

**ALLEGATO 3A - Scheda progetto per l'impiego di operatori volontari in servizio civile in Italia**

---

**ENTE**

1) *Denominazione e codice SU dell'ente titolare di iscrizione all'albo SCU proponente il progetto (\*)*

**Comune di Cremona SU00012**

2) *Coprogettazione con almeno due propri enti di accoglienza (Sì/No)*

Sì

No

3) *Coprogettazione con altro ente titolare e/o suoi enti di accoglienza (Sì/No)*

Sì

No

**CARATTERISTICHE DEL PROGETTO**

4) *Titolo del programma (\*)*

**NASCIAMO PARI, CRESCIAMO DISPARI. TERRITORI CHE INCLUDONO**

5) *Titolo del progetto (\*)*

**riSPORTiamo**

6) *Settore ed area di intervento del progetto con relativa codifica (v. allegato 1)(\*)*

**Settore: E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport**  
**Area: 20. Educazione e promozione dello sport, anche finalizzate a processi di inclusione**

7) *Contesto specifico del progetto (\*)*

7.1) *Breve descrizione del contesto specifico di attuazione del progetto (\*)*

Contesto – Bisogni/aspetti da innovare – Indicatori (situazione ex ante)

La città di Cremona, che conta una popolazione di 72.399 abitanti (dati ISTAT al 31/12/2019), è caratterizzata sia da un elevato numero (oltre 160) di realtà sportive dilettantistiche di vario genere, quali associazioni, polisportive, società ecc., che da una considerevole porzione di

popolazione dedita all'attività sportiva o motoria.

Dal 2019 il Comune di Cremona ha attivato una “Consulta dello Sport”. Tale organismo, profondamente riorganizzato ad inizio 2021 dall’Assessorato allo Sport al fine di consentire una più larga partecipazione da parte delle realtà sportive cremonesi, conta oggi una settantina di aderenti fra associazioni, società, enti sportivi ed istituzioni che con esse si interfacciano.

Allo scopo di centralizzare i contenuti delle varie associazioni/società sportive aumentando la visibilità delle stesse, oltre che informare direttamente i cittadini su tutti gli eventi sportivi in città, il Comune di Cremona ha inoltre introdotto, nel corso del 2021, la Mobile App “#Sport A Cremona#” per sistemi operativi iOS e Android, un innovativo format di comunicazione e servizi dedicato ai praticanti attività fisico-atletiche, a tutte le associazioni e società sportive, ma anche a tutti i cittadini cremonesi in generale.

Quella di Cremona è quindi una provincia dall'alto “indice di sportività”. Nella specifica classifica elaborata annualmente dall'agenzia PtsClas per il Sole 24 Ore, Cremona è progressivamente salita dalla 37° posizione a livello nazionale del 2015, alla 5° posizione del 2019. Il progresso si è arrestato nel 2020 quando la provincia di Cremona, anche a causa del forte impatto su questo territorio della pandemia da Covid-19, si è classificata al 22° posto.

Il territorio cremonese è risultato in effetti essere uno dei più colpiti dalla pandemia, soprattutto nella fase iniziale della stessa, essendo stata la provincia di Cremona la terza a livello nazionale (dopo Lodi e Bergamo) per “tasso di mortalità Covid” nel primo quadrimestre 2020.

È da ritenersi che emergenza sanitaria e conseguente emergenza economica abbiano avuto ripercussione su tutti gli ambiti del quotidiano, tanto su quello lavorativo, quanto su quello sociale, familiare e ludico, avendo determinato una non trascurabile diminuzione della pratica sportiva tanto fra i giovani quanto fra gli adulti, in particolare negli strati della società socialmente ed economicamente più svantaggiati, o fra le famiglie nelle quali sono presenti soggetti con disabilità.

Nonostante questa situazione Cremona presenta, nella stessa classifica Geografia dello Sport di PtsClas, un indice molto alto sull’item Sport di squadra, seconda solo a Bergamo a livello nazionale. Stessa posizione anche nella speciale classifica Sport e Cultura, confermando la vocazione del territorio nel coniugare le tradizioni culturali con tutti gli altri aspetti della vita sociale. Il forte radicamento dello sport nella società cremonese è confermato anche dall’item Squadre e Territorio in cui Cremona compare al terzo posto

Una particolare sottolineatura merita anche l’item Basket, campo d’intervento di uno degli enti d’accoglienza Associazione Baskin, in cui Cremona ha un alto indice di sportività che la pone ai massimi livelli nazionali.

Le condizioni di partenza fanno perciò ben sperare sulla capacità del sistema locale nel riprendersi dopo l’emergenza sanitaria.

**La criticità** maggiore che il progetto intende affrontare, quindi, è la difficoltà di ripensamento e ripresa della pratica sportiva in generale, con un focus particolare sulle categorie di cittadini per cui lo sport rappresenta uno strumento educativo e inclusivo importante: giovani e disabili.

Gli enti che realizzano il progetto sono impegnati a vari livelli nella promozione e gestione di attività sportive e nel supporto alle realtà associative che agiscono sul territorio. Attraverso le attività progettuali intendono rafforzare, direttamente o indirettamente, i propri interventi rivolti

alle categorie di beneficiari sopra citate.

La situazione di partenza risente ovviamente dell'emergenza sanitaria e la capacità di raggiungimento dell'obiettivo dipenderà dal suo perdurare o dal suo attenuarsi. Gli indicatori di partenza illustrati di seguito sono legati alle specificità delle sedi che partecipano al progetto e vengono quantificati sulla base di quanto realizzato durante l'anno 2020 e nei primi mesi del 2021:

### I. Ufficio Sport del Comune di Cremona cod. 138949

Indicatore	Unità di misura	Valore ex ante
Utilizzo impianti sportivi comunali	Ore utilizzo	8900
	N° realtà sportive	51
Contributi erogati a supporto di manifestazioni sportive	Importo totale in euro	10.800
	N° di manifestazioni	7
Interventi di manutenzione sugli impianti	N° interventi	120
Supporto alla progettazione delle realtà sportive	N° progetti	4
	N° partenariati	20
Istituzione Consulta dello Sport	N° aderenti	70

### II. CSI CREMONA cod. 138870

Indicatore	Unità di misura	Valore ex ante
Attività sportive organizzate nei diversi contesti di vita giovanile	N° attività scuole	3
	N° attività oratori	10
	N° attività centri estivi e sportivi	7
Dotazione e utilizzo attrezzature sportive e materiali tecnici di promozione sportiva	N° prestiti strutture	26
	N° prestiti materiali di consumo	6
Utilizzo dei mezzi di comunicazione principali	N° pagine web	1
	N° post social	2
	N° notiziari digitali annui	40
Soggetti coinvolti nelle attività: <i>dati del 31/08/2019</i>	N° tesserati disabili	291
	N° squadre disabili	21
	N° tesserati dai 15 ai 30 anni	2500

### III. Associazione Baskin Cremona cod. 138804

Indicatore	Unità di misura	Valore ex ante
Tesserati Baskin sul territorio cremonese al 31.12.2019 (ultimo riferimento di attività svolte in presenza)	N° squadre	11
	N° tesserati	250
	Di cui disabili	55
Squadre di baskin affiliate EISI	Nel territorio nazionale	102
	In Lombardia	24
Scuole coinvolte (Distretto Cremona) (relativi all'ultimo anno di attività)	N° scuole primarie	10
	Second di primo grado	6
	N° scuole di secondo grado	4

Indicatore	Unità di misura	Valore ex ante
	N° studenti	300
	N° insegnanti	30
Post pubblicati sulla pagina facebook del baskin	n. post 2020	280
	n. like al 31 12 2020	6957

#### IV. CANOTTIERI LEONIDA BISSOLATI cod. 138816

Indicatore	Unità di misura	Valore ex ante
Attività sportive organizzate nell'ambito delle Scuole Sportive Federali	N. settori sportivi	6
	N. complessivo atleti	405
Attività e manifestazioni organizzate in collaborazione con le Associazioni del territorio con focus disabilità e ospitate presso le strutture e gli spazi sociali.	N. attività organizzate	4
	N. partecipanti	80
Progetti e collaborazioni con la scuola	N. scuole coinvolte	6
	N. progetti realizzati	3
	N. complessivo studenti	250
Attività formative e laboratori dedicati alla comunicazione inclusiva nell'ambito del Centro estivo.	N. laboratori	4
Campagne di comunicazione su sport e inclusione realizzate	N. campagne	8
Eventi o manifestazioni sportive o di promozione sportiva	N. eventi organizzati	5
	N. complessivo Atleti partec.	600/700
Progetto ParaCanoa	N. complessivo atleti	3

#### 7.2) Destinatari del progetto (\*)

I destinatari principali del progetto sono, in generale, i giovani e le persone con disabilità residenti nei territori comunale e provinciale di Cremona. In particolare il coinvolgimento sarà maggiore per tesserati/aderenti degli enti che realizzano il progetto, come di seguito specificato:

##### I. Ufficio Sport del Comune di Cremona:

Il Comune di Cremona, come anticipato, svolge il proprio ruolo di coordinamento territoriale supportando le realtà sportive che vi operano e che possono quindi essere considerate come i destinatari diretti delle attività del progetto. Si tratta, in particolare, di:

- associazioni e realtà sportive che utilizzano gli impianti comunali: n. 70
- associazioni e realtà sportive che organizzano manifestazioni sportive: 7
- associazioni e realtà sportive che organizzano e/o praticano attività sportiva con finalità educativa o sociale: n.15 (Baskin, rugby integrato, judo per disabili intellettivi, tennis in carrozzina, bocce paralimpiche, attività e progetti in collaborazione con scuole primarie)
- realtà sportive aderenti alla consulta: n. 65 (CONI provinciale, associazioni o società sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, enti benemerite, federazioni)
- istituzioni coinvolte nel mondo sportivo locale: 4 (Ufficio Scolastico Territoriale, Comune di Cremona, Agenzia Tutela Salute Val Padana, Azienda Socio Sanitaria Territoriale)

## II. Centro Sportivo Italiano, Comitato Territoriale CSI CREMONA

L'esperienza maturata dal Comitato CSI CREMONA di Cremona negli anni di promozione delle attività sportive per tutte le fasce di età, nello specifico per i giovani e i diversamente abili, ha evidenziato come nodo fondamentale la necessità di uscire dalla estemporaneità per dare consistenza e continuità alle attività nel coinvolgimento alle varie proposte dalle più tradizionali, ad un più ampio programma di iniziative.

Attività svolte dai giovani (dal 15 ai 30 anni):

<b>Attività proposte</b>	<b>Tesserati per attività</b>
Pallavolo	565
Pallacanestro	149
Calcio a 5	280
Atletica	38
Calcio	391
Attività varie	39
Tornei breve durata	496
Tennis	23
Attività ricreative e parrocchiali	292
Calcio a 7	40
Pattinaggio	35
Tennis Tavolo	43
Nuoto	20
	<i>Dirigenti 96</i>
<b>Totale</b>	<b>2507</b>

N° squadre e atleti CSI CREMONA Cremona disabili e attività svolta (attività tradizionali)

<b>Attività proposta</b>	<b>Squadre</b>	<b>Tesserati</b>
Pallavolo	8	52
Pallacanestro	13	72
Calcio a 5	8	82
Atletica	1	26
<b>Totali</b>	<b>30</b>	<b>232</b>

(gli atleti disabili partecipanti alle attività sportive organizzate dal CSI CREMONA di Cremona sono **291**, considerando anche i tesserati presso altri CSI CREMONA).

