

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	Secchi Tania
<b>Data di nascita</b>	25/03/1960
<b>Qualifica</b>	I Fascia
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI CREMONA
<b>Incarico attuale</b>	Dirigente - economato
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0372407241
<b>Fax dell'ufficio</b>	0372407296
<b>E-mail istituzionale</b>	tania.secchi@comune.cremona.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	laurea in economia e commercio
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- diploma di maturità scientifica nel 1979.</li><li>- laurea in Economia e Commercio nel 1985</li><li>- Corso di 'Amministrazione aziendale con informatica' presso il CFP della Regione Lombardia 1986</li></ul>
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Funzionario addetto alle Gestioni fiscali - COMUNE DI CREMONA</li><li>- Segretario delle Celebrazioni Stradivariane - COMUNE DI CREMONA</li><li>- Consulente fiscale Ente Colonie Riunite Cremonesi - COMUNE DI CREMONA</li><li>- Componente gruppo di Lavoro per la gestione del Teatro Ponchielli - COMUNE DI CREMONA</li><li>- Segreteria amministrativa Teatro Ponchielli - COMUNE DI CREMONA</li><li>- Segretario della Commissione Consigliare Bilancio - COMUNE DI CREMONA</li><li>- Segretario delle Celebrazioni Monteverdiane - COMUNE DI CREMONA</li><li>- Designazione del Sindaco a svolgere funzioni di Vice Ragioniere Capo - COMUNE DI CREMONA</li><li>- Componente Commissione Consigliare Sport, turismo e tempo libero - COMUNE DI CREMONA</li></ul>

## CURRICULUM VITAE

- Incarico a scavalco di Direttore Amministrativo del Teatro Ponchielli - COMUNE DI CREMONA
- Segreteria amministrativa contabile 72° Adunata degli Alpini a Cremona - COMUNE DI CREMONA
- Gestione amministrativa/contabile del 'Rifugio del cane' quale custode giudiziale - COMUNE DI CREMONA
- Coordinatore del progetto Cremona città europea dello sport 2013 - COMUNE DI CREMONA

### Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Fluente	Fluente
Francese	Scolastico	Scolastico
Spagnolo	Scolastico	Scolastico

### Capacità nell'uso delle tecnologie

- Competenza buona dei vari pacchetti informatici utilizzati nel mio Ente

### Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Relatore a un corso in materia fiscale per piccoli e medi comuni del 1982
- Relatore in corsi interni per dipendenti in materia di procedure di acquisto e acquisti "verdi"
- Relatore al Convegno della Regione Lombardia a Cremona (aprile 2009) sull'esperienza del Comune di Cremona in materia di acquisti on-line
- Partecipazione vari corsi in materia fiscale: Iva, Irpef, Irap
- Partecipazione al corso sulle tecniche Fepa (Funzionalità ed efficienza della Pubblica Amministrazione) Roma 1991 3 giornate
- Partecipazione al seminario (5giornate) 'Costi e rendimenti nella Pubblica Amministrazione' della Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'interno c/o la Prefettura di Milano 1993
- Partecipazione ad un corso di aggiornamento per ragionieri degli enti locali curato della Provincia di Cremona 1994
- Partecipazione a corsi presso l'Università Bocconi in materia di acquisti pubblici
- Partecipazioni ai corsi di aggiornamento manageriale effettuati al Comune di Cremona 2001-2007-2009-2010
- Partecipazione ad un corso su "Impianti sportivi ed enti locali: modelli gestionali, convenzioni e affidamento di lavori e servizi" 2005
- Partecipazione al corso "Public Speaking Theatre" 2005 (4 giornate)
- Partecipazione al corso su "Comunicazione e gestione dei conflitti" 2008
- Partecipazione all'evento formativo "Il Malessere animale"

## CURRICULUM VITAE

organizzato dall'istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia ed Emilia Romagna 2009

- Predisposizione consuntivi stagione teatrale 1996/1997 e previsione di spesa stagione teatrale 1997/1998
- Gestione contabile amministrativa rassegna "Danza" estate 1997
- Componente del Tavolo Tecnico sulla valutazione del personale dipendente del Comune di Cremona anno 2006
- Pubblicazione sull'Osservatorio degli acquisti pubblici del Politecnico di Milano dell'esperienza del Comune di Cremona negli acquisti on-line
- Componente del Comitato Tecnico Scientifico della scuola di GPP (Green Public Procurement) promossa dalla Provincia di Cremona e della Regione Lombardia
- Promozione ed ottenimento della denominazione di Cremona Città equo-solidale per gli acquisti effettuati in tale settore merceologico 2008/2009
- Promozione e partecipazione della campagna europea di acquisti verdi denominata Procura+ per il 2009, 2010 e 2011
- Partecipazione all'iniziativa Cremona città del Baskin
- Partecipazione all'organizzazione di eventi sportivi quali: arrivo Fiaccolata Olimpiadi Invernali 2006, arrivo tappa Giro d'Italia, "Sei Giorni" di ciclismo su pista, Circuito del Porto, Mondiali di pesca, Mondiali di tennis per disabili, ecc.
- Partecipazione all'organizzazione di visite di capi di stato e/o ministri
- Promozione della Candidatura di Cremona a "Città Europea dello sport 2013" ed organizzazione della visita della Commissione europea
- Organizzazione eventi sportivi e culturali nell'ambito del progetto Città europea dello Sport 2013
- Partecipazione a workshop in città europee nell'ambito dello sport per città europea dello sport 2013