



Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2022

TITOLO DEL PROGETTO:

CONSUMI O TI CONSUMI? Storie e relazione di prodotti/beni/economie in circolo per una cultura dell'acquisto consapevole

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

SETTORE: Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

AREA DI INTERVENTO: Educazione allo sviluppo sostenibile

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Il progetto intende prendere spunto dall'AGENDA 2030 per lo sviluppo sostenibile in particolare impegnandosi nel raggiungere il GOAL 12 CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI – TARGET 12.5 Entro il 2030, ridurre in modo sostanziale la produzione di rifiuti attraverso la prevenzione, la riduzione, il riciclaggio e il riutilizzo.

Obiettivo del progetto è quello di proporre un nuovo approccio socioculturale rivolto a tutti i destinatari che si sviluppi secondo tre direttive complementari:

aumento delle responsabilità (conoscenza, coscienza e maturazione);

recupero e sviluppo delle relazioni (informazione, formazione e educazione);

attivazione e crescita degli attori del progetto anche con il contributo degli operatori volontari.

Obiettivo a corollario è l'aumento dell'attenzione alle situazioni di fragilità con un focus sullo sviluppo del potenziale delle azioni/relazioni di aiuto dei partecipanti e dei destinatari del progetto.

L'obiettivo del progetto intende contribuire alla piena realizzazione del programma "La coscienza di sé e del tutto: per una cultura della sostenibilità" in quanto tutte le sedi coinvolte nel progetto (3 sedi della Cooperativa NONSOLO NOI, 2 sedi della COMUNITA' EMMAUS, Sede VESTI&RIVESTI della Cooperativa GAMMA) e tutte le figure che vi operano, sottolineano le precedenti positive esperienze con gli operatori volontari del Servizio Civile Universale (con l'eccezione della Coop GAMMA – VESTI&RIVESTI che è alla prima progettazione) non solo nel loro supporto alle attività quotidiane in cui hanno potuto sperimentarsi, riconoscersi e contribuire alla crescita ed allo sviluppo del proprio percorso di crescita personale e professionale, ma anche nella determinante funzione di moltiplicatori di contatti e relazioni soprattutto con il target giovanile.

RUOLO ED ATTIVITA' DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

SEDE	ATTIVITA' PREVISTE	RUOLO OPERATORE VOLONTARIO
	Attività di apertura e vendita di ciascuna bottega	supporto e affiancamento nel corso delle giornate di apertura
	Consegna spesa a domicilio	collaborazione nella preparazione delle

SEDE	ATTIVITA' PREVISTE	RUOLO OPERATORE VOLONTARIO
SEDI DI CREMONA; CASALMAGGIORE E VIADANANONSOLONOI		consegne
	Gestione degli ordini food non-food;	affiancamento ai referenti nella registrazione informatica degli stessi
	Gestione del magazzino alimentare e trasferimenti interni di merce	ausilio nel controllo delle dotazioni, ripristino sistemazione merci verifica scadenze
	Allestimenti interni della bottega;	supporto negli allestimenti degli spazi espositivi e delle vetrine
	Campagne di fidelizzazione dei clienti Nonsolocard, la fidelity card di Nonsolono	aiuto nella registrazione di nuove tessere, raccolta dati e profili
	Gruppo eventi" della bottega di riferimento e ideazione di eventi pubblici rivolti alla cittadinanza per la conoscenza di prodotti/produttori del CES, Solidale Italiano, Libera Terra dei servizi della cooperativa e degli strumenti forniti sul territorio;	collaborazione alla progettazione organizzazione e realizzazione degli eventi
	Ricerca e promozione di contatti per coinvolgere e collaborare con altre associazioni locali per l'organizzazione di eventi;	partecipazione attiva nell'aiutare a reperire e coinvolgere negli eventi la rete delle associazioni
	Predisposizione grafica del materiale pubblicitario ed informazioni, gadget, da divulgare durante gli eventi e distribuzione del materiale grafico sul territorio;	affiancamento nella realizzazione utilizzando i software liberi dedicati
	Eventi promozionali realizzati da tutte le botteghe	partecipazione diretta a tutte le fasi di realizzazione degli eventi organizzati (distribuzione materiale informativo, allestimento sala/bottega, documentazione fotografica dell'iniziativa, raccogliere iscrizioni alla newsletter e altro);
	Ricerca, analisi, elaborazione di contenuti informativi e grafici per veicolare informazione e progetti del commercio equo e solidale, Solidale Italiano, Libera Terra;	collaborazione nella raccolta e organizzazione dei contenuti
	Aggiornamento dei materiali esistenti rivolti agli studenti e insegnanti;	supporto nelle presentazioni, ricerca, aggiornamento e preparazione dei materiali
	Formazione degli studenti in PTCO e stage che durante l'anno partecipano alle attività in bottega;	affiancamento ai soci lavoratori per l'affiancamento e le attività formative
	Gestione implementazione e sviluppo dei canali e degli strumenti di informazione e comunicazione (interni ed esterni)	collaborazione nella gestione di chat WhatsApp per un contatto più diretto e informale con i clienti; supporto all'organizzazione di incontri formativi interni e partecipazione agli stessi; collaborazione nella stesura di testi per implementare i contenuti della newsletter; Affiancamento nella produzione di contenuti per i social Collaborazione alla redazione di alcuni articoli sul sito <i>nonsolono.org</i>
	Elaborazione di contenuti e foto per lo sviluppo dei canali di vendita on line	supporto nella realizzazione degli abstract e delle fotoriproduzioni
Accoglienza e orientamento dei clienti dei mercatini	supporto all'accoglienza e illustrazione delle merci e sezioni	
Ricezione, catalogazione, smistamento e stoccaggio dei materiali	affiancamento nelle fasi di ricezione e preparazione degli smistamenti	
Manutenzione dei locali	ausilio al personale nella gestione dei locali	
Consegna materiali al Centro del Ri-Usa o a domicilio degli utenti;	supporto nel predisporre le merci, nel carico e consegna	
Aggiornamento del materiale informativo, ideazione e	collaborazione nel predisporre flyer, locandine,	