All'organizzazione delle attività tradizionali dei campionati si affiancano anche altre iniziative e manifestazioni: gare di atletica leggera (svolte assieme tra disabili e normodotati); Corse su strada, Torneo della Pace e Fraternità e Torneo Noi con Voi (con squadre di normodotati e disabili); Torneo di calcetto per disabili nell'ambito del Trofeo Polisportivo Regionale del CSI CREMONA della Lombardia; Festa di giochi sportivi (Solo per gioco, Fantasiadi), Trofeo delle Regioni, Concentramenti, Torneo Oltre la siepe (corrisponde alla

fase finale nazionale di pallavolo integrata CSI CREMONA-FIDIR), Giornate dimostrative presso gli Oratori e Parrocchie, presso strutture private ecc...

**III. Associazione Baskin Cremona** - Cremona è Città del Baskin (da delibera Comunale). E' il posto dove è nato il baskin in una scuola media e poi si è rapidamente sviluppato nelle società sportive diventando esempio di vera inclusione in tutta Italia. E un laboratorio in continua evoluzione che permettere la partecipazione al gioco di tutti (Il Regolamento è alla 14esima revisione).

A Cremona esiste una rassegna che coinvolge oltre 300 giocatori. Il 30 per cento ragazzi disabili o con fragilità. Anche nelle scuole secondarie di primo e secondo grado viene praticato il baskin e sono sempre più le scuole che lo richiedono proprio per la sua caratteristica di coinvolgere tutti.

Cremona è il punto di riferimento e coordina anche l'attività di tutta Italia e non solo.

Tesserati Baskin all'Ensi al 31.10.2019

Ruolo 1 Solo utilizzo delle mani per il tiro, è in carrozzella senza poterla muovere manualmente (non possiede la forza)	132	
Ruolo 2 Utilizzo delle mani più cammino o corsa non sfruttabile nel gruppo per certificati motivi (se in carrozzella possiede la forza almeno in un braccio)	570	
Ruolo 3 Mani più cammino e corsa non fluida, palleggio non continuato scarso equilibrio velocità bassa	576	
Ruolo 4 Utilizzo mani, cammino e corsa fluida, palleggio regolare, fondamentali non perfetti velocità media	665	
Ruolo 5 Possiede tutti i fondamentali del Baskin: palleggio tiro entrata passaggio portaggio difesa velocità alta	613	
Totale Atleti	2.556	
Dirigenti		245
Allenatori		143
Tesserati Centrali		61
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>3.005</b>

Nel territorio Lombardia Sud, in cui Cremona è collocata, esistono 11 squadre Baskin con un totale di 250 atleti circa

**IV. CANOTTIERI LEONIDA BISSOLATI:** il numero complessivo di soci è 4648 di cui 828 (18%) sono giovani fino a 18 anni.

Inoltre la sede lavora anche con le seguenti categorie di beneficiari:

1. Soci delle altre Associazioni che fanno parte della rete AssoCanottieri: relativamente ad AssoCanottieri è utile richiamare l'importante ruolo sociale svolto dalle Canottieri attraverso la promozione della pratica sportiva, della salute e dell'inclusione. L'Associazione delle Canottieri nasce nel 2004 e vi aderiscono, oltre alla CANOTTIERI LEONIDA BISSOLATI, A.P. Amici del Po – Casalmaggiore, Canottieri Ongina – Monticelli O. (PC), Canottieri Adda – Lodi, Canottieri Baldesio – Cremona, Canottieri Eridanea – Casalmaggiore, Canottieri DLF – Cremona, che complessivamente contano oltre 22.000 iscritti: a livello territoriale si va da Piacenza, passando per Cremona fino a Casalmaggiore e Lodi.
2. Soci e Associati dei Centri Sportivi e delle Società Sportive (Vanoli, Gymnica ecc.) del Territorio con i quali sono attive forme di collaborazione e reciprocità.
3. Soci Atleti Bissolati; come da tabella che illustra il dato numerico degli Atleti (divisi tra Soci e non Soci) ed il dettaglio delle Squadre/Categorie Bissolati dei 5 Settori Sportivi Statutari.

		numero Atleti
<b>Settore Canoa</b>	soci	23
	non soci	58
<b>Settore Canottaggio</b>	soci	11
	non soci	24
<b>Settore Nuoto</b>	soci	32
	non soci	49
<b>Settore Nuoto Master</b>	soci	18
	non soci	26
<b>Settore Pallanuoto</b>	soci	15
	non soci	49
<b>Settore Tennis</b>	soci	34
	non soci	42
<b>Settore Bocce</b>	soci	8
	non soci	16

tipologia squadre/categorie	nuoto	giovannissimi - esordienti A e B - Ragazzi - Junior - Senior
	pallanuoto	Under 15, Under 17, Under 20, Serie C
	canoa	Allievi A e B - Cadetti A e B - Ragazzi - Junior - Senior - Master - Paracanoa
	canottaggio	Allievi B e C - Ragazzi - Junior - Cadetti - Senior A - Under 23 - Master
	tennis	Under 12 m. e f. , Under 14 m., D 2 f., D 1 f., D4 m., open f. TPRA
	bocce	Categoria A, Categoria B, Categoria C

4. Studenti delle Scuole del territorio oltre alla possibilità di attivare una collaborazione anche con UST di Cremona (Ufficio scolastico territoriale) proprio nell'ambito della ripartenza dello sport post pandemia. Sotto le scuole con cui è stata già attivata negli anni pre covid una collaborazione sui

progetti indicati e con le quali si intende riattivarli post covid anche con il supporto del o dei volontari S.C.U.:

- Istituto comprensivo “Ferrari” di Castelverde
  - Liceo Sportivo "Vida".
  - Istituto Comprensivo Cremona 1 e 2 (Progetti Canoa e Canottaggio)
  - Istituto Comprensivo Cremona 3 (Progetto Canottaggio)
  - Istituto Comprensivo Cremona 4 (Progetti Canoa)
  - Liceo Sportivo “Torriani”
5. Soci e Associati di Associazioni del territorio con focus disabilità: Diversamente Abili - Occhi Azzurri - ANFFAS – Agropolis, con i quali sono attive forme di collaborazione e reciprocità.
6. Giovani e persone con disabilità del territorio attraverso tutte le attività aperte e rivolte anche ai non Soci che sotto elenco nel dettaglio:
- Centri di avviamento alla Sport (Scuole Sportive Federali Tennis, Canoa, Canottaggio, Nuoto e Pallanuoto) che promuovono costantemente attività di avviamento alla pratica sportiva agonistica.
  - Progetto ParaCanoa, mirato specificatamente al sostegno ed all’inclusione di adulti e minori disabili: corsi e lezioni gratuiti rivolti a tutti coloro che, nonostante alcune limitazioni funzionali del proprio corpo, vogliono praticare una disciplina sportiva che, partendo dalla riabilitazione, può far arrivare all’agonismo. Il percorso formativo proposto prevede 3 step fondamentali che consentono di arrivare a gestire l’uscita in canoa in totale autonomia; una volta raggiunta l’indipendenza con lo “strumento” canoa, il partecipante al progetto avrà la possibilità di iniziare un ulteriore percorso sportivo che lo porterà ad essere un vero e proprio Atleta. (Si veda per il dettaglio del Progetto **l’allegato 8**).
  - Centro estivo con forte connotazione sportiva e inclusiva, pone particolare attenzione allo sport come valore di crescita e di arricchimento dei bambini/ragazzi.
  - Manifestazioni ed eventi sportivi organizzati presso le strutture Sociali e sempre aperti alla cittadinanza
  - Corsi Fitness (in collaborazione con Gymnica)

Verso queste categorie di cittadini il progetto intende promuovere maggiori opportunità di pratica sportiva, di socializzazione e di inclusione attraverso lo spirito di collaborazione e partecipazione che lo sport incentiva.

Le attività di promozione e supporto dello sport avranno però anche un impatto positivo sulle **realità associative del territorio**, coordinate e supportate dagli enti che partecipano al progetto. Verso questa categoria di destinatari il progetto intende incentivare la capacità di iniziativa e supportare la realizzazione e lo sviluppo delle attività sportive, soprattutto orientate a finalità educative e d’inclusione

#### 8) *Obiettivo del progetto (\*)*

*Descrizione dell’obiettivo con l’indicazione del peculiare contributo alla piena realizzazione del programma (\*)*

Obiettivo –Indicatori (situazione a fine progetto)

L’obiettivo generale e condiviso del progetto è la diffusione di una cultura dello sport



orientata allo sviluppo della personalità dei giovani e all'integrazione tra persone normodotate e persone con disabilità (sia fisica che psichica) favorendo la fruibilità dello sport e l'abbattimento di barriere per rendere accessibili i luoghi. L'obiettivo viene perseguito sia con le attività dirette sia con il supporto alle realtà sportive locali.

Il progetto contribuisce alla realizzazione dell'obiettivo "ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni" (Ob. 10 Agenda 2030) del Programma "NASCIAMO PARI, CRESCIAMO DISPARI. TERRITORI CHE INCLUDONO", promuovendo lo sport come mezzo di inclusione sociale delle persone in condizioni di fragilità, con particolare attenzione ai giovani e ai disabili, sia in maniera diretta che supportando le realtà sportive locali.

### I. Ufficio Sport del Comune di Cremona

Contribuisce al raggiungimento dell'obiettivo condiviso soprattutto attraverso il coordinamento e il supporto, in varie forme, alle realtà sportive del territorio. In particolare attraverso la messa in disponibilità delle strutture e impianti comunali, il contributo finanziario e organizzativo alle manifestazioni sportive, il supporto progettuale per il reperimento di fonti finanziarie, il coordinamento delle attività e la facilitazione del dialogo con le istituzioni.

Indicatore	Unità di misura	Valore ex ante	Valore ex post
Utilizzo impianti sportivi comunali	Ore utilizzo	8.900	10.000
	N° realtà sportive	51	55
Contributi erogati a supporto di manifestazioni sportive	Importo totale in euro	10.800	20.000
	N° di manifestazioni	7	14
Interventi di manutenzione sugli impianti	N° interventi	120	150
Supporto alla progettazione delle realtà sportive	N° progetti	4	6
	N° partenariati	20	30
Istituzione Consulta dello Sport	N° aderenti	70	90

### II. CSI CREMONA

Contribuisce al raggiungimento dell'obiettivo attraverso il supporto alle organizzazioni aderenti e alle attività sportive programmate sul territorio nei diversi contesti di vita giovanile.

