

## SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

**TITOLO DEL PROGETTO: C'E' CAMPO. PER COLTIVARE UN FUTURO SOSTENIBILE E SOLIDALE** (codice progetto: PTCSU0001221013015NMTX)

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:** Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale dello sport

**DURATA DEL PROGETTO: 12 MESI**

### **OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

Il progetto **C'E' CAMPO. Per coltivare un futuro sostenibile e solidale**, intende contribuire alla realizzazione degli obiettivi del programma **"RETI PER LA VALORIZZAZIONE E LA TUTELA DEL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE E AMBIENTALE"** ponendosi, come obiettivo generale, comune a tutti gli Enti e alle sedi coinvolte in virtù della coprogettazione, la promozione di una maggiore consapevolezza rispetto all'impatto sociale e ambientale dei nostri comportamenti quotidiani.

Gli enti d'accoglienza coprogettanti perseguono il comune obiettivo nello stesso territorio di riferimento, collaborando frequentemente anche su altre progettazioni/attività, avendo come obiettivo rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili.

### **OBIETTIVO SPECIFICO PER OPERATORI VOLONTARI CON MINORI OPPORTUNITÀ**

Al fine di intercettare i giovani con minori opportunità, si promuoverà il progetto non solamente attraverso le attività di informazione previste al punto 10 del programma in cui il progetto è inserito, ma tramite apposite azioni di informazione e sensibilizzazione attivate in collaborazione con il Settore Politiche Sociali del Comune di Cremona, i Caf del territorio di riferimento del programma, i CPI - Centri Provinciali per l'Impiego della Provincia di Cremona, le Parrocchie del territorio, i 3 distretti della provincia di Cremona: l'Azienda Sociale Cremonese, il Consorzio Casalasco Servizi Sociali, la Comunità Sociale Cremasca, la Rete Territoriale Informagiovani.

### **ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Sono previste sia attività che i volontari svolgeranno in modo condiviso, sia attività specifiche per ogni sede d'impiego.

Le attività condivise:

comunicazione e informazione relative alle finalità e caratteristiche del progetto e del servizio civile rivolte alle scuole e alla cittadinanza;

co-organizzazione di eventi pubblici rivolti alla città

incontri di approfondimento sui temi: protezione civile, politiche attive del lavoro, educazione alla legalità, mondo del non profit e fundraising

Le attività specifiche:

### **NONSOLONOI COOPERATIVA s.c.s. a r.l.**

- Supporto nell'apertura di ciascuna bottega con gestione diretta delle vendite;

- Consegna spesa a domicilio;
- Affiancamento dei referenti locali nella gestione degli ordini food non-food;
- Collaborazione nella gestione del magazzino alimentare per controllo scadenze;
- Gestione trasferimenti interni di merce;
- Supporto iniziale e successiva gestione degli allestimenti interni della bottega;
- Ruolo attivo nella fidelizzazione dei clienti attraverso la registrazione di nuove tessere Nonsolocard, la fidelity card di Nonsolonoï;
- Partecipazione al “gruppo eventi” della bottega di riferimento per contribuire alla ideazione di eventi sul territorio e collaborazione attiva alla realizzazione di eventi pubblici rivolti alla cittadinanza per la conoscenza di prodotti/produttori del CES, Solidale Italiano, Libera Terra dei servizi della cooperativa e degli strumenti forniti sul territorio;
- Ricerca e promozione di contatti per coinvolgere e collaborare con altre associazioni locali per l’organizzazione di eventi;
- Collaborazione alla predisposizione grafica del materiale pubblicitario ed informazioni, gadget, da divulgare durante l’evento;
- Distribuzione attiva del materiale grafico sul territorio;
- Collaborazione alle attività di promozione degli eventi anche attraverso i social media;
- Partecipazione diretta a tutti gli eventi per prendere parte alla gestione organizzativa dell’evento (distribuzione materiale informativo, allestimento sala/bottega, scattare foto dell’iniziativa, raccogliere iscrizioni alla newsletter);
- Ricerca, analisi, elaborazione di contenuti informativi e grafici per veicolare informazione e progetti del commercio equo e solidale, Solidale Italiano, Libera Terra;
- Affiancamento durante i laboratori rivolti agli studenti di ogni ordine e grado per la promozione della conoscenza del movimento del commercio equo e solidale;
- Aggiornamento dei materiali esistenti rivolti agli studenti e insegnanti;
- Ideazione e progettazione di nuovi laboratori;
- Supporto ai soci lavoratori per l’affiancamento e la formazione degli studenti in PTCO e stage che durante l’anno partecipano alle attività in bottega;
- Organizzazione e partecipazione alle visite in Bottega;
- Affiancamento del socio lavoratore nella gestione delle prenotazioni on-line;
- Supporto nell’elaborazione di contenuti e foto per lo sviluppo dei canali di vendita on line;
- Supporto all’organizzazione e partecipazione diretta ai banchetti;
- Supporto ai volontari nella realizzazione di bomboniere solidali;
- Collaborazione nella gestione di chat Whatsapp della bottega di Casalmaggiore e Viadana per un contatto più diretto e informale con i clienti;
- Supporto all’organizzazione di incontri formativi interni e partecipazione agli stessi;
- Collaborazione nella stesura di testi per implementare i contenuti della newsletter a cura della socia lavoratrice responsabile della comunicazione;
- Predisposizione diretta di almeno 25 post sui social media gestiti da ciascuna bottega;
- Collaborazione alla redazione di alcuni articoli sul sito nonsolonoï.org