SEDE	ATTIVITA' PREVISTE	RUOLO OPERATORE VOLONTARIO
ASSOCIAZIONE AMICI DI EMMAUS-ODV SEDI MERCATINO E COMUNITA'	realizzazione di iniziative di comunicazione; implementazione dell'archivio;	abstract e altra documentazione e nel mantenere in ordine l'archivio
	Attività di sensibilizzazione presso la popolazione e in particolare presso scuole, centri di aggregazione, associazioni;	supporto nella predisposizione dei materiali e nella realizzazione delle attività
	Collaborazione con le altre associazioni o privati coinvolti nelle azioni del Centro;	conoscenza dei principali rappresentanti dei loro ruoli e delle azioni da realizzare insieme
	Attività di relazione con il pubblico, in particolare quello straniero nei momenti di incontro e scambio sui temi del riuso e riduzione dei rifiuti;	supporto nella realizzazione di materiali, nell'accoglienza e nella comunicazione con gli stessi
	Progetto "Ecologia delle migrazioni" con le scuole superiori della provincia;	collaborazione nella realizzazione degli incontri, nella relazione con gli studenti e gli insegnanti di riferimento
	Aggiornamento della pagina Facebook e di manutenzione del profilo e del feed Instagram (vetrina online);	supporto nella realizzazione dei contenuti e del materiale grafico e fotografico
	Ideazione e realizzazione di eventi e incontri come la sfilata di moda dell'usato con il coinvolgimento in veste di "modelli" di membri della comunità locale in particolare giovani;	affiancamento nella progettazione, nelle azioni di coinvolgimento dei destinatari
	Promozione delle attività dell'emporio solidale;	supporto nella diffusione dell'informazione e nell'accoglienza del pubblico
	Coinvolgimento di nuovi volontari;	funzione di promozione e illustrazione delle attività e finalità del volontariato
	Interscambi fra i soggetti partner e gli altri attori sociali implicati nel progetto, incontri di equipe.	partecipazione per conoscere i soggetti partner, i loro ruoli e il valore del lavoro sociale
SCS GRUPPO GAMMA - Vesti & Rivesti	Raccolta materiali (conoscenza dei principali tessuti dei capi e loro trattamento) Suddivisione per tipologia, stagionalità, destinatari	supporto nel reperimento, nella prima cernita e catalogazione dei capi
	Cernita dei capi da presentare nelle vetrine al pubblico interessato	supporto alla individuazione e destinazione degli stessi
	Cernita dei capi da distribuire ai soggetti che lavorano con destinatari fragili (casa circondariale, caritas, comunità etc.)	affiancamento nel predisporre le liste dei destinatari in base alle loro caratteristiche e necessità
	Sistemazione del magazzino e tenuta in ordine dei locali e dei materiali	ausilio nelle attività di mantenimento e ripristino, inventario
	Attività di informazione e comunicazione (sito web, social media, media locali etc)	affiancamento nella creazione dei content, video, fotografie
	Accoglienza pubblico, descrizione dei capi e degli accessori	supporto nell'orientare l'utenza, nell'illustrare i capi e nel raccogliere specifiche richieste di ricerca
	Ideazione e realizzazione delle vetrine (a tema, stagionale, dedicata etc) incluse le promozioni online	ausilio ai responsabili nell'allestimento delle vetrine con possibilità di creare sfondi e quinte di ambientazione
	Progettazione e realizzazione di occasioni pubbliche di incontro e promozione di Vesti&Rivesti (mercatini, incontri dedicati, sfilate promozionali etc.)	supporto nella predisposizione dei materiali, degli allestimenti, dell'accoglienza e accompagnamento del pubblico
	Realizzazione di attività di ospitalità e promozione delle attività di	affiancamento nei contatti, nel supporto alla