Indicatore	Unità di misura	Valore ex ante	Valore ex post
Attività sportive organizzate nei diversi contesti di vita giovanile	N° attività scuole	3	5
	N° attività oratori	10	15
	N° attività centri estivi e sportivi	7	10
Dotazione e utilizzo attrezzature sportive e materiali tecnici di promozione sportiva	N° prestiti strutture	26	30
	N° prestiti materiali di consumo	6	8
Utilizzo dei mezzi di comunicazione principali	N° pagine web	1	2
	N° post social	2	3
	N° notiziari digitali	40	40
Soggetti coinvolti nelle attività	N° tesserati disabili	291	320
	N° squadre disabili	21	24
	N° tesserati dai 15 ai 30 anni	2500	2550

### III. Associazione Baskin Cremona

Contribuisce al perseguimento dell'obiettivo condiviso attraverso le proprie attività orientate all'integrazione tra persone normodotate e persone con disabilità  
In particolare riguardo all'area "riabilitazione tramite attività assistita "sport" (con regole adattate)

Gli obiettivi generali del progetto mirano a:

- Aiutare i ragazzi a crescere ed a cercare un benessere fisico, emotivo e sociale;
- Favorire l'accoglienza e l'inclusione, nonché a potenziare la socializzazione del ragazzo e della sua famiglia attraverso la pratica sportiva;

Indicatore	Unità di misura	Valore ex ante	Valore ex post
Tesserati Baskin sul territorio cremonese al 31.12.2019 (ultimo riferimento di attività svolte in presenza)	N° squadre	11	13
	N° tesserati	250	300
	Di cui disabili	55	70
Squadre di baskin affiliate EISI	Nel territorio nazionale	102	130
	In Lombardia	24	30
Scuole coinvolte (Distretto Cremona) (relativi all'ultimo anno di attività)	N° scuole primarie	10	12
	Secondaria di primo grado	6	6
	N° scuole di secondo grado	4	5
	N° studenti	300	400
Post pubblicati sulla pagina facebook del baskin	N° insegnanti	30	40
	n. post 2020	280	300
	n. like al 31 12 2020	6957	7200

#### IV. CANOTTIERI LEONIDA BISSOLATI

**Contribuisce al raggiungimento dell'obiettivo condiviso soprattutto attraverso il supporto, in varie forme, alla:**

1. diffusione di una cultura dello Sport (Agonistico e Dilettantistico) attraverso
  - La messa in disponibilità delle strutture e degli impianti Sociali (manutenzione).
  - L'attività delle Scuole Federali di avviamento allo Sport e i Corsi propedeutici all'avvicinamento della pratica sportiva agonistica.
  - La collaborazione con gli Istituti Scolastici del Territorio nell'ambito dei diversi "Progetti Scuola"
  - L'organizzazione di Corsi fitness per la pratica sportiva dilettantistica/ricreativa.
  - L'attività di un Ufficio Stampa che provvede ed organizza una comunicazione sui media locali (campagne promozionali e informative su scuole di avviamento allo sport e Centro Estivo) e sui Media Sociali (si veda nel dettaglio circa i Media Sociali l'**allegato 10**).
  - L'attività di un Centro estivo fortemente connotato e predisposto verso la pratica ludico/sportiva.
2. integrazione tra persone normodotate e persone con disabilità attraverso:
  - Il Progetto ParaCanoa e la collaborazione con gli Istituti Scolastici del Territorio nell'ambito del Progetto "Lo Sport Paralimpico va a Scuola" (si veda nel dettaglio l'**allegato 9**).
  - L'attività di un Centro Estivo fortemente connotato e predisposto verso la pratica dell'inclusione.
  - La collaborazione con Associazioni, Fondazioni e O.N.L.U.S. del Territorio (che possono sottoscrivere una richiesta di accordo di partenariato quali soggetti a supporto del progetto) per l'organizzazione di iniziative, manifestazioni ed eventi che valorizzano lo Sport come momento educativo di apprendimento, socializzazione, integrazione e solidarietà o mettendo

semplicemente a loro disposizione le strutture e gli spazi sociali per la fruizione e la pratica sportiva e ludico/amatoriale di abilità differenti.

**Si sono individuate alcune linee di indirizzo fondamentali** nelle quali le finalità e le caratteristiche del progetto incontrano la programmazione strategica della Società a medio e lungo termine e le iniziative già al riguardo intraprese.

- 1 Manutenzione e riqualificazione delle Strutture Sociali destinate alla pratica sportiva (anche inclusiva).
- 2 Lavoro di segreteria (front office, digitalizzazione dei dati) con attenzione specifica al comparto comunicazione/Ufficio Stampa.
- 3 Realizzazione di attività, eventi e manifestazioni sportive di breve durata e di Progetti Sport/Scuola di lunga durata.
- 4 Sviluppo di attività e comunicazione circa Sport e Inclusione nel progetto “Centro Estivo Bissolati”.

<b>Indicatore</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore ex ante</b>	<b>Valore ex post</b>
Attività sportive organizzate nell’ambito delle Scuole Sportive Federali	N. settori sportivi	6	6
	N. complessivo atleti	405	420
Attività e manifestazioni organizzate in collaborazione con le Associazioni del territorio con focus disabilità e ospitate presso le strutture e gli spazi sociali.	N. attività organizzate	4	5
	N. partecipanti	80	100
Progetti e collaborazioni con la scuola	N. scuole coinvolte	6	6
	N. progetti realizzati	3	4
	N. complessivo studenti	250	300
Attività formative e laboratori dedicati alla comunicazione inclusiva nell’ambito del Centro estivo.	N. laboratori	4	6
Campagne di comunicazione su sport e inclusione realizzate	N. campagne	8	10
Eventi o manifestazioni sportive o di promozione sportiva	N. eventi organizzati	5	6
	N. complessivo Atleti partecipanti.	600/700	900/1.000
Progetto ParaCanoa	N. complessivo atleti	3	5

9) *Attività con relativa tempistica, ruolo degli operatori volontari e altre risorse impiegate nel progetto (\*)*

9.1) *Complesso delle attività previste per il raggiungimento dell’obiettivo (\*)*

Ogni sede di attuazione prevede lo svolgimento di attività specifiche.

#### **D) Ufficio Sport del Comune di Cremona**

1. Supporto attività Consulta dello Sport
2. Monitoraggio nuove Associazioni o Società Sportive o loro variazioni
3. Monitoraggio uscita bandi sportivi
4. Aggiornamento del censimento degli impianti sportivi di proprietà comunale e di quelli non di proprietà presenti sul territorio comunale

5. Mappatura dei servizi presenti all'interno di ogni struttura sportiva
6. Raccolta dei costi dei consumi energetici (acqua, energia elettrica, gas) di ciascun impianto sportivo
7. Aggiornamento e promozione utilizzo Mobile App #Sport A Cremona#

## **II) CSI CREMONA**

1. Lavoro di segreteria (front office negli orari di apertura, digitalizzazione dei dati);
2. Attenzione specifica al comparto comunicazione (cura del notiziario mensile, servizio web, pagine social);
3. Monitoraggio e verifica dei flussi e livelli di comunicazione tra comitato e società sportive affiliate;
4. Inventariazione, cura e supervisione delle disponibilità tecniche del Comitato (strutture sportive mobili, materiali, elementi pubblicitari);
5. Collaborazione alla realizzazione di attività sportive di comitato, eventi e manifestazioni di breve durata.

## **III) Associazione Baskin Cremona**

Durante l'anno l'attività principale è la rassegna che inizia nel mese di Novembre e termina nel mese di Maggio. Durante tutto l'anno viene fatta l'attività anche nelle scuole secondarie di primo e secondo grado. Ogni settimana ogni squadra si allena in una palestra.

Oltre alla rassegna locale l'Associazione Baskin sovrintende a tutto il movimento non solo in Italia. Sono in aumento le volontà di diversi soggetti internazionali di conoscere il baskin e di poterlo praticare nel proprio territorio. L'Associazione Baskin organizza diversi corsi e iniziative formative e dispone di un sito e di una pagina facebook per condividere le iniziative presenti sui vari territori.

Nel nuovo anno, con l'apertura della nuova sede, sono previste collaborazioni nell'attività dell'Associazione Giorgia e dell'Ente Nazionale Sport Inclusivi per creare momenti di socializzazione e attività culturali inclusive.

### **Riepilogo attività Associazione Baskin:**

1. Supporto nell'attività degli allenamenti
2. Supporto nella realizzazione delle gare – Rassegna Baskin
3. Supporto per i corsi di formazione
4. Attività con la scuola
5. Attività di promozione dell'attività del baskin attraverso siti, canali youtube, social network
6. Archivio Tesi/tesine/documentazione
7. Collaborazione con le realtà presenti nella sede

## **IV) CANOTTIERI LEONIDA BISSOLATI**

### **Obiettivo 1. Manutenzione e riqualificazione delle Strutture Sociali destinate alla pratica sportiva, anche inclusiva.**

Complesso delle attività previste

1. Manutenzione programmata e straordinaria delle strutture e delle attrezzature destinate alla pratica sportiva, anche inclusiva.
2. Pianificazione degli interventi necessari ad una riqualificazione delle Strutture Sociali destinate alla





Cronoprogramma attività previste	mese											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
nelle scuole												
3. L'organizzazione di corsi di formazione												
5. Attività di promozione (aggiornamento facebook, siti ecc) e spiegazione del Regolamento												
6. Archivio Tesi/tesine/documentazione												
7. Collaborazioni con altre realtà												

#### **IV) CANOTTIERI LEONIDA BISSOLATI**

Cronoprogramma attività previste	mese											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Manutenzione programmata e straordinaria delle strutture e delle attrezzature												
2. Pianificazione degli interventi necessari ad una riqualificazione delle Strutture												
3. Promozione (raccolta di materiale informativo, campagne social)												
4. Implementare ed arricchire la comunicazione già esistente												
5. Promozione di iniziative sportive												
6. Progettazione, realizzazione e comunicazione relativamente a Tornei, Trofei e Manifestazioni												
7. Progettazione, realizzazione e comunicazione relativamente ad Attività, Progetti e Corsi												
8. Realizzazione, promozione e riattivazione post Covid												
9. Il Progetto "Centro Estivo Bissolati"												

#### 9.3) Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto (\*)

Per l'attuazione del Programma sono stati stipulati alcuni accordi con enti del territorio che prevedono attività rivolte a tutti i volontari dei Progetti di riferimento. Si tratta di collaborazioni che hanno la duplice finalità di

arricchire i progetti e di far conoscere il Servizio Civile Universale a una platea più ampia di enti, organizzazioni, cittadini.

Di seguito sono riassunte le relative attività che coinvolgeranno i volontari dei Progetti inseriti nel Programma NASCIAMO PARI CRESCIAMO DISPARI e perciò anche quelli del presente progetto

ENTE DI RETE	APPORTO FORNITO	MODALITÀ OPERATIVE
PROVINCIA DI CREMONA	specifici momenti di approfondimento e informazione, in particolare almeno un incontro sul tema delle politiche attive del lavoro, mettendo a disposizione le conoscenze e competenze necessarie, affinché i volontari possano orientarsi nel panorama dei servizi per il lavoro	incontro di informazione, della durata di 3 ore, rivolto a tutti i volontari del Programma
UNOMEDIA SRL	approfondimento sui servizi e i canali di comunicazione con la finalità di incrementare nei volontari il bagaglio di conoscenze sul mondo dei mass media e dei canali d'informazione	incontro preliminare di presentazione/approfondimento sui servizi e i canali di comunicazione gestiti dall'ente rete.
VARIETÀ SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	Impegno a sostenere l'esperienza di tutti i volontari impegnati nel Programma facilitando l'accesso e l'utilizzo dei propri servizi di ristorazione, gestiti dalla Cooperativa nell'ambito delle proprie attività rivolte all'inclusione delle persone portatrici di fragilità. In particolarità offrirà forme di scontistica relativamente alle consumazioni al BonBistrot.	un incontro di approfondimento, rivolto a tutti i volontari del Programma, sulle proprie finalità e attività; il riconoscimento di uno sconto del 10 % sui pranzi e l'erogazione di buoni sconto per la prima colazione.

