

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	Quaglia Maurizia
<b>Data di nascita</b>	02/10/1955
<b>Qualifica</b>	I Fascia
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI CREMONA
<b>Incarico attuale</b>	Dirigente - Settore Cultura, Musei e City Branding
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0372407252
<b>Fax dell'ufficio</b>	0372407268
<b>E-mail istituzionale</b>	<a href="mailto:direttore.cultura@comune.cremona.it">direttore.cultura@comune.cremona.it</a>

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	laurea in giurisprudenza
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	- diploma di maturità classica
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Funzionario Amministrativo presso il Settore Affari Generali e segreteria dall'01/03/1984 al 31/12/1994 - COMUNE DI CREMONA</li><li>- Dirigente Responsabile del Servizio Affari Generali dall'01/01/1995 al 31/12/1996 - COMUNE DI CREMONA</li><li>- Dirigente responsabile del Servizio Affari Generali - URP dall'01/01/1996 al 31/12/1997 - COMUNE DI CREMONA</li><li>- Dirigente Responsabile del Servizio Affari Generali, Archivio e Protocollo dall'01/01/1998 al 31/12/1999 - COMUNE DI CREMONA</li><li>- Dirigente Responsabile del Settore Direzione Generale e Affari Generali dall'01/01/2000 al 31/12/2001 - COMUNE DI CREMONA</li><li>- Dirigente Responsabile del Settore Affari Generali e Sviluppo Informatico e Tecnologico dall'01/01/2002 al 31/12/2003 - COMUNE DI CREMONA</li><li>- Dirigente Responsabile del Settore Affari Generali e Segreteria dall' 01/01/2004 al 31/03/2010 - COMUNE DI CREMONA</li><li>- Capo di Gabinetto del Sindaco dall' 01/07/2005 al 31/12/2010 - COMUNE DI CREMONA</li><li>- Dirigente Responsabile del Settore Servizi Amministrativi</li></ul>

**CURRICULUM VITAE**

dall' 1/04/2010 al 31/12/2011 - COMUNE DI CREMONA

- Vice Segretario Generale dal 22/03/2011 COMUNE DI CREMONA

- Dirigente responsabile dell'Unità di Staff- VSG dall'01/01/2012 al 31/12/2013 - COMUNE DI CREMONA

- Dirigente responsabile del Settore Cultura, Musei e City Branding - VSG - dall'01/05/2014 - COMUNE DI CREMONA

**Capacità linguistiche**

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Francese	Scolastico	Scolastico

**Capacità nell'uso delle tecnologie**

- Utilizzo dei pacchetti applicativi essenziali

**Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)**

- PARTECIPAZIONE A SEMINARI: - Formazione manageriale per Dirigenti - Galgano e Associati S.r.l. 2000; - Corso di aggiornamento manageriale - Labser 2007; - Corso di formazione "L'Istituzione: quando conviene attuarla" - S.D.A. Bocconi 1994; - Partecipazione a vari corsi di formazione nelle competenze specifiche. Dal 1995 attività di docenza presso Enti Pubblici.

- - Corso di formazione " Performance e Organizzazione" - SistemaSusio 2012

- Corso di Alta Specializzazione Universitaria "Competenze ed innovazione per gestire il cambiamento" Altis – Alta Scuola impresa e Società – Università Cattolica del Sacro Cuore - 2016