SEDE	ATTIVITA' PREVISTE	RUOLO OPERATORE VOLONTARIO
	Vesti&Rivesti dedicati agli alunni delle scuole del territorio e di altre agenzie educative (oratori, associazioni gruppi informali etc.)	visita nell'accoglienza dei visitatori
	Figure in inserimento protetto	supporto agli educatori nei percorsi di affiancamento e inserimento.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

ENTE	COD SEDE	SEDE	PR	COMUNE	INDIRIZZO	CAP	TEL	TOT VOLO	GMO
NONSOLONOI COOPERATIVA s.c.s. a.r.l.	138810	BOTTEGA NONSOLONOI CASALMAGGIORE	Cremona	CASALMAGGIORE	VIA GUGLIELMO MARCONI, 58	26041	0338/299 3715	1	0
NONSOLONOI COOPERATIVA s.c.s. a.r.l.	138811	BOTTEGA NONSOLONOI VIADANA	Mantova	VIADANA	VIA VERDI, 4	46019	0339/390 2834	1	0
CONSORZIO SOL.CO. CREMONA	207689	COOPERATIVA GAMMA - VESTI E RIVESTI	Cremona	CREMONA	CORSO PIETRO VACCHELLI, 67	26100	0372/413 445	1	0
NONSOLONOI COOPERATIVA s.c.s. a.r.l.	138809	BOTTEGA NONSOLONOI CREMONA	Cremona	CREMONA	CORSO GIACOMO MATTEOTTI, 1	26100	0372/463 800	2	1
ASSOCIAZIONE AMICI DI EMMAUS	138859	COMUNITA EMMAUS	Cremona	TORRE De' PICENARDI	VIA SOMMI, 6	26038	0375/941 67	1	1
ASSOCIAZIONE AMICI DI EMMAUS	138901	MERCATINO SOLIDALE DELL'USATO	Cremona	PIADENA DRIZZONA	VIA BASSA, 58	26034	0375/941 67	1	0

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Numero posti: 7 posti disponibili senza vitto e alloggio

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Nessun particolare obbligo e condizione richiesti.

Giorni di servizio settimanali ed orario: 5 giorni di servizio alla settimana, con un monteore settimanale medio di 25 ore.

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

In considerazione del notevole numero di studenti cremonesi fuori sede, non viene formalizzato un accordo con Enti specifici, ma i volontari sono sostenuti nelle loro richieste di riconoscimento dei crediti formativi e dei tirocini attraverso contatti diretti del Comune di Cremona con i singoli Enti erogatori.

Certificazione delle competenze rilasciata da Mestieri Lombardia Consorzio di Cooperative Sociali s.c.s. (ENTE TERZO, Soggetto titolato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.13/2013).

Tale certificazione farà riferimento ai seguenti profili professionali tra quelli del QRSP Quadro Regionale Standard Professionali:

In riferimento all'Area 17 Servizi di distribuzione commerciale

COMPETENZA

Effettuare l'allestimento degli scaffali e delle zone promozionali di esercizi commerciali

Livello EQF: 3

La realizzazione della procedura per l'acquisizione della certificazione delle competenze di cui al Dlgs n. 13/2013, sarà strettamente collegata al percorso completo di tutoraggio previsto nel progetto.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Il sistema di selezione è caratterizzato dalla valutazione dei seguenti aspetti:

a) OSSERVAZIONE di GRUPPO (max 20 punti)

- b) ANALISI del CURRICULUM VITAE (max 20 punti)
 c) COLLOQUIO INDIVIDUALE (max 60 punti).