#### **ASSOCIAZIONE AMICI DI EMMAUS-ODV**

- Affiancamento nell’accoglienza dei clienti dei mercatini;
- Supporto nella ricezione, catalogazione, smistamento e stoccaggio dei materiali
- Collaborazione alla manutenzione dei locali;
- Supporto nella consegna materiali al Centro del Ri-Usò o a domicilio degli utenti;
- Aggiornamento del materiale informativo e dell’archivio;
- Partecipazione all’ideazione e realizzazione di iniziative di comunicazione;

- Supporto nelle attività di sensibilizzazione presso la popolazione e in particolare presso scuole, centri di aggregazione;
- Collaborazione con le altre associazioni o privati coinvolti nelle azioni del Centro;
- Affiancamento nella relazione con il pubblico, in particolare quello straniero collaborando alla gestione dei momenti di incontro e scambio sui temi del riuso e riduzione dei rifiuti;
- Partecipazione agli incontri nelle scuole primarie (incontro-narrazione tra volontari e bambini);
- Partecipazione al progetto "Ecologia delle migrazioni" con le scuole superiori della provincia;
- Supporto nell'aggiornamento della pagina Facebook e di manutenzione del profilo e del feed Instagram (vetrina online) realizzati nella prima annualità del progetto;
- Partecipazione all'ideazione e realizzazione di eventi e incontri come la sfilata di moda dell'usato con il coinvolgimento in veste di "modelli" di membri della comunità locale in particolare giovani;
- Coinvolgimento dei volontari nella valutazione dell'esperienza attraverso l'uso di strumenti quali la matrice swot. La matrice di analisi qualitativa definita come "SWOT analysis" consente, specie se compilata durante focus groups, di agevolare il confronto fra i partecipanti sollecitandoli ad individuare punti di forza e di debolezza dell'oggetto in questione (servizio, progetto), specificando quali fattori esterni (opportunities, threats) ed interni (strengths, weaknesses) agevolano od ostacolano la sua realizzazione; consente perciò in seconda istanza di individuare elementi strategici sui quali intervenire al fine di migliorare l'impatto del progetto o servizio.
- Supporto nella promozione delle attività dell'emporio solidale
- Supporto alla promozione del nuovo servizio anche attraverso l'utilizzo di social media;
- Supporto al coinvolgimento di nuovi volontari;
- Supporto nel facilitare gli interscambi fra i soggetti partner e gli altri attori sociali implicati nel progetto, partecipando ad incontri di equipe.