## I. Ufficio Sport del Comune di Cremona

### ATTIVITÀ 1. Supporto attività Consulta dello Sport

#### RUOLO ED ATTIVITÀ PREVISTE PER IL VOLONTARIO:

- invio convocazioni e comunicazioni ai componenti della Consulta
- contatti con potenziali nuovi membri e invio proposte adesione
- gestione e aggiornamento banca dati componenti Consulta
- verbalizzazione incontri Consulta

### ATTIVITÀ 2. Monitoraggio nuove Associazioni o Società sportive o loro variazioni

#### RUOLO ED ATTIVITÀ PREVISTE PER IL VOLONTARIO:

- aggiornamento database realtà sportive locali
- tenuta contatti con le Associazioni e Società sportive e gestione mailing list
- elaborazione e somministrazione schede per raccolta dati

### ATTIVITÀ 3. Monitoraggio bandi su tematiche inerenti lo sport

#### RUOLO ED ATTIVITÀ PREVISTE PER IL VOLONTARIO:

- controllo settimanale nuovi bandi su siti o altro tipo di canali pertinenti
- redazione tabelle riassuntive bandi

### ATTIVITÀ 4. Aggiornamento del censimento degli impianti sportivi di proprietà comunale e di quelli



**non di proprietà presenti sul territorio comunale, da cui risulti, per ogni impianto sportivo, le dotazioni in termini di campi di gioco, presenza impianto di illuminazione e parcheggi**

**RUOLO ED ATTIVITÀ PREVISTE PER IL VOLONTARIO:**

- supporto nella fase di raccolta delle informazioni;
- effettuazione sopralluoghi strutture impiantistiche;
- sostegno nell'analisi delle informazioni;
- supporto nei contatti con le associazioni sportive coinvolte;
- inserimento dati in apposito data base

**ATTIVITÀ 5. Mappatura dei servizi presenti all'interno di ogni struttura sportiva al fine di verificarne la corrispondenza con le disposizioni normative in vigore e dei vari Regolamenti Federali per ogni disciplina sportiva praticabile all'interno della struttura (spogliatoi, docce, servizi igienici, posti a sedere, defibrillatori).**

**RUOLO ED ATTIVITÀ PREVISTE PER IL VOLONTARIO:**

- supporto nella raccolta dati ed analisi della situazione dei servizi di ogni impianto sportivo;
- supporto nei contatti con le associazioni sportive coinvolte;
- inserimento dati in apposito data base.

**ATTIVITÀ 6. Raccolta dei costi dei consumi energetici (acqua, energia elettrica, gas) di ciascun impianto sportivo acqua, energia elettrica, gas) di ciascun impianto sportivo in apposito data base, per verificarne la congruità ed al fine di razionalizzare la spesa.**

**RUOLO ED ATTIVITÀ PREVISTE PER IL VOLONTARIO:**

- supporto nella raccolta dati ed analisi della situazione dei servizi di ogni impianto sportivo;
- supporto nei contatti con le associazioni sportive coinvolte;
- inserimento dati in apposito data base.

**ATTIVITÀ 7. Gestione App Mobile #Sport A Cremona#**

**RUOLO ED ATTIVITÀ PREVISTE PER IL VOLONTARIO:**

- gestione dati e aggiornamento delle associazioni e strutture repertorate
- promozione utilizzo dell'App presso la cittadinanza

## **II. CSI CREMONA**

Il volontario sarà inserito nel team di lavoro della segreteria provinciale del CSI CREMONA Cremona, con compiti inizialmente osservativi che consentano un apprendimento sul campo delle mansioni di base e delle relative competenze, con un'assunzione di responsabilità e autonomia via via crescenti. Il volontario, guidato passo passo dall'OLP di riferimento, sarà introdotto a conoscere e verificare tutte le fasi delle azioni in cui sarà coinvolto, compreso un ruolo attivo di protagonismo.

**ATTIVITÀ 1:** Lavoro di segreteria (front office negli orari di apertura, digitalizzazione dei dati);

**RUOLO ED ATTIVITÀ PREVISTE PER IL VOLONTARIO:**

- affiancamento segreteria, accoglienza pubblico, aggiornamento dell'agenda degli appuntamenti/eventi
- Studio e conoscenza
- Interazione con il personale di segreteria

**ATTIVITÀ 2:** Attenzione specifica al comparto comunicazione

**RUOLO ED ATTIVITÀ PREVISTE PER IL VOLONTARIO:**

- Conoscenza dei media impiegati
- Lavoro operativo sugli strumenti
- Interazione con il personale di segreteria

**ATTIVITA' 3:** Monitoraggio e verifica dei flussi e livelli di comunicazione

**RUOLO ED ATTIVITA' PREVISTE PER IL VOLONTARIO:**

- Impiego degli strumenti comunicativi in raccordo con il personale di segreteria
- Interazione con il personale di segreteria

**ATTIVITA' 4:** Inventariazione, cura e supervisione delle disponibilità tecniche del Comitato

**RUOLO ED ATTIVITA' PREVISTE PER IL VOLONTARIO:**

- Impiego di un database per l'inserimento dei dati raccolti nella inventariazione delle disponibilità tecniche
- Lavoro in loco con i materiali di dotazione
- Interazione con il personale di segreteria

**ATTIVITA' 5:** Collaborazione alla realizzazione di attività sportive

**RUOLO ED ATTIVITA' PREVISTE PER IL VOLONTARIO:**

- affiancamento segreteria
- partecipazione al lavoro di progettazione e realizzazione in team
- Interazione con il personale di segreteria

### **III. Associazione Baskin Cremona**

Nell'Associazione Baskin gli operatori che sono impegnati nelle attività sono tutti volontari (tranne il responsabile della formazione) e sono impegnati in vari ambiti:

#### **1. Supporto nell'attività degli allenamenti**

**RUOLO ED ATTIVITA' PREVISTE PER IL VOLONTARIO:**

Essendo il baskin uno sport dove sono contemporaneamente presenti in campo ragazzi normodotati e ragazzi disabili è fondamentale un aiuto soprattutto con i ragazzi disabili in quanto alcuni sono impossibilitati a muoversi, alcuni hanno bisogno semplicemente di un appoggio, altri non sono in grado di raccogliere i palloni, altri hanno bisogno di aiuto nella comunicazione.

In questo ambito il volontario è impegnato a supporto degli allenatori per accudire maggiormente i ragazzi più in difficoltà

#### **2. Supporto nella realizzazione delle gare – Rassegna Baskin**

**RUOLO ED ATTIVITA' PREVISTE PER IL VOLONTARIO:**

In questo ambito il volontario è impegnato nella preparazione delle palestre con le strumentazioni necessarie (canestri, tabelloni, materiale per il tavolo) e per il successivo riordino.

#### **3. Supporto per i corsi di formazione**

**RUOLO ED ATTIVITA' PREVISTE PER IL VOLONTARIO:**

I volontari sono impegnati nella promozione dei corsi che l'Associazione realizzerà, per la preparazione del materiale necessario, per la segreteria del corso stesso, per l'eventuale registrazione e documentazione degli interventi ed infine per la preparazione e l'invio degli attestati di partecipazione

#### **4. Attività con la scuola**

#### **RUOLO ED ATTIVITA' PREVISTE PER IL VOLONTARIO:**

Valgono le stesse attività di supporto nell'attività degli allenamenti con una attenzione particolare per gli eventuali tornei tra le scuole (oltre ad un aspetto organizzativo i volontari possono essere di supporto ai ragazzi che tengono il tempo e redigono i referti) con l'aiuto degli insegnanti di sostegno, degli insegnanti di educazione fisica e dei coordinatori scolastici

#### **5. Attività di promozione dell'attività del baskin attraverso siti, canali youtube, social network**

#### **RUOLO ED ATTIVITA' PREVISTE PER IL VOLONTARIO:**

Assieme ad una mini redazione il volontario sarà impegnato nell'aggiornamento del sito, della pagina facebook (anche mediante la condivisione delle "buone notizie" delle realtà che afferiscono al baskin nel territorio italiano ed europeo), creazione di locandine, volantini e di video di documentazione dell'attività svolta

#### **6. Archivio Tesi/tesine/documentazione**

#### **RUOLO ED ATTIVITA' PREVISTE PER IL VOLONTARIO:**

Negli ultimi anni sono numerose le tesi che sono state fatte nell'ambito del baskin in ogni ordine di scuola (sia primaria, che secondaria per arrivare alle tesi di laurea e ai dottorati). L'intenzione è quella di creare un database (anche cartaceo) che possa essere consultato e che possa essere da storia dell'attività del baskin per una crescita complessiva

#### **7. Collaborazione con le realtà presenti nella sede**

#### **RUOLO ED ATTIVITA' PREVISTE PER IL VOLONTARIO:**

L'Associazione Baskin nella nuova sede vedrà presenti altre realtà associative (in particolar modo l'Associazione Giorgia che si occupa di integrazione culturale e l'ENSI che si occupa di sport inclusivi). Il volontario sarà impegnato anche nell'organizzazione congiunta degli spazi e della tenuta del magazzino.

In generale, quindi, i volontari in servizio civile presso la sede Baskin saranno impegnati nelle seguenti attività:

- Collaborazione nella attività di segreteria (controllo mail, organizzazione eventi, corsi formativi, comunicazioni varie, controllo ed archivio documentazione)
- Collaborazione nell'organizzazione dell'attività nelle scuole (affiancamento agli insegnanti e ai collaboratori del baskin) insegnando, dopo opportuna formazione, agli studenti la gestione di una partita di baskin (segnapunti, refertista etc.)
- Collaborazione nell'organizzazione delle attività con le società sportive (organizzazione calendari, verifica palestre, incontri preparatori)
- Attività di comunicazione (aggiornamento pagine sito, facebook, comunicati stampa, preparazione volantini)
- Attività di accompagnamento presso le sedi delle attività per soggetti disabili impossibilitati a raggiungere autonomamente le palestre
- Tenuta in ordine del magazzino e delle strutture proprie del baskin tenendo traccia di eventuali spostamenti e/o prestiti di materiale
- Collaborazione con le realtà che condividono la sede per una progettazione comune
- Supporto nella creazione di una banca dati di tesi scolastiche ed universitarie sul baskin

### **IV. CANOTTIERI LEONIDA BISSOLATI**

***Obiettivo 1. Manutenzione e riqualificazione delle Strutture Sociali destinate alla pratica sportiva, anche inclusiva.***

Complesso delle attività previste

1. Manutenzione programmata e straordinaria delle strutture e delle attrezzature destinate alla pratica sportiva, anche inclusiva.
2. Pianificazione degli interventi necessari ad una riqualificazione delle Strutture Sociali destinate alla pratica sportiva, anche inclusiva.

#### ***Ruolo ed attività previste per i volontari***

Il volontario, in collaborazione con il personale della Società si occuperà della:

Manutenzione e conservazione delle strutture e delle attrezzature destinate alla pratica sportiva, anche inclusiva

Inventariazione delle disponibilità tecniche dell'Associazione.

Inserimento dei dati raccolti nella inventariazione delle disponibilità tecniche dell'Associazione in un database per lo sviluppo di una programmazione degli interventi manutentivi.

#### **Obiettivo 2. Lavoro di segreteria (front office, digitalizzazione) con attenzione specifica al comparto comunicazione/Ufficio Stampa.**

#### ***Ruolo ed attività previste per i volontari***

Il volontario, in collaborazione con il personale della Società si occuperà di:

Ø Affiancamento e interazione con il personale di segreteria per l'accoglienza pubblico e l'aggiornamento dell'agenda degli appuntamenti/eventi.

Ø Conoscenza dei media impiegati, lavoro operativo sugli strumenti, impiego degli strumenti comunicativi in raccordo con il personale di segreteria.

Ø Collaborazione con il Personale di segreteria, mediante l'utilizzo di forme mirate di comunicazione, per l'elaborazione e la realizzazione di campagne informative e per la promozione di eventi sportivi rivolti alla diffusione di una cultura dello Sport, dell'integrazione e dell'inclusione.