Il limite per valutare l' idoneità del candidato è 60/100 punti.

L' aspirante volontario che non si presentasse al colloquio di gruppo, perderebbe l' opportunità di partecipare al colloquio individuale, venendo automaticamente escluso dalla graduatoria, fatta salvo situazioni particolari da valutare singolarmente (es. malattia, esami universitari...).

Strumenti e tecniche utilizzati:

- Griglia osservazione di gruppo:

Mediante l' osservazione realizzata da parte di due osservatori e la conduzione del gruppo da parte del facilitatore, saranno valutati gruppi composti al massimo da 10 partecipanti, al fine di facilitare l' osservazione e la comunicazione trasversale. Agli aspiranti operatori volontari verrà richiesto di esprimere il proprio punto di vista su un argomento definito e, in un lasso di tempo assegnato, di rappresentare in forma scritta quanto emerso e di presentarlo alla commissione.

- Scala di valutazione dei titoli
- Colloquio individuale tramite scheda

- a) OSSERVAZIONE di GRUPPO (max 20 punti).

Ogni selezione di gruppo avrà la durata massima di 45 minuti, a cui seguirà la valutazione mediante schede individuali per ciascun partecipante. Tale valutazione comprende l' analisi di competenze cognitive (max 8 punti), relazionali (max 6 punti) e personali (max 6 punti), suddivise secondo i seguenti criteri:

Area COMPETENZE COGNITIVE		
	1	2
Precisione e accuratezza		
Rispetto di regole e istruzioni		
Capacità di analisi del compito e senso critico		
Creatività/originalità		
Area COMPETENZE RELAZIONALI		
	1	2
Ascolto		
Comunicazione efficace		
Capacità di creare un buon clima		
Area COMPETENZE PERSONALI		
	1	2
Gestione emozioni (equilibrio)		
Capacità di sostenere le proprie opinioni		
Partecipazione attiva e curiosa		

La valutazione, inoltre, terrà conto di eventuali criticità emerse durante il colloquio tra cui:

- Estrema timidezza
- Scarso interesse verso la prova
- Posizione accentratrice

- b) ANALISI del CURRICULUM VITAE (max 20 punti)

- 1) TITOLO di STUDIO (valutare solo il titolo di studio più elevato)

Laurea attinente al progetto = 8 punti

Laurea non attinente al progetto = 7 punti

Laurea triennale attinente al progetto = 7 punti

Laurea triennale non attinente al progetto = 6 punti

Diploma attinente al progetto = 6 punti

Diploma non attinente al progetto = 5 punti

Frequenza scuola secondaria di II grado = fino a 4 punti (per ogni anno concluso 1 punto)

2) TITOLI PROFESSIONALI (valutare solo il titolo di studio più elevato)

Attinenti al progetto = fino a 3 punti

Non attinenti al progetto = fino a 2 punti

Non terminato = fino a 0.5 punti

3) ESPERIENZE PRECEDENTI, valutabili secondo i criteri di attinenza al progetto e di durata dell'esperienza (da 15 giorni ad 1 anno; fino a 6 mesi l'esperienza viene considerata non duratura, da 6 mesi a 1 anno duratura), valutabili come segue:

ATTINENTE NON ATTINENTE

DURATURA 6 punti 4 punti

NON DURATURA 5 punti 3 punti

4) ALTRE CONOSCENZE, valutabili dietro presentazione di certificazione da parte del candidato (fino a 3 punti):

Lingue straniere

Conoscenze informatiche

Patente di guida

Frequenza universitaria

Frequenza master/dottorato di ricerca

Attestati riconosciuti (es. corso volontario 1° Soccorso, bagnino, antincendio...)

c) COLLOQUIO INDIVIDUALE (fino a 60 punti)

Comprende la valutazione dei seguenti aspetti:

DISPONIBILITÀ (max 12 punti) a:

Flessibilità oraria (3 punti)

Missioni/ partecipazione eventi – convegni (3 punti)

Pernottamenti (3 punti)

Trasporti (3 punti)

MOTIVAZIONE (max 12 punti) del candidato di adesione al progetto come:

Percorso di cittadinanza attiva (3 punti)

Esperienza professionalizzante (acquisizione di competenze) (3 punti)

Esperienza di pre-inserimento lavorativo (3 punti)

Fonte di reddito (3 punti)

ADEGUATEZZA AL CONTESTO (max 12 punti), valutando:

Comprensione (3 punti)

Espressione (3 punti)

Comunicazione non verbale (3 punti)

Empatia (3 punti)

IDONEITÀ del candidato al servizio (fino a 12 punti), valutando ad esempio l'età anagrafica in relazione ai servizi educativi o il genere rispetto ad ambiti di particolare assistenza, interessi personali attinenti al progetto scelto (esperienze di volontariato...)

CONOSCENZA DEGLI OBIETTIVI DEL PROGETTO (max 4 punti)

Approfondita (4 punti)

Discreta (3 punti)

Sufficiente (2 punti)

Non completa (1 punto)

ASPETTATIVE DEL CANDIDATO (fino a 8 punti), ad esempio l'interesse all'acquisizione di particolari abilità, l'approfondimento di tematiche inerenti il Servizio Civile, la possibilità di apportare concreto contributo alla comunità) indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema.

N.B. Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema

Le soglie minime di accesso sono identificate nel possesso per ogni candidato/a dei requisiti di legge e di quelli indicati nel singolo progetto dalle singole sedi di servizio. Saranno dichiarate/i non idonee/i le/i candidate/i prive/i dei requisiti indicati nel paragrafo precedente o che non si presenteranno alle osservazioni di gruppo nelle date indicate dall'Ente.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Voce 13 scheda progetto

Sale del Settore Politiche Educative (sala Zanoni – sala Commissioni), via del Vecchio Passeggio n. 1 – 26100 Cremona.

Sala del Settore Cultura, Musei e City Branding (sala Puerari), via Ugolani Dati n. 4 – 26100 Cremona.

Sala Palazzo Comunale (sala Commissioni Consiliari), piazza del Comune n. 8 – 26100 Cremona.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Sedi di realizzazione della formazione specific

Tutte le sedi degli enti ospitanti: Botteghe Nonsoloni (Cremona, Viadana e Casalmaggiore), ufficio di Nonsoloni (Cremona, via Sant'Antonio del fuoco); mercatini, Comunità Amici di Emmaus (Cremona, Torre de' Picenardi e Piadena Drizzona), Sedi Gruppo Gamma – Vesti&Rivesti.

Tecniche e metodologie di realizzazione

La formazione specifica sarà erogata in forma condivisa in stretta sinergia tra i formatori specifici. Alternerà momenti di lezione frontale, con funzione di introduzione alle diverse tematiche e di formazione linguistica.

I moduli relativi a tutte le conoscenze di carattere teorico-pratico legate alle attività di progetto alterneranno momenti di lezione frontale, con funzione di introduzione alle diverse tematiche a momenti di formazione attraverso tecniche di partecipazione attiva quali brainstorming, role playing, discussioni aperte.

Il modulo relativo alla sicurezza nei luoghi di lavoro (Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile) sarà realizzato attraverso lezioni frontali e tecniche di partecipazione attiva.

La formazione specifica potrà essere inoltre erogata anche online, a condizione che l'operatore volontario disponga di adeguati strumenti, specificando che la percentuale di formazione erogata in questo modo non supererà il 50% del totale delle ore previste.

Moduli della formazione e loro contenuti con l'indicazione della natura di ciascun modulo

