con decreto sindacale, sarà così composta:

|            |   |
|------------|---|
| Presidente | Direttore del Settore Gestione Entrate                        |
| Membro     | Funzionario del Settore Gestione Entrate scelto dal Direttore |
| Membro     | Funzionario del Settore Gestione Entrate scelto dal Direttore |

Le funzioni di Segretario Verbalizzante saranno svolte da un membro della Commissione designato dal Direttore del Settore Gestione Entrate.

#### **Art. 5**

La Commissione Giudicatrice predisporrà la graduatoria previo esame delle domande ricevute e sulla base della documentazione prodotta.

La commissione disporrà di 5 punti di cui 3 per la media dei voti e 2 per eventuali titoli integrativi (es.: crediti formativi, attestati di partecipazione a corsi vari ecc.).

#### **Art. 6**

I candidati idoneamente collocati in graduatoria sono tenuti ad effettuare un tirocinio pratico per il periodo previsto all'articolo 3, nelle date e nelle ore stabilite dal Direttore del Settore Gestione Entrate per un totale di 20 ore.

Le borse di studio saranno erogate e liquidate con atto dirigenziale a ciascun candidato che avrà effettuato regolarmente e con profitto il tirocinio pratico.

Agli stessi sarà rilasciato un attestato di frequenza.

#### **Art. 7**

Saranno esclusi dall'assegnazione del beneficio i candidati che, durante l'effettuazione del tirocinio, avranno avuto comportamenti non corretti o tali da turbare la funzionalità del servizio.

---