#### **Obiettivo 3. Realizzazione di attività, eventi e manifestazioni sportive di breve durata e dei Progetti Sport/Scuola di lunga durata.**

#### ***Ruolo ed attività previste per i volontari***

Il volontario, in collaborazione con il personale della Società si occuperà di:

Ø Partecipare al lavoro di progettazione e realizzazione in team delle attività sopra descritte ed alle relative e conseguenti campagne informative.

Ø Organizzare, in collaborazione con il personale della Società, di iniziative sportive con particolare attenzione ai soggetti "fragili".

Ø Strutturare e veicolare azioni informative per approfondire la conoscenza delle attività di avviamento alla pratica sportiva agonistica, amatoriale e ludico-sportiva mirate al sostegno ed all'inclusione.

#### **Obiettivo 4. Sviluppo di attività e comunicazione circa Sport e Inclusione nel progetto "Centro Estivo Bissolati".**

#### ***Ruolo ed attività previste per i volontari***

Il volontario, in collaborazione con gli Educatori del Centro estivo si occuperà di

Ø Organizzare iniziative ed eventi ludico/sportivi inclusivi.

Ø Provvedere, con l'utilizzo dei Media Sociali, al racconto aggiornato in tempo reale e per immagini delle attività sportive ed inclusive del Centro Estivo.

Ø Inserire la comunicazione i nuovi strumenti della comunicazione nel programma del Centro Estivo arricchendone e qualificandone l'offerta.

Ø Promuovere (raccolta di materiale informativo, campagne social, presentazioni in loco) il progetto

evidenziandone le due principali finalità: sportive ed inclusive.

*9.4) Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività progettuali previste (\*)*

## **I. Ufficio Sport**

Le risorse umane del Comune di Cremona coinvolte per la realizzazione degli obiettivi di progetto sono:

n. 1 Dirigente Settore Sport, Economato e Provveditorato. Gestione finanziaria, tecnica, amministrativa e organizzativa dell'Ufficio Sport e del Settore Sport, Economato e Provveditorato. Attività progetto: 1, 2, 4

n. 1 Istruttore Amministrativo diplomato ragioniere programmatore. Gestione contabile e amministrativa dell'Ufficio Sport; referente informatico del Settore Sport, Economato e Provveditorato. Attività progetto: 1, 2, 3, 4, 7

n. 1 Istruttore diplomato ragioniere. Referente esterno Ufficio Sport per verifiche, interventi e manutenzione su impiantistica sportiva. Attività progetto: 4, 5, 6

n. 1 Segreteria Assessorato allo Sport. Diploma magistrale. Gestione e aggiornamento banca dati Ufficio Sport; relazioni e contatti con associazioni, società ed enti sportivi locali. Attività progetto: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7

## **II. CSI CREMONA**

Le risorse umane coinvolte per la realizzazione degli obiettivi di progetto sono:

- nr. 2 addetti di segreteria con funzione di supervisione e gestione delle operazioni (2 dipendenti part time). Attività progetto: 1, 2, 3, 4, 5

1- Titolo di studio: Ragioniere perito commerciale e programmatore. Dal 1994 fino al 2000 volontario presso l'Associazione e copertura di vari ruoli (membro di commissione sportiva e del consiglio provinciale, segretaria e amministratore provinciale). Dal 2001 dipendente con ruolo amministrativo. Dal 1996 al 2005 coordinatrice degli obiettori di coscienza. Dal 2009 membro della Commissione Formazione CSI CREMONA, organo associativo che promuove vari corsi di formazione rivolti a tutti i tesserati (es: corsi per allenatori, per arbitri, per operatori di Comitato, per dirigenti, ecc...).

2- Titolo di studio: Ragioniere perito commerciale e programmatore. Dal 2008 dipendente con ruolo di segreteria. Dal 2009 Segretaria Area Tecnica del Coordinamento.

- nr. 9 volontari di Comitato con funzione di co-attori delle attività di comitato e con i quali interagire in particolare per la collaborazione, l'organizzazione e la realizzazione delle attività sportive presso le varie realtà. Titoli di studio diversi ed esperienza pluriennale nell'organizzazione di attività e manifestazioni sportive. Attività progetto: 5

- nr. 4 formatori e consulenti. Attività progetto: 2, 3, 5

1. Titolo di Studio: Diploma di Ragioniere, perito commerciale e programmatore, Diploma di specializzazione Sostegno. Docente di sostegno di ruolo presso Istituto di Istruzione Superiore "L. Einaudi" fino al 2019, attualmente presso IIS "Giovanni Falcone" di Asola. A partire dal 1984 fino al 2004 ha ricoperto parecchi incarichi all'interno del CSI CREMONA di Cremona (consigliere provinciale, membro di presidenza, responsabile pallavolo, Presidente Provinciale). Dal 2004 al 2008 vicepresidente regionale della Lombardia,

2000-2012 Consigliere nazionale;  
2009-2016 Referente attività disabili;  
2012-2016 Fondatrice e responsabile Nazionale Italiana Calcio Amputati CSI CREMONA.  
COMITATO ITALIANO PARALIMPICO – (CIP)  
2013-2018 - Consigliere nazionale e Componente commissione scuola.  
Dal 2021 Coordinatore Provinciale Attività sportiva.

- 2** Titolo di Studio: Laurea in medicina e chirurgia, con Specializzazione in psichiatria. Valutatore interno dei sistemi di Qualità, Project leader. Psicoterapeuta, ex-direttore del dipartimento di salute mentale e ex-primario di psichiatria presso l'Asst di Crema. Da più di 40 anni svolge volontariato presso il CSI CREMONA ricoprendo vari ruoli associativi (Consigliere provinciale, presidente provinciale, presidente regionale, membro del consiglio nazionale, giudice di atletica, responsabile regionale formazione, responsabile commissione attività internazionali, responsabile commissione disabili). A tutt'oggi svolge il ruolo di responsabile basket integrato e commissione bambini e ragazzi presso il Comitato di Cremona.
- 3.** Titolo di studio: Laurea in ingegneria elettronica Dal 2005 al 2009 svolge il ruolo di Presidente di società sportiva, Dal 2013 fino al 2020 membro di presidenza provinciale, consiglio provinciale e ruolo di responsabile della Formazione CSI CREMONA.
- 4.** Titolo di studio: Diploma di maturità classica e Laurea in teologia. Dal 2013 consulente ecclesiastico, responsabile CSI CREMONA commissione Sport e Parrocchia e membro commissione Formazione.

### **III. CANOTTIERI LEONIDA BISSOLATI**

Le risorse umane coinvolte nella realizzazione delle attività progettuali previste sono:

1. N. 1 Direttore Associazione: titolo di studio laurea in Lettere Moderne, ha ricoperto il ruolo di OLP per i Progetti S.C.N. in collaborazione con il Comune di Cremona dal 2016; Responsabile Operativo per l'organizzazione delle manifestazioni sportive e degli eventi Culturali/Ricreativi dell'Associazione; Supervisore del comparto Media e Comunicazione dell'Associazione; Direttore Responsabile del Notiziario Soci. Attività progetto: da 1 a 9
2. N. 2 Segretarie Associazione. Attività progetto: 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.
  - a. titolo di studio: Diploma di scuola secondaria superiore. Responsabile Front desk e Database Sociale; Alla quale fare riferimento per le attività dei Settori Sportivi e i rapporti con le Federazioni Nazionali;
  - b. titolo di studio: Diploma di scuola secondaria superiore, Perito Aziendale Corrispondente lingue Estere. Alla quale fare riferimento per l'organizzazione delle attività di ufficio relative al comparto Media Sociali / Comunicazione / Rassegna stampa, l'aggiornamento del sito, dei social media, invio comunicati e campagne stampa-informative ecc.; responsabile della parte amministrativa dei progetti Scuola e Centro estivo e della gestione dei Contratti di Collaborazione Sportiva con i Tecnici e gli Allenatori dell'Associazione.
3. N. 1 Responsabile Progetti Scuola, Allenatore del Settore Canoa/Paracanoa. Titolo di Studio: Diploma di Laurea in Educazione Fisica; professione Insegnante di Educazione Fisica; segue il Settore Giovanile Canoa Bissolati, le attività scolastiche per le scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado ed i rapporti con la scuola anche a livello nazionale. E' formatore per i corsi scolastici oltre che referente per il Progetto ParaCanoa Bissolati. Attività progetto: 5, 7, 8, 9
4. N. 1 Responsabile del "Centro Estivo Bissolati; Titolo di Studio: Diploma di Laurea in Educazione Fisica. Di professione Insegnante di Educazione Fisica; Responsabile della progettazione e della programmazione del "Centro Estivo Bissolati" oltre che della selezione e gestione degli Educatori. Attività progetto: 3, 7, 9.

5. 30 Allenatori e Tecnici Federali con i quali collaborare nella realizzazione delle Manifestazioni e degli Eventi sportivi organizzati a cura dei Settori Sportivi dell'Associazione. Attività progetto: 5, 6, 7, 8.

#### **IV. Associazione Baskin Cremona**

Durante l'attività il volontario collaborerà con diverse figure in relazione all'attività che porta avanti (con le società sportive oppure con le scuole). Tutte le figure presenti nell'Associazione Baskin (tranne il responsabile della formazione) sono volontari.

1 Segreteria Associazione (alla quale fare riferimento per l'organizzazione delle attività di ufficio – Rassegna stampa, preparazione materiale per corsi, etc.) . Attività progetto: 1, 2, 3, 5, 6, 7

Titolo di studio: Ragioniere programmatore con diploma della scuola diretta a fini speciali in informatica industriale del Politecnico di Milano.

Dal 2001 presente nell'ambito del Baskin e socio fondatore dell'Associazione Baskin (giugno 2006).

1 Responsabile tecnico (referente per le attività del campionato locale, preparazione palestre, tenuta magazzino, etc.) Sarà la persona che provvederà ad aggiornare sul regolamento del baskin sia per le scuole che per le società sportive. Attività progetto: 1, 2, 3, 4, 5, 7

Titolo di studio: Diploma di Laurea Isef. Insegnante di educazione fisica è attualmente in pensione. All'inizio allenatore di calcio è una delle persone che ha cercato di mettere insieme sport, abilità e disabilità per permettere a tutti di giocare insieme. E' tra chi ha inventato il baskin nel 2001 ed è socio fondatore dell'Associazione Baskin.

1 Responsabile Scuola (segue le attività scolastiche per le scuole secondarie di primo e secondo grado). Attività progetto: 3, 4

Titolo di Studio: Diploma di Laurea in Educazione Fisica. Di professione insegnante di sostegno, è presente nell'Associazione Baskin come socio fondatore. Segue i rapporti con la scuola anche a livello nazionale ed è formatore per i corsi scolastici.

1 esperto comunicazione (per l'aggiornamento del sito, dei social media, invio comunicati stampa). Attività progetto: 5

Titolo di studio: Diploma di scuola secondaria superiore. Lavora nell'ambito dei social media anche con conferenze rivolte alle scuole (oltre a realtà commerciali). Con l'hobby della fotografia l'esperto ha documentato numerose finali dei campionati non solo locali.