TITOLO	DESCRIZIONE	DURATA
INTRODUZIONE	Presentazione complessiva del progetto e descrizione del ruolo dei volontari in Servizio Civile Universale, definizione della loro partecipazione e dell'apporto alle attività	6
LE SEDI	Introduzione delle sedi di servizio con descrizione e illustrazione specifica di: creazione e storia pregressa, sedi, dotazioni, personale volontario e professionale e loro ruoli, attività, spazi e servizi.	9
ECOLOGIA DELLE MIGRAZIONI	Globalizzazione delle disuguaglianze, valorizzazione delle differenze. Vecchie e nuove forme di povertà e di esclusione sociale. Le relazioni come chiave di volta per superare le barriere e le diffidenze	6
L'ECONOMIA CIRCOLARE	Cos'è, quando in che modo e perché l'economia circolare rappresenta una scelta obbligata e vincente per un approccio positivo al cambiamento	6
COSTRUIRE INSIEME LA SOSTENIBILITÀ: UN MONDO MIGLIORE A PARTIRE DA NOI	Riflettere sugli obiettivi posti dall'Agenda ONU 2030, a partire dall'analisi della situazione economica e dalle tendenze degli ultimi decenni legate ai consumi che hanno portato alla situazione attuale di emergenza e di messa in discussione del nostro sistema e di alcuni stili di vita. Si porrà particolare attenzione al tema della sostenibilità ambientale e dei diritti dei lavoratori in particolare nell'industria della moda e nel settore artigianale e manifatturiero.	9
L'ESIGENZA E LA RESPONSABILITÀ DI ESSERE ONLINE: MODALITÀ, EFFICACIA E COERENZA NELLA COMUNICAZIONE SOCIALE	Il web marketing e il social management a servizio del no profit: metodologie, strumenti e buone prassi. Dalla presentazione di una piattaforma online, dedicata e gratuita per la progettazione grafica (Canva), all'introduzione ai principali software free utili nella comunicazione digitale	6
WORKSHOP PARTECIPATIVO SUL LAVORO PER PROGETTI	Il lavoro per progetti come metodo di innovazione organizzativa da applicare nell'esperienza SCU L'esperienza del laboratorio come strumento/modalità di avvicinamento ad un "mestiere di vita": affiancare il "maestro" per condividere, stare, essere stimolati e incuriositi, per imparare (custodisco e ritrovo, ricordo...riparo e	9

TITOLO	DESCRIZIONE	DURATA
	trasformo/rigenero vs consumismo/gettare qualcosa di inservibile)	
“LA MIA STORIA NELLE RELAZIONI, CONSUMA MA RIGENERA?”	Il modulo mira a rendere consapevoli, far emergere e sviluppare le innate capacità creative di ciascun individuo, al fine di rigenerare tradizioni/storie/relazioni (che caratterizzano l'usato/ donato) riscoprendo il significato ed il valore di un approccio sostenibile applicabile ad ogni azione della vita Assunzione di consapevolezza, assunzione di responsabilità, giocare la propria originalità e creatività, che rendono unico il rigenerare di un qualcosa di usato che porta, a sua volta, relazioni e storie, che possono riemergere.	9
SICUREZZA SUL LAVORO	Modulo concernente la formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale	12
TOTALE		72

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

La coscienza di sé e del tutto: per una cultura della sostenibilità

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

Obiettivo 11 Agenda 2030: G - Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

D: Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

Numero di operatori volontari appartenenti alla categoria GMO: 7

Tipologia: Giovani soggetti a temporanea condizione di fragilità personale o sociale con presa in carico da parte dei servizi socio-sanitari e/o dai centri per l'impiego

Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla tipologia individuata: Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Eventuale assicurazione integrativa: NO

Azioni di informazione e sensibilizzazione che l'ente intende adottare al fine di intercettare i giovani con minori opportunità e di favorirne la partecipazione:

Al fine di intercettare i giovani con minori opportunità, si promuoverà il progetto non solamente attraverso le attività di informazione previste al punto 5 del programma in cui il progetto è inserito, ma tramite apposite azioni di informazione e sensibilizzazione attivate in collaborazione con il Settore Politiche Sociali del Comune di Cremona, i Caf del territorio di riferimento del programma, i CPI - Centri Provinciali per l'Impiego della Provincia di Cremona, le Parrocchie del territorio, i 3 distretti della provincia di Cremona: l'Azienda Sociale Cremonese, il Consorzio Casalasco Servizi Sociali, la Comunità Sociale Cremasca, la Rete Territoriale Informagiovani.

Indicazione delle ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali:

Il Comune di Cremona, attraverso il Settore Politiche Sociali, metterà a disposizione un educatore quale figura di sostegno che potrà accompagnare i volontari con minori opportunità durante l'esperienza di Servizio Civile al fine di agevolare il coinvolgimento e l'apprendimento attivo e acquisire un bagaglio di esperienze/competenze che divengano importanti strumenti di inclusione. Il numero di ore di sostegno ed accompagnamento previsto per ciascun volontario è di 50.

