

# CAMPI DI CALCETTO - VIA LANCETTI

## REGOLAMENTO D'USO

### 1 Struttura

L'impianto denominato "Centro Sportivo Comunale" di Via Lancetti è formato dalle seguenti strutture:

- a - un campo di calcetto in erba sintetica coperto da tensostruttura e dotato di riscaldamento e d'illuminazione;
- b - un campo di calcetto in erba sintetica all'aperto;
- c - un fabbricato composto da n° 4 spogliatoi (due grandi e due piccoli), da un locale infermeria, da due locali servizi igienici per il pubblico, da un locale servizio igienico per portatori di handicap, da un locale magazzino e da un locale centrale termica;
- d - zona riservata a parcheggio per gli utenti.

### 2 Periodo di Apertura

L'impianto osserverà - di norma - i seguenti periodi di apertura al pubblico:

- dal 2 gennaio al 09 agosto
- dal 26 agosto al 30 dicembre.

Qualora richiesto con un anticipo di 15 giorni e compatibilmente alle disponibilità di personale, l'impianto potrà essere utilizzato saltuariamente anche nel periodo di chiusura previsto.

### 3 Orari di Utilizzo

L'impianto potrà essere utilizzato - nei periodi di apertura e previa prenotazione - nei seguenti orari:

dal lunedì al venerdì	dalle ore 15.00 alle ore 22.00 (chiusura del Centro Sportivo alle ore 22.30)
sabato	dalle ore 9.00 alle ore 21.00 (chiusura del Centro Sportivo alle ore 21.30)
domenica e festivi	dalle ore 9.00 alle ore 13.00 (chiusura del Centro Sportivo alle ore 13.30)

### 4 Modalità di Prenotazione

Per poter utilizzare l'impianto è necessario procedere alla prenotazione.

La prenotazione deve essere fatta rivolgendosi direttamente o telefonicamente (negli orari di servizio) all'Ufficio Sport del Comune di Cremona (tel. 0372/407240).

Tale prenotazione dovrà avvenire entro il giovedì della settimana precedente al previsto utilizzo per consentire di predisporre i servizi per il personale addetto.

Eccezionalmente sarà possibile utilizzare l'impianto rivolgendosi direttamente in via Lancetti qualora vi fossero spazi orari non prenotati.

Tale possibilità dovrà essere applicata solo ed esclusivamente per gli orari intermedi e mai per il turno conclusivo di ogni giornata.

## 5 Modalità di Pagamento della Tariffa

La quota oraria di utilizzo dovrà essere pagata entro il giorno precedente a quello del previsto uso.

La quota dovrà essere pagata all'Ufficio Cassa Economato sito in Palazzo Comunale dopo aver preventivamente ritirato l'apposita ricevuta presso l'Ufficio Sport.

## 6 Modalità di Utilizzo delle Strutture Sportive

L'utente dovrà presentarsi munito della ricevuta di avvenuto pagamento presso l'impianto sportivo.

Sulla ricevuta stessa saranno riportati giorno ed orario dell'utilizzo prenotato, nonché il campo di gioco e lo spogliatoio assegnato.

Tale ricevuta dovrà essere presentata agli addetti comunali presenti presso l'impianto.

L'utente al termine del proprio turno di utilizzo avrà a disposizione trenta (30) minuti per lasciare libero lo spogliatoio assegnato.

Qualora l'utilizzo avvenisse senza la prevista prenotazione - come riportato dal precedente art. 4 - l'utente dovrà fornire al personale comunale in servizio i propri dati anagrafici, l'indirizzo ed il codice fiscale e l'Ufficio Sport provvederà ad emettere la relativa fattura d'utilizzo.

In caso di mancato utilizzo - esclusivamente per il maltempo (per quanto riguarda il campo di calcetto scoperto) o per l'improvvisa indisponibilità tecnica della struttura - l'utente avrà diritto, alternativamente:

a - di prenotare immediatamente un nuovo utilizzo della struttura (senza alcun ulteriore onere monetario) presso l'Ufficio Sport;

b - di richiedere il rimborso della quota versata all'Ufficio Sport.

L'impianto sportivo dovrà essere utilizzato in modo corretto e rispettoso delle norme di educazione civile: ogni danno arrecato verrà rilevato dagli addetti all'impianto e contestato agli utenti.

## 7 Utilizzo per Attività Sportiva Programmata

Ogni anno, nel mese di settembre, l'Ufficio Sport promuoverà una riunione con le Federazioni e gli Enti di Promozione Sportiva che intenderanno organizzare attività sportiva programmata (campionati, tornei, ecc.) al fine di definire gli spazi orari da riservare a tale attività (partite ed allenamenti).

Tale piano di utilizzo dovrà peraltro salvaguardare - per ogni giornata di apertura - un adeguato spazio ai singoli utenti.