1 Responsabile formazione (per l'organizzazione di corsi di formazione, segreteria, tenuta banca dati, rilascio attestati etc.). Attività progetto: 3, 6, 7

Titolo di studio: Dottorato in Scienze Motorie all' UFR-STAPS LYON1 dell' UNIVERSITA' CLAUDE BERNARD LYON1 con una Tesi socio-antropologica: "Sport, inclusione, innovazione: il caso italiano del Baskin tra 2002 e 2012". Specializzato in a) sport - educazione b) educazione - disabilità c) disabilità - sport PROFILO PROFESSIONALE: a) formazione-ricerca b) coordinamento pedagogico c) sviluppo-progettazione d) consulenza-supporto educativo AMBITI: a) Attività motorie e sportive (adattamento, inclusione, innovazione) b) Attività internazionali (incontri interculturali, scambi di buone prassi ...) c) Attività di educazione non formale (ricreazione di legami con sé e gli altri)

40 volontari tra allenatori, arbitri, ufficiali di campo con i quali collaborare nella realizzazione delle partite e degli allenamenti. I volontari insegneranno "sul campo" le regole del baskin soprattutto nella compilazione dei referti e della tenuta del tempo durante le partite. Attività progetto: 1, 2, 4, 7

Insegnanti di educazione fisica e insegnanti di sostegno (il numero dipende dal numero delle scuole che aderiranno al progetto [baskin@scuola](mailto:baskin@scuola)): saranno le persone con cui collaborare durante le attività di baskin a scuola nella preparazione della palestra, nell'attenzione ai ragazzi più fragili, nell'aiuto durante gli spostamenti, nell'aiuto durante i tornei fuori dalla scuola. Il numero degli insegnanti varia di anno in anno a seconda del numero di classi che aderiscono alle attività proposte. Attività progetto: 1, 2, 4

Collaboratori vari: essendo la sede in condivisione con altre realtà il volontario collaborerà con le figure di riferimento di queste realtà. In particolar modo essendo anche la sede dell'Associazione Giorgia saranno presenti ragazzi e giovani disabili e non che svolgeranno attività inclusive nell'ambito culturale e ricreativo. Attività progetto: 7

#### 9.5) Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto (\*)

### I. Ufficio Sport

Le risorse tecniche e strumentali necessarie allo svolgimento delle attività previste sono essenzialmente quelle di una normale dotazione da ufficio. Ciascun volontario sarà perciò dotato di una postazione di lavoro personale attrezzata con PC e telefono. Nel complesso quindi saranno utilizzati:

n. 2 PC con connessione internet e accesso a database e files Ufficio Sport. I PC saranno inoltre predisposti per l'eventuale lavoro da remoto, che si è rivelato indispensabile durante l'emergenza sanitaria

n. 2 linee telefoniche interne con possibilità di comunicazioni esterne tramite centralino del Comune

n. 1 fotocopiatrice/scanner/stampante bn condivisa

n. 1 stampante a colori condivisa

### II. CSI CREMONA

Attività	Risorse Tecniche e Strumentali
1: Lavoro di segreteria (front office negli orari di apertura, digitalizzazione dei dati);	Utilizzo pc fisso e portatile entrambi dotati di accesso ad internet e di database necessari per l'espletamento delle funzioni di digitalizzazione dei dati. Linee telefoniche, stampante, fotocopiatrice, scanner
2: Attenzione specifica al comparto comunicazione	Utilizzo di pc e realizzazione di materiale illustrativo e informativo. Consultazione di volantini già realizzati e visione di pagine web e notiziario settimanale digitale.
3: Monitoraggio e verifica dei flussi e livelli di comunicazione	Impiego degli strumenti comunicativi in raccordo con il personale di segreteria
4: Inventariazione, cura e supervisione delle disponibilità tecniche del Comitato	Utilizzo pc fisso e portatile entrambi dotati di accesso ad internet e di database necessari per l'espletamento delle funzioni dell'inventariazione del materiale



<b>Attività</b>	<b>Risorse Tecniche e Strumentali</b>
5: Collaborazione alla realizzazione di attività sportive	Utilizzo materiale sportivo presente nel magazzino CSI CREMONA e necessario per la realizzazione dell'attività prevista (bandiere, striscioni, palloni, cerchi, coni, ecc...).

### **III. CANOTTIERI LEONIDA BISSOLATI**

Le risorse tecniche e strumentali disponibili presso gli uffici della Segreteria dell'Associazione sono:

1 pc fisso e 1 pc portatile, entrambi dotati di database necessari per l'espletamento delle funzioni di digitalizzazione dei dati e dell'inventariazione oltre che per l'elaborazione e la realizzazione di campagne informative e di promozione degli eventi sportivi, l'utilizzo e l'aggiornamento del sito istituzionale. Della App, del canale youtube e dei social per un racconto aggiornato in tempo reale e per immagini delle attività sportive ed inclusive dell'Associazione;

1 stampante a colori e 1 plastificatrice per la realizzazione del materiale illustrativo e informativo.

Fanno parte delle risorse strumentali necessarie all'attuazione del Progetto le strutture sportive dell'Associazione che sono utilizzate dai Settori Sportivi, nell'ambito dei Progetti Scuola, dal Centro estivo e che possono ospitare manifestazioni, eventi e tornei sportivi/inclusivi:

Sala polifunzionale 270 mq.: può essere utilizzata per assemblee o, per mezzo di pareti mobili, possono essere ricavati ambienti dedicati.

Palestra panoramica climatizzata 250 mq. attrezzata con aree pesi, corpo libero e spazio corsi.

Palazzetto polifunzionale "Ing. Giuseppe Salvadori", superficie 1.570 mq. con 2 campi da tennis convertibili in campo da pallacanestro o da calcetto

11 campi da TENNIS dei quali 7 outdoor in terra rossa di cui due illuminati, 2 outdoor in materiale sintetico illuminati, 2 indoor in sintetico illuminati.

2 campi da TENNIS A MURO

6 campi da BOCCE in materiale sintetico illuminati

4 PISCINE: 1 Olimpionica (50 m.) riscaldata, 1 da 33 m. ("Renzo Risari") riscaldata e illuminata, 1 per bambini con scivolo (25 m.), 1 per bebè (diametro 10 m.)

2 campi da CALCIO (uno regolamentare 100x60 m. e uno 70x35 m. illuminato)

1 campo da CALCETTO indoor illuminato

1 campo da PALLACANESTRO indoor illuminato

1 campo da PALLACANESTRO outdoor

2 campi da BEACH VOLLEY outdoor

2 PALESTRE per atleti

1 VASCA DI VOGA canottaggio per atleti

1 VASCA DI VOGA canoa per atleti

Imbarcazioni da diporto a remi Venete (8, 4, 2, 1 vogatori), Jole (4, 2, 1 vogatori), canoe (2, 1 posti)

Imbarcazioni da allenamento e da gara: 20 barche di punta, 50 canoe, 1 veneta VIP, 1 Dragon Boat

3 zattere per gli Allenamenti Settore canoa, canottaggio e per l'utilizzo delle imbarcazioni da diporto a remi da parte degli Associati.

1 Base nautica presso il bacino del Porto canale per le attività degli Atleti della Paracanoa.

#### IV. Associazione Baskin Cremona

##### Risorse tecniche e strumentali ad hoc

Attività	Risorse tecniche e strumentali
Realizzazione gare e Rassegna Baskin	n. 20 canestri adatti al Baskin (con doppio canestro per permettere anche a chi ha disabilità motorie di poter giocare); n. 20 palloni da minibasket; n. 2 tabelloni portatili per segnapunti e cronometro; n. 3 mute di circa 20 maglie con numeri propri del baskin che definiscono ruolo e identità del giocare. Queste mute servono durante i corsi e le partite dimostrative; kit di primo soccorso da tenere a disposizione durante le partite e gli allenamenti
Attività nelle scuole e allenamenti in palestra	
L'organizzazione di corsi/iniziativa	
Attività di comunicazione (aggiornamento facebook, sito ecc) e spiegazione del Regolamento	n. 1 PC (contenente il data base dei tesserati opportunamente protetto da password); n.1 stampante per realizzazione volantini, ecc.; n. 1 impianto con microfono per poter spiegare le regole durante le partite dimostrative
Archivio tesi/tesine/documentazione	
Collaborazioni con altre realtà	

Per l'implementazione delle attività progettuali previste l'Associazione Baskin si avvale inoltre di **risorse tecniche e strumentali trasversali** che vengono impiegate per tutte le attività previste. Rientrano in questa categoria:

n. 1 PC contenente il data base dei tesserati opportunamente protetto da password	
n. 1 stampante per realizzazione volantini etc.	
n. 20 canestri adatti al Baskin (con doppio canestro per permettere anche a chi ha disabilità motorie di poter giocare)	
n. 1 scivolo per canestro adattato (per poter far giocare anche chi non ha l'utilizzo della parabola nel tiro a canestro)	
n. 20 palloni da minibasket	n. 2 tabelloni portatili per segnapunti e cronometro
n. 3 mute di circa 20 maglie con numeri propri del baskin che definiscono ruolo e identità del giocare. Queste mute servono durante i corsi e le partite dimostrative	
n. 1 impianto con microfono per poter spiegare le regole durante le partite dimostrative	kit di primo soccorso da tenere a disposizione durante le partite e gli allenamenti

La sede che verrà presto completata, sarà priva di barriere architettoniche per permettere anche l'ingresso in autonomia di soggetti disabili.

### **Risorse strumentali in comune**

Il Comune di Cremona ha inoltre attivato una piattaforma gestionale online per la registrazione in tempo reale di presenze, assenze e attività dei volontari impiegati nei propri progetti. Ogni volontario e OLP di riferimento avrà proprie personali credenziali di accesso al gestionale dove potrà registrare i dati di interesse, che saranno periodicamente validati dall'OLP. In questo modo è garantito il monitoraggio costante dei progetti e la circuitazione in tempo reale delle informazioni.

*10) Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio*

*11) Eventuali altri requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione alle selezioni*

*12) Eventuali partner a sostegno del progetto*

1. Teatro Itinerante di Bertelli e Caraffini c.f. 00978090199: collaborerà al progetto mettendo a disposizione le proprie competenze di carattere espressivo/teatrale per approfondire con i volontari, attraverso un approccio esperienziale, le problematiche legate alla comunicazione interpersonale e di gruppo, la capacità di lavorare insieme, l'uso del linguaggio non verbale e delle tecniche creative. In questo modo collaborerà in maniera specifica a tutte quelle attività progettuali di stampo relazionale e promozionale/comunicativo quali:

- la formazione alla capacità d'ascolto e di espressione: utili alle attività di supporto e vicinanza ai ragazzi disabili;
- l'implementazione di attività creative e animative rivolte ai giovani: utili per il coinvolgimento dei beneficiari del progetto in attività laboratoriali e ricreative;
- la partecipazione e l'organizzazione di manifestazioni pubbliche e la predisposizione di strumenti comunicativi sul progetto e sul Servizio Civile Universale: utili alle attività rivolte alla cittadinanza e alle scuole.

La collaborazione si sostanzierà in un percorso espressivo, strutturato in diversi incontri, che coinvolgerà tutti i volontari del progetto.

2. Panathlon Cremona c.f. 93024810199, collaborazione per:

- Promozione di iniziative sportive (con particolare riguardo a quelle a sostegno dell'inclusione) e di eventi rivolti alla cittadinanza ed in particolare a giovani, studenti e soggetti fragili.
- Progettazione e realizzazione di manifestazioni volte ad arricchire l'offerta sportiva del Territorio ed a promuovere la diffusione di una cultura dello Sport e della pratica sportiva.
- Realizzazione, promozione e riattivazione post Covid, in collaborazione con le Associazioni del territorio con focus disabilità, di iniziative sportive e formative mirate al sostegno ed all'inclusione di adulti, ragazzi e minori disabili ed in condizioni di fragilità ed alla promozione dello sport inclusivo.
- Organizzazione di iniziative ed eventi ludico/sportivi.

3. ASD Vanoli Young c.f. 01502490194 collaborazione nell'ambito di:

- Promozione e realizzazione di iniziative sportive (con particolare riguardo a quelle a sostegno dell'inclusione) e di eventi rivolti alla cittadinanza ed in particolare a giovani, studenti e soggetti fragili.