In accordo col Settore Politiche Sociali si valuterà caso per caso l'opportunità di stabilire eventuali forme aggiuntive di sostegno al reddito o di inclusione attiva.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO:

Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione (*)

numero ore totali: 21

di cui:

numero ore collettive: 16

numero ore individuali: 5

Tempi:

Gli interventi saranno organizzati negli ultimi tre mesi di Servizio Civile Universale.

Modalità di realizzazione:

Verranno proposti i seguenti moduli:

“SKILLS” – definizione, ricognizione, raccolta ordinata e valorizzazione delle proprie competenze, capacità, conoscenze ed attitudini anche attraverso momenti di autovalutazione.

Partendo dal proprio portfolio acquisito in precedenza (formativo, professionale e occupazionale) e operando un confronto con le competenze apprese ed implementate durante il servizio civile (con riferimento anche alla dimensione sociale e civica) apprendere come riconoscerle, attivarle e consolidarle per predisporre un percorso indirizzato alla ricerca di un'occupazione o di un approfondimento formativo o professionalizzante.

“INFORMAZIONE E ORIENTAMENTO”- acquisizione, mediante la realizzazione di specifici laboratori, delle informazioni conoscenze e competenze di base che consentano un primo orientamento e la possibilità di riconoscere ed esplicitare concreti percorsi che possano tener conto anche delle esigenze particolari e specifiche proposte dagli operatori volontari (la “mappa” delle opportunità occupazionali e formative, il sistema delle professioni ecc.)

“LA RICERCA ATTIVA” - conoscenza e apprendimento dei principali strumenti e modelli utili per preparare la propria candidatura (Curriculum vitae, lettera di presentazione, il dispositivo Youthpass, lo Skills profile tool for third countries nationals, lo Strumento europeo di determinazione delle competenze per i cittadini di paesi terzi, ecc.)

Approfondimenti collegati ad alcuni ambiti specifici per dotare ogni operatore volontario di un proprio piano di attivazione, ricerca e contatto che ne migliori le prospettive di occupabilità e l'autonomia decisionale e possa portare a sostenere con maggior successo le proprie candidature.

I moduli verranno prima trattati nelle attività di gruppo permettendo lo scambio di opinioni e l'interazione tra tutti gli operatori volontari coinvolti (tramite le tecniche del brain storming, del role playing e delle esercitazioni di gruppo) e poi ripresi e approfonditi nei percorsi individuali (redazione del piano individuale di ricerca).

Negli interventi, sia individuali che di gruppo, potranno anche essere coinvolti altri operatori esterni esperti che approfondiranno argomenti e tematiche sia dei moduli proposti che di specifiche esigenze dell'operatore volontario rilevate all'inizio e durante tutto il percorso di tutoraggio.

(Autoimprenditorialità, creazione di impresa, le opportunità offerte dalle realtà che sul territorio si occupano di orientamento, supporto e accompagnamento al lavoro ecc.)

Questo è possibile in quanto ciascun tutor fa parte di una rete consolidata che opera con altre realtà del territorio attive negli ambiti indicati e che è disponibile a coinvolgere propri operatori specializzati nel percorso di tutoraggio.

Articolazione oraria:

Il percorso prevede interventi individuali e di gruppo secondo la seguente articolazione:

- 3 interventi individuali rispettivamente di 2, 2 e 1 ore

- 4 interventi di gruppo rispettivamente da 4, 4, 4, 4 ore.

Attività obbligatorie (*)

I contenuti degli interventi riguarderanno:

Modulo “SKILLS” Imparare, anche attraverso l'organizzazione di momenti di autovalutazione, a riconoscere e definire le proprie competenze, capacità e attitudini. Soft skills and hard skills, rilettura dei percorsi formativi, delle esperienze lavorative e professionali per la stesura del proprio percorso di attivazione.

Le competenze trasversali e la loro maturazione e consolidamento (anche in riferimento al periodo di Servizio Civile). Strategia, organizzazione e orientamento nella stesura del piano di ricerca individuale.

Modulo “INFORMAZIONE E ORIENTAMENTO” Conoscenza dei meccanismi del mercato del lavoro (la situazione territoriale, tassi e indici di occupazione, in particolare quelli relativi a quella giovanile, principali attori del sistema, il tessuto socioeconomico di riferimento), dei percorsi di formazione (ricognizione dell'offerta formativa presente sul territorio, il quadro delle professioni, il sistema di riconoscimento, le professioni più richieste). Lo “scouting” delle opportunità occupazionali, la promozione dei profili, delle competenze e delle professionalità dei giovani presso il sistema imprenditoriale e altri settori pubblici e privati; Prima definizione di un progetto personale per la ricerca di una occupazione o per la frequenza di percorsi formativi o professionalizzanti, imparando ad individuare, conoscere ed utilizzare tutte le risorse attive sul territorio.