#### **SEDI DI SVOLGIMENTO:**

- **COMUNITA' EMMAUS – ASSOCIAZIONE AMICI DI EMMAUS - VIA SOMMI N.6 – 26038 TORRE DE' PICENARDI (CR) - CODICE SEDE 138859– TEL. 037594167**
- **MERCATINO SOLIDALE DELL'USATO – ASSOCIAZIONE AMICI DI EMMAUS – VIA BASSA N.58 – 26034 PIADENA DRIZZONA – CODICE SEDE 138901 – TEL. 037594167**
- **BOTTEGA NONSOLONOI CREMONA – NONSOLONOI COOPERATIVA S.C.S. A.R.L. – CORSO GIACOMO MATTEOTTI N.1 – 26100 CREMONA -TEL. 0372463800 – CODICE SEDE 138809**
- **BOTTEGA NONSOLONOI CASALMAGGIORE - NONSOLONOI COOPERATIVA S.C.S. A.R.L. – VIA GUGLIELMO MARCONI N. 58 – 26041 CASALMAGGIORE (CR) - CODICE SEDE 138810**
- **BOTTEGA NONSOLONOI VIADANA – NONSOLONOI COOPERATIVA S.C.S. A.R.L. – VIA GIUSEPPE GARIBALDI N.67 – 46019 Viadana (MN), CODICE SED 3393902834**

#### **POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

Numero posti: 6 di cui 2 con minori opportunità.

#### **EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Giorni di servizio settimanali: 5

Monte ore annuo di 1145 ore per una media settimanale di 25 ore e un minimo di 20 ore alla settimana

#### **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

**Nessun requisito ulteriore richiesto**

#### **DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE**

Il sistema di selezione è caratterizzato dalla valutazione dei seguenti aspetti:

- a) OSSERVAZIONE di GRUPPO (max 20 punti)
- b) ANALISI del CURRICULUM VITAE (max 20 punti)

c) COLLOQUIO INDIVIDUALE (max 60 punti).

Il limite per valutare l' idoneità del candidato è 60/100 punti.

L' aspirante volontario che non si presentasse al colloquio di gruppo perderebbe l' opportunità di partecipare al colloquio individuale, venendo automaticamente escluso dalla graduatoria, fatta salvo situazioni particolari da valutare singolarmente (es. malattia, esami universitari...).

Strumenti e tecniche utilizzati:

- Griglia osservazione di gruppo:

Mediante l' osservazione realizzata da parte di due osservatori e la conduzione del gruppo da parte del facilitatore, saranno valutati gruppi composti al massimo da 10 partecipanti, al fine di facilitare l' osservazione e la comunicazione trasversale. Agli aspiranti operatori volontari verrà richiesto di esprimere il proprio punto di vista su un argomento definito e, in un lasso di tempo assegnato, di rappresentare in forma scritta quanto emerso e di presentarlo alla commissione.

- Scala di valutazione dei titoli

- Colloquio individuale tramite scheda

a) OSSERVAZIONE di GRUPPO (max 20 punti).

Ogni selezione di gruppo avrà la durata massima di 45 minuti, a cui seguirà la valutazione mediante schede individuali per ciascun partecipante. Tale valutazione comprende l' analisi di competenze cognitive (max 8 punti), relazionali (max 6 punti) e personali (max 6 punti), suddivise secondo i seguenti criteri:

Area COMPETENZE COGNITIVE		
	1	2
Precisione e accuratezza		
Rispetto di regole e istruzioni		
Capacità di analisi del compito e senso critico		
Creatività/originalità		
Area COMPETENZE RELAZIONALI		
	1	2
Ascolto		
Comunicazione efficace		
Capacità di creare un buon clima		
Area COMPETENZE PERSONALI		
	1	2
Gestione emozioni (equilibrio)		
Capacità di sostenere le proprie opinioni		
Partecipazione attiva e curiosa		

La valutazione, inoltre, terrà conto di eventuali criticità emerse durante il colloquio tra cui:

- Estrema timidezza

- Scarso interesse verso la prova

- Posizione accentratrice

b) ANALISI del CURRICULUM VITAE (max 20 punti)

1) TITOLO di STUDIO (valutare solo il titolo di studio più elevato)

Laurea attinente al progetto = 8 punti

Laurea non attinente al progetto = 7 punti

Laurea triennale attinente al progetto = 7 punti

Laurea triennale non attinente al progetto = 6 punti

Diploma attinente al progetto = 6 punti

Diploma non attinente al progetto = 5 punti

Frequenza scuola secondaria di II grado = fino a 4 punti (per ogni anno concluso 1 punto)

2) TITOLI PROFESSIONALI (valutare solo il titolo di studio più elevato)

Attinenti al progetto = fino a 3 punti

Non attinenti al progetto = fino a 2 punti

Non terminato = fino a 0.5 punti

3) ESPERIENZE PRECEDENTI, valutabili secondo i criteri di attinenza al progetto e di durata dell'esperienza (da 15 giorni ad 1 anno; fino a 6 mesi l'esperienza viene considerata non duratura, da 6 mesi a 1 anno duratura), valutabili come segue:

ATTINENTE NON ATTINENTE

DURATURA 6 punti 4 punti

NON DURATURA 5 punti 3 punti

4) ALTRE CONOSCENZE, valutabili dietro presentazione di certificazione da parte del candidato (fino a 3 punti):

Lingue straniere

Conoscenze informatiche

Patente di guida

Frequenza universitaria

Frequenza master/dottorato di ricerca

Attestati riconosciuti (es. corso volontario 1° Soccorso, bagnino, antincendio...)

c) COLLOQUIO INDIVIDUALE (fino a 60 punti)

Comprende la valutazione dei seguenti aspetti:

DISPONIBILITÀ (max 12 punti) a:

Flessibilità oraria (3 punti)

Missioni/ partecipazione eventi – convegni (3 punti)

Pernottamenti (3 punti)

Trasporti (3 punti)

MOTIVAZIONE (max 12 punti) del candidato di adesione al progetto come:

Percorso di cittadinanza attiva (3 punti)

Esperienza professionalizzante (acquisizione di competenze) (3 punti)

Esperienza di pre-inserimento lavorativo (3 punti)

Fonte di reddito (3 punti)

ADEGUATEZZA AL CONTESTO (max 12 punti), valutando:

Comprensione (3 punti)

Espressione (3 punti)

Comunicazione non verbale (3 punti)

Empatia (3 punti)

IDONEITÀ del candidato al servizio (fino a 12 punti), valutando ad esempio l'età anagrafica in relazione ai servizi educativi o il genere rispetto ad ambiti di particolare assistenza, interessi personali attinenti al progetto scelto (esperienze di volontariato... )

CONOSCENZA DEGLI OBIETTIVI DEL PROGETTO (max 4 punti)

Approfondita (4 punti)

Discreta (3 punti)

Sufficiente (2 punti)

Non completa (1 punto)

ASPETTATIVE DEL CANDIDATO (fino a 8 punti), ad esempio l'interesse all'acquisizione di particolari abilità, l'approfondimento di tematiche inerenti il Servizio Civile, la possibilità di apportare concreto contributo alla comunità) indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema.

N.B. Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema

Le soglie minime di accesso sono identificate nel possesso per ogni candidato/a dei requisiti di legge e di quelli indicati nel singolo progetto dalle singole sedi di servizio. Saranno dichiarate/i non idonee/i le/i candidate/i prive/i dei requisiti indicati nel paragrafo precedente o che non si presenteranno alle osservazioni di gruppo nelle date indicate dall'Ente.

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

I volontari sono sostenuti nelle loro richieste di riconoscimento dei crediti formativi e dei tirocini attraverso contatti diretti del Comune di Cremona con i singoli Enti erogatori

Attestazione specifica delle competenze rilasciata da MESTIERI LOMBARDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI scs

Attestato specifico delle competenze linguistiche a cura di British Council (ente per la promozione delle relazioni culturali e per la diffusione della cultura britannica all'estero) che, tramite esami, attesterà il livello didattico di partenza e quello conseguito, collegati al Quadro Europeo Comune di Riferimento ed ai principali esami internazionali. La sede di Milano, in particolare, è test center per gli esami ESOL di Cambridge. L'attestato è riconosciuto a livello internazionale.

### **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La formazione generale, della durata complessiva di 44 ore e obbligatoria per tutti i volontari in servizio civile, si svolgerà nelle sedi del Comune di Cremona:

- Sale del Settore Politiche Educative (sala Zanoni – sala Commissioni), via del Vecchio Passeggio n. 1 – 26100 Cremona
- Sala del Settore Cultura, Musei e City Branding (sala Puerari), via Ugolani Dati n. 4 – 26100 Cremona
- Sala Palazzo Comunale (sala Commissioni Consiliari), piazza del Comune n. 8 – 26100 Cremona

### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

I moduli formativi verranno svolti presso le sedi di alcuni degli enti attuatori del progetto per facilitare la conoscenza delle realtà e dei servizi del territorio da parte dei volontari in servizio. In particolare, le sedi coinvolte nella formazione specifica saranno:

Botteghe Nonsoloni (