

**COMUNICAZIONE DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI
PER APERTURA MODIFICA ADEGUAMENTO
DI UN LOCALE DI PUBBLICO SPETTACOLO
E RICHIESTA DI SOPRALLUOGO DA PARTE DELLA COMPETENTE
COMMISSIONE DI VIGILANZA (COMUNALE O PROVINCIALE)**

Spazio riservato al Protocollo

Al Comune di
Cremona

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di

proprietario gestore progettista

richiamata la domanda in data _____ con la quale si chiedeva l'esame del progetto e il rilascio della licenza di agibilità di cui all'art. 80 del TULPS per

l'apertura la modifica l'adeguamento

di un locale per pubblico trattenimento del tipo _____

ubicato/da ubicare in Cremona, via _____, nonché la nota in data

_____ di codesto Comune con la quale è stato comunicato il parere espresso sul relativo progetto dalla preposta Commissione di Vigilanza;

COMUNICA

che i lavori di cui al predetto progetto:

sono stati ultimati

sono in via di avanzata ultimazione

e che l'avvio dell'attività, subordinatamente all'acquisizione delle necessarie autorizzazioni, è stato fissato per il giorno _____.

CHIEDE

pertanto, l'effettuazione del sopralluogo di verifica da parte della competente Commissione di Vigilanza (comunale o provinciale), in una delle date che indica qui di seguito, in ordine di preferenza: *

GIORNO

ORA

COMUNE DI CREMONA

Categ. 14

01

06

/

Consapevole che, ai sensi del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni false comportano, oltre all'applicazione delle specifiche sanzioni penali, anche la decadenza dei benefici ottenuti sulla base di tali dichiarazioni,

DICHIARA / AUTOCERTIFICA

che nell'esecuzione dei lavori sono state osservate le norme tecniche vigenti in materia e le prescrizioni degli organi competenti.

Allega alla presente, la seguente documentazione tecnica (*l'elenco dei documenti da allegare è disponibile presso l'ufficio Spettacoli del Comune*)

Allega inoltre:

- la ricevuta del versamento sul c/c postale n. 11047263 intestato a: Comune di Cremona - Servizio Tesoreria - dei diritti di sopralluogo

- fotocopia di documento di identità valido (*nel caso la firma non sia apposta alla presenza del dipendente addetto alla ricezione*)

Conferisce il consenso al trattamento dei propri dati personali e/o sensibili ai sensi del D. Lgs 196/03 e prende atto delle informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs 196/03.

Recapito per comunicazioni urgenti:

tel. _____ fax _____
e-mail _____

Firma

li, _____

Firma del titolare dell'attività (*se diverso dal dichiarante*)

N.B.: Qualora la comunicazione venga presentata dal progettista dovrà essere controfirmata dal titolare dell'attività.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato/a in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata all'ufficio competente, via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta, insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.