Modulo “LA RICERCA ATTIVA” Organizzare attività volte a favorire la conoscenza e il contatto con il Centro per l'impiego ed i servizi per il lavoro.

Favorire l'apprendimento dell'utilizzo degli strumenti e delle tecniche per la ricerca attiva: il curriculum vitae (Europass, tradizionale, visualcv, videocv), lo Youthpass, lo Skills profile tool for third countries nationals (lo Strumento europeo di determinazione delle competenze per i cittadini di paesi terzi), la lettera di presentazione, i data base online di raccolta delle candidature.

Il colloquio di lavoro, le diverse tipologie (individuale, di gruppo, motivazionale, ecc.). Le figure chiave nel colloquio di lavoro (il selettore, l'esperto tecnico, il valutatore motivazionale, ecc.).

Come affrontare "consapevoli e preparati" il percorso di selezione, strategie e azioni di riorientamento per un colloquio efficace. La ricerca attiva, le fonti di reperimento delle informazioni, la selezione delle informazioni utili, la definizione e l'orientamento degli strumenti di ricerca. La rete: le nuove tecnologie, la creazione di un proprio profilo personale orientato alla ricerca, il recruiting on line, le offerte di lavoro e l'autocandidatura efficace. Conoscere come incentivare l'autoimprenditorialità e l'avvio di impresa. Il piano individuale di ricerca e il suo utilizzo integrato per accrescere le potenzialità orientate all'occupabilità. Tutte le azioni sopraindicate verranno realizzate con sistemi e metodi riconducibili all'educazione non formale privilegiando il brain storming, l'apprendimento reciproco, la definizione di una strategia individuale o di gruppo, il problem solving, il riconoscimento e l'utilizzo della matrice delle risorse, la condivisione delle conoscenze, delle competenze, delle capacità con una particolare attenzione alla dimensione della trasversalità (il lavoro in team, l'analisi di case history, i role playing).

Cronoprogramma Il cronoprogramma del percorso prevede: accoglienza, primo orientamento, approfondimento e consulenza specialistica, accompagnamento all'autonomia e redazione di un piano individuale di ricerca sia nell'ambito occupazionale che formativo.

Valutazione Durante il percorso saranno sviluppate tre fasi di verifica dell'efficacia e del gradimento dell'azione di tutoraggio:

1. fase iniziale – riflessione sugli argomenti trattati, definizione condivisa degli obiettivi, rilevazione delle necessità di apprendimento, approfondimenti e "desiderata"
2. fase intermedia – approfondimento degli argomenti trattati e della loro utilità, rilevazione della qualità dell'apprendimento, gradimento e osservazioni
3. fase conclusiva – bilancio dell'azione, valutazione del raggiungimento degli obiettivi, verifica dell'efficacia degli apprendimenti, gradimento e suggerimenti utili per la riprogettazione del percorso.

La realizzazione del percorso completo di tutoraggio sarà strettamente collegata all'acquisizione della certificazione delle competenze di cui al Dlgs n. 13/2013 prevista nel progetto.

Attività opzionali

Il quadro dei servizi enti e strutture che hanno come obiettivo l'accesso al mercato del lavoro attivi sul territorio.

Contatti e modalità di lavoro (registrazioni, data base online, modulistica e strumenti di raccolta/promozione delle disponibilità).

Le Agenzie pubbliche e le Agenzie private, centri e figure di informazione, consulenza e supporto (Centro per l'impiego, agenzie per il lavoro, agenzie di selezione).

Le opportunità formative regionali e nazionali (tirocini, leva civica, garanzia giovani, sistemi dotali regionali).

Le opportunità formative europee e internazionali (Programma Erasmus+, Programma ESC Corpo Europeo di Solidarietà, mobilità internazionale giovanile ai fini dell'apprendimento, Programma Eures, Programma Interreg Volunteer Youth, Agenzie Europee e internazionali – ONU, OSCE, borse FULLBRIGHT , borse di studio, vacations e sistema di recruiting).

Nominativo del tutor (persona fisica o organismo pubblico o privato incaricato) (*): MESTIERI LOMBARDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI scs