- Organizzazione di Camp e centri di avviamento alla pratica del Basket volti ad arricchire l'offerta sportiva del Territorio ed a promuovere la diffusione della pratica sportiva.
- Realizzazione, promozione e riattivazione post Covid, di iniziative sportive e formative mirate al sostegno ed all'inclusione di adulti, ragazzi e minori disabili ed in condizioni di disagio e fragilità.
- Collaborazione nell'ambito del Progetto "Centro Estivo Bissolati" proponendo la pratica sportiva quale strumento privilegiato per educare, formare, favorire l'integrazione, l'inclusione e la solidarietà.

## ***CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI***

### ***13) Eventuali crediti formativi riconosciuti***

In considerazione del notevole numero di studenti cremonesi fuori sede, non viene formalizzato un accordo con Enti specifici, ma i volontari sono sostenuti nelle loro richieste di riconoscimento dei crediti formativi attraverso contatti diretti del Comune di Cremona con i singoli Enti erogatori

### ***14) Eventuali tirocini riconosciuti***

In considerazione del notevole numero di studenti cremonesi fuori sede, non viene formalizzato un accordo con Enti specifici, ma i volontari sono sostenuti nelle loro richieste di riconoscimento dei tirocini attraverso contatti diretti del Comune di Cremona con i singoli Enti erogatori.

### ***15) Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio (\*)***

Attestazione specifica delle competenze rilasciata da Mestieri Lombardia Consorzio di Cooperative Sociali scs.

Attestato specifico delle competenze linguistiche a cura di British Council (ente per la promozione delle relazioni culturali e per la diffusione della cultura britannica all'estero) che, tramite esami, attesterà il livello didattico di partenza e quello conseguito, collegati al Quadro Europeo Comune di Riferimento ed ai principali esami internazionali. La sede di Milano, in particolare, è test center per gli esami ESOL di Cambridge. L'attestato è riconosciuto a livello internazionale.

## ***FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI***

### ***16) Sede di realizzazione (\*)***

- Sale del Settore Politiche Educative (sala Zanoni – sala Commissioni), via del Vecchio Passeggio n. 1 – 26100 Cremona.
- Sala del Settore Cultura, Musei e City Branding (sala Puerari), via Ugolani Dati n. 4 – 26100 Cremona.
- Sala Palazzo Comunale (sala Commissioni Consiliari), piazza del Comune n. 8 – 26100 Cremona.

## **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI**

### **17) Sede di realizzazione (\*)**

CANOTTIERI LEONIDA BISSOLATI, via Riglio 12, 26100 Cremona  
Centro Sportivo Italiano, Comitato Territoriale C.S.I. Cremona Via S. Antonio del Fuoco  
9/a, 26100 Cremona  
Comune di Cremona, piazza del Comune 8, 26100 Cremona  
Associazione Baskin odv – via A. Melone 18/20 – 26100 Cremona

### **18) Tecniche e metodologie di realizzazione (\*)**

La formazione specifica sarà erogata in forma condivisa.

I moduli relativi a tutte le conoscenze di carattere teorico-pratico legate alle attività di progetto alterneranno momenti di lezione frontale, con funzione di introduzione alle diverse tematiche a momenti di formazione attraverso tecniche di partecipazione attiva quali brainstorming, role playing, discussioni aperte.

Il modulo relativo alla sicurezza nei luoghi di lavoro (Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile) sarà realizzato attraverso lezioni frontali e tecniche di partecipazione attiva.

Il modulo relativo al corso di lingua inglese sarà caratterizzato da lezioni frontali (70%) e da tecniche di partecipazione attiva quali brainstorming, role playing, discussioni aperte, momenti di auto-valutazione ed esercitazioni scritte.

La formazione specifica potrà essere inoltre erogata anche online, a condizione che l'operatore volontario disponga di adeguati strumenti, specificando che la percentuale di formazione erogata in questo modo non supererà il 50% del totale delle ore previste.

### **19) Moduli della formazione e loro contenuti con l'indicazione della durata di ciascun modulo (\*)**

<b>Attività</b>	<b>Titolo e contenuti</b>	<b>Durata n. ore</b>
I.1-2-3-7; II.5; III.5-7; IV.3-4-5-6-7-8-9	1. Il mondo cremonese dello sport: - il panorama degli enti e delle attività sportive - i settori dello sport dilettantistico - i progetti per il futuro - il lavoro di rete degli enti sul territorio e lo sviluppo delle politiche sportive locali	4
I.4-5-6; II.1-4-5; III.1-2; IV.1-2	2. Gli impianti e le strutture sportive sul territorio: - lo stato dell'arte - le regole per l'utilizzo - le problematiche principali	4
I.1-2; II.1-2-5; III.3-4-5-7; IV.6-7-8-9	3. Lo sport come mezzo di socializzazione: - esperienze e buone prassi - progetti e opportunità	6
I.1-2-7; II.5; III.5-7; IV.1-2-3-4-5-6-7-8-9	4. Una specificità cremonese: il mondo delle Canottieri - la storia delle Associazioni sportive Canottieri - il panorama delle attività sportive e delle iniziative - una Rete a presidio del nostro Fiume. - un modello di Associazionismo popolare sostenibile	4
I.1-2-7; II.1-2-3; III.3-5-	5. Il mondo dell'associazionismo sportivo: il Centro Sportivo	8

<b>Attività</b>	<b>Titolo e contenuti</b>	<b>Durata n. ore</b>
7; IV.3-4-5-6-7-8	Italiano: - storia dell'associazionismo sportivo di base - il principio della partecipazione e del protagonismo dei cittadini nello sport - lo sport come prevenzione delle patologie sociali - giovani e sport	
I.1-2; II.1-2-5; III.1-2-3-4-5; IV.6-7-8-9	6. Lo sport progettato per tutti: storia e futuro - la relazione con le persone con disabilità e lo sport come mezzo di inclusione - il metodo Baskin	8
TRASVERSALI	7. Corso intensivo di lingua inglese – livello base/medio e avanzato; Formazione linguistica per la preparazione agli esami ESOL di Cambridge (PET B1 e FCE B2)	30
TRASVERSALI	8. Modulo concernente la formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale	12 (4 ore formazione generale + 8 ore specifica rischio medio)

**20) Nominativi, dati anagrafici e competenze/esperienze specifiche del/i formatore/i in relazione ai contenuti dei singoli moduli (\*)**

<i>dati anagrafici del formatore specifico</i>	<i>Titolo di studio/competenze/esperienze specifiche</i>	<i>modulo formazione</i>
Luca Znacchi nato a	Assessore allo Sport del Comune di Cremona dal 2019 a presente.  Presidente UISP - Unione Italiana Sport Per tutti (Comitato territoriale Cremona) dal 2017 al 2019.  Insegnante arti marziali.  Laurea in Scienze dell'Educazione/educatore sociale.	1. Il mondo cremonese dello sport
Matteo D'Auria nato a	Responsabile Ufficio Sport Comune di Cremona dal 1993 a presente; incaricato per la gestione impianti sportivi, rapporti con le società, eventi e manifestazioni sportive.  Esperienze in ambito pubblico e privato (allenatore di pallavolo e beach volley dal 1983 a presente) nel mondo sportivo.  Frequentato diversi corsi di formazione in ambito sportivo.  Diplomato Geometra.	2. Gli impianti e le strutture sportive sul territorio
Carlo Giordano nato a	Istruttore direttivo Ufficio Sport Comune di Cremona dal 2020, incaricato per le attività della Consulta dello Sport cremonese e nella	3. Lo sport come fatto sociale

<i>dati anagrafici del formatore specifico</i>	<i>Titolo di studio/competenze/esperienze specifiche</i>	<i>modulo formazione</i>
	<p>gestione di bandi e progetti in ambito sportivo.</p> <p>Fondatore squadra di calcio amatoriale “Estudiantes Cremona” (attività sportiva CSI CREMONA dal 1990 al 2000).</p> <p>Dottorato di ricerca in sociologia; Laurea in filosofia.</p>	
Maurilio Segalini nato a	<p>Diploma maturità Liceo Scientifico. Già Direttore del Settore Gestione Giuridico- Amministrativa ed Economica dei Rapporti di Lavoro, Formatore Generale e Coordinatore Responsabile per il Servizio Civile del Comune di Cremona fino a gennaio 2021.</p> <p>Esperto di gestione e programmazione attività per società sportive.</p> <p>Docente e formatore per ANCI Nazionale, ANCI Lombardia e IFEL</p> <p>Presidente Canottieri Bissolati dal 2014 e Assocanottieri dal 2017.</p>	4. Una specificità cremonese: il mondo delle Canottieri
Anna Maria Manara nata	<p>Diploma di specializzazione Sostegno. Dal 2013 al 2019 docente di sostegno presso IIS “L. Einaudi” di Cremona. Attualmente docente presso IIS “Giovanni Falcone” di Asola.</p> <p>Collaboratrice come volontaria presso il C.S.I. – Comitato Territoriale di Cremona</p>	5. Il mondo dell’associazionismo sportivo: il Centro Sportivo Italiano
Davide Iacchetti nato a	<p>Psicoterapeuta, ex-direttore del dipartimento di salute mentale e ex-primario di psichiatria presso l’Asst di Crema.</p> <p>Volontario presso il C.S.I. – Comitato Territoriale di Cremona</p>	5. Lo sport come prevenzione delle patologie sociali. Giovani e sport.
Antonio Bodini nato a	<p>Socio fondatore e Presidente dell’Associazione Baskin dal 2006. Cofondatore del “Progetto Baskin” nel 2001.</p> <p>Dal 2019 è nel Consiglio Direttivo dell’Ente Italiano Sport Inclusivi, Ente di Promozione Sportiva Paralimpico</p> <p>E’ coautore del libro: <i>Baskin...uno sport per tutti. Fondamenti teorici, metodologici e progettuali</i> – ed. Franco Angeli, 2010</p> <p>Laurea in Ingegneria</p>	6. Lo sport progettato per tutti: storia e futuro
Scandolara Igori – nato a	<p>Diploma di Perito Meccanico, conseguito nel 1982 presso l’Istituto Tecnico Industriale Statale Torriani;</p> <p>attualmente iscritto all’albo dei periti industriali della Provincia di Cremona al n.352.</p>	8. Modulo concernente la formazione e informazione sui rischi connessi all’impiego degli operatori volontari in progetti di

<i>dati anagrafici del formatore specifico</i>	<i>Titolo di studio/competenze/esperienze specifiche</i>	<i>modulo formazione</i>
	Legale rappresentante della società SI.AM. srl di Cremona dove svolge il compito di consulente per soggetti pubblici e privati. Esperto in sistemi di gestione per la sicurezza e l'igiene del lavoro, esperto nell'espletamento di pratiche per l'ottenimento del certificato di prevenzione incendi, tecnico competente in acustica ambientale. Responsabile del servizio di prevenzione e protezione presso Enti Pubblici e privati.	servizio civile universale
Rizzi Chiara – nata a	Laurea in interpretazione simultanea e consecutiva in francese e nederlandese. Esperta di traduzioni e formazione linguistica	7. Corso intensivo di lingua inglese – livello base/medio e avanzato

**21) Durata (\*)**

76 ore

Le ore di formazione specifica saranno erogate nelle seguenti tempistiche:

- 70% delle ore entro e non oltre i primi 90 giorni dall'avvio del progetto
- 30% delle ore entro e non oltre il terz'ultimo mese del progetto

per quanto riguarda la formazione linguistica “Corso intensivo di lingua inglese – livello base/medio e avanzato” si ritiene maggiormente funzionale che sia erogata nel periodo immediatamente antecedente alle date degli esami, permettendo una migliore distribuzione del carico formativo.

**22) Eventuali criteri di selezione diversi da quelli previsti nel sistema indicato nel programma e necessari per progetti con particolari specificità**

**ULTERIORI EVENTUALI MISURE A FAVORE DEI GIOVANI**

**23) Giovani con minori opportunità**

**23.1) Numero volontari con minori opportunità**

**23.2) Descrizione della tipologia di giovani con minore opportunità**

a. Giovani con riconoscimento di disabilità.

Specificare il tipo di disabilità:

.....

b. Giovani con bassa scolarizzazione

c. Giovani con difficoltà economiche

d. Care leavers



e. Giovani con temporanea fragilità personale o sociale

23.3) *Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla tipologia individuata al punto 23.2)*

a. Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

b. Certificazione. Specificare la certificazione richiesta

23.4) *Eventuale assicurazione integrativa che l'ente intende stipulare per tutelare i giovani dai rischi*

23.5) *Azioni di informazione e sensibilizzazione che l'ente intende adottare al fine di intercettare i giovani con minori opportunità e di favorirne la partecipazione (\*)*

23.6) *Indicazione delle ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali.*

24) *Periodo di servizio in uno dei paesi membri dell' U.E*

24.1) *Paese U.E.*

24.2) *Durata del periodo di svolgimento del servizio nel Paese U.E. (\*)*   
(minimo 1 mese massimo 3 mesi, esprimibile anche in giorni)

24.2a) *Modalità di svolgimento del servizio civile (per i progetti in territorio transfrontaliero) (\*)*

- Continuativo

- Non continuativo

24.2b) *Articolazione oraria del servizio (per i progetti in territorio transfrontaliero) (\*)*

24.3) *Attività previste per gli operatori volontari nel periodo da svolgersi all'estero (\*)*

24.4) *Contenuti della formazione dedicata agli operatori volontari, mediante uno o più moduli aggiuntivi riferiti alla misura (\*)*

24.5) *Modalità di fruizione del vitto e dell'alloggio per gli operatori volontari (\*)*

24.5a) *Modalità di fruizione del vitto e dell'erogazione delle spese di viaggio (per i progetti in territorio transfrontaliero) (\*)*

24.6) *Modalità di collegamento e comunicazione degli operatori volontari all'estero con la sede in Italia (\*)*

24.7) *Eventuale assicurazione integrativa a copertura dei rischi indicati nel Piano di sicurezza*

24.8) *Tabella riepilogativa*

N.	Ente titolare o di accoglienza cui fa riferimento la sede	Sede di attuazione progetto	Paese estero	Città	Indirizzo	Numero operatori volontari	Operatore locale di progetto estero
1							
2							
3							
4							

## 25) Tutoraggio

**Si**

### 25.1) Durata del periodo di tutoraggio (\*)

3 mesi

### 25.2) Ore dedicate al tutoraggio (\*)

- numero ore totali: 21
- di cui:
- numero ore collettive: 16
- numero ore individuali: 5

### 25.3) Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione (\*)

#### **Tempi:**

Gli interventi saranno organizzati negli ultimi tre mesi di Servizio Civile Universale.

Modalità di realizzazione:

#### **Verranno proposti i seguenti moduli:**

**“SKILLS”** – *definizione, ricognizione, raccolta ordinata e valorizzazione* delle proprie competenze, capacità, conoscenze ed attitudini.

Partendo dal proprio portfolio acquisito in precedenza (formativo, professionale e occupazionale) e operando un confronto con l'esperienza attuale di operatore volontario (con riferimento anche alla dimensione sociale e civica) apprendere come riconoscerle, attivarle e consolidarle per predisporre un percorso indirizzato alla ricerca di un'occupazione o di un'approfondimento formativo o professionalizzante. (questo modulo sarà propedeutico e integrabile con il sistema di certificazione delle competenze oggetto di uno specifico percorso dedicato disponibile per tutti gli operatori volontari)

**“INFORMAZIONE E ORIENTAMENTO”**- *acquisizione delle informazioni conoscenze e competenze di base* che consentano un primo orientamento e la possibilità di riconoscere ed esplicitare concreti percorsi che possano tener conto anche delle esigenze particolari e specifiche proposte dagli operatori volontari (la “mappa” delle opportunità occupazionali e formative, il sistema delle professioni ecc.)

**“LA RICERCA ATTIVA”** - *conoscenza e apprendimento* dei principali strumenti e modelli utili per preparare la propria candidatura (Curriculum vitae, lettera di presentazione, il dispositivo Youthpass, lo Strumento europeo di determinazione delle competenze per i cittadini di paesi terzi, ecc.)

Approfondimenti collegati ad alcuni ambiti specifici per dotare ogni operatore volontario di un proprio piano di attivazione, ricerca e contatto che ne migliori le prospettive di occupabilità e l'autonomia decisionale e possa portare a sostenere con maggior successo le proprie candidature.

I moduli verranno prima trattati nelle attività di gruppo permettendo lo scambio di opinioni e l'interazione tra tutti gli operatori volontari coinvolti (tramite le tecniche del brain storming, del role playing e delle esercitazioni di gruppo) e poi ripresi e approfonditi nei percorsi individuali (redazione del piano individuale di ricerca).

Negli interventi, sia individuali che di gruppo, potranno anche essere coinvolti altri operatori esterni esperti

che approfondiranno argomenti e tematiche sia dei moduli proposti che di specifiche esigenze dell'operatore volontario rilevate all'inizio e durante tutto il percorso di tutoraggio.

(Autoimprenditorialità, creazione di impresa, le opportunità offerte dalle realtà che sul territorio si occupano di orientamento, supporto e accompagnamento al lavoro ecc.)

Questo è possibile in quanto ciascun tutor fa parte di una rete consolidata che opera con altre realtà del territorio attive negli ambiti indicati e che è disponibile a coinvolgere propri operatori specializzati nel percorso di tutoraggio.

Articolazione oraria:

Il percorso prevede interventi individuali e di gruppo secondo la seguente articolazione:

- 3 interventi individuali rispettivamente di 2, 2 e 1 ore

- 4 interventi di gruppo rispettivamente da 4, 4, 4, 4 ore.

#### 25.4) *Attività obbligatorie (\*)*

I contenuti degli interventi riguarderanno:

**Modulo “SKILLS”** Imparare a riconoscere e definire le competenze, le capacità e le attitudini (degli operatori volontari). Soft skills and hard skills, rilettura dei percorsi formativi, delle esperienze lavorative e professionali (degli operatori volontari) per la stesura del proprio percorso di attivazione.

Le competenze trasversali e la loro maturazione e consolidamento (anche in riferimento al periodo di Servizio Civile). Strategia, organizzazione e orientamento nella stesura del piano di ricerca individuale.

**Modulo “INFORMAZIONE E ORIENTAMENTO”** Conoscenza dei meccanismi del mercato del lavoro (la situazione territoriale, tassi e indici di occupazione, in particolare quelli relativi a quella giovanile, principali attori del sistema, il tessuto socioeconomico di riferimento), dei percorsi di formazione (ricognizione dell’offerta formativa presente sul territorio, il quadro delle professioni, il sistema di riconoscimento, le professioni più richieste). Lo “scouting” delle opportunità occupazionali, la promozione dei profili, delle competenze e delle professionalità dei giovani presso il sistema imprenditoriale e altri settori pubblici e privati; Prima definizione di un progetto personale per la ricerca di una occupazione o per la frequenza di percorsi formativi o professionalizzanti, imparando ad individuare, conoscere ed utilizzare tutte le risorse attive sul territorio .

**Modulo “LA RICERCA ATTIVA”** Conoscere ed apprendere come utilizzare gli strumenti e le tecniche per la ricerca attiva, il curriculum vitae (Europass, tradizionale, visualcv, videocv), lo Youthpass, la lettera di presentazione, i data base online di raccolta delle candidature.

Il colloquio di lavoro, le diverse tipologie (individuale, di gruppo, motivazionale, ecc.). Le figure chiave nel colloquio di lavoro (il selettore, l'esperto tecnico, il valutatore motivazionale, ecc.).

Come affrontare “consapevoli e preparati” il percorso di selezione, strategie e azioni di riorientamento per un colloquio efficace. La ricerca attiva, le fonti di reperimento delle informazioni, la selezione delle informazioni utili, la definizione e l’orientamento degli strumenti di ricerca. La rete: le nuove tecnologie, la creazione di un proprio profilo personale orientato alla ricerca, il recruiting on line, le offerte di lavoro e l’autocandidatura efficace. Conoscere come incentivare l'autoimprenditorialità e l'avvio di impresa. Il piano individuale di ricerca e il suo utilizzo integrato per accrescere le potenzialità orientate all’occupabilità. Tutte le azioni sopraindicate verranno realizzate con sistemi e metodi riconducibili all'educazione non formale privilegiando il brain storming, l'apprendimento reciproco, la definizione di una strategia individuale o di gruppo, il problem solving, il riconoscimento e l’utilizzo della matrice delle risorse, la condivisione delle conoscenze, delle competenze, delle capacità con una particolare attenzione alla dimensione della trasversalità (il lavoro in team, l'analisi di case history, i role playing).

**Cronoprogramma** Il cronoprogramma del percorso prevede: accoglienza, primo orientamento, approfondimento e consulenza specialistica, accompagnamento all'autonomia e redazione di un piano individuale di ricerca sia nell'ambito occupazionale che formativo.

**Valutazione** Durante il percorso saranno sviluppate tre fasi di verifica dell'efficacia e del gradimento dell'azione di tutoraggio:

1. fase iniziale – riflessione sugli argomenti trattati, definizione condivisa degli obiettivi, rilevazione delle necessità di apprendimento, approfondimenti e “desiderata”

2. fase intermedia – approfondimento degli argomenti trattati e della loro utilità, rilevazione della qualità dell'apprendimento, gradimento e osservazioni

3. fase conclusiva – bilancio dell'azione, valutazione del raggiungimento degli obiettivi, verifica dell'efficacia degli apprendimenti, gradimento e suggerimenti utili per la riprogettazione del percorso.

## 25.5) *Attività opzionali*

Il quadro dei servizi enti e strutture che hanno come obiettivo l'accesso al mercato del lavoro attivi sul territorio.

Contatti e modalità di lavoro (registrazioni, data base online, modulistica e strumenti di raccolta/promozione delle disponibilità).

Le Agenzie pubbliche e le Agenzie private, centri e figure di informazione, consulenza e supporto (Centro per l'impiego, agenzie per il lavoro, agenzie di selezione).

Le opportunità formative regionali e nazionali ( tirocini, leva civica, garanzia giovani, sistemi dotati regionali).

Le opportunità formative europee e internazionali (Programma Erasmus+, Programma ESC Corpo Europeo di Solidarietà, mobilità internazionale giovanile ai fini dell'apprendimento, Programma Eures, Programma Interreg Volunteer Youth, Agenzie Europee e internazionali – ONU, OSCE, borse FULLBRIGHT , borse di studio, vacations e sistema di recruiting).

## 25.6) *Nominativo del tutor (persona fisica o organismo pubblico o privato incaricato)*

MESTIERI LOMBARDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI scs

Cremona, 19/05/2021

IL COORDINATORE RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE  
LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
DEL SERVIZIO PROGETTI E RISORSE  
(Daniele Gigni)

Documento informatico firmato digitalmente  
a' sensi dell'art. 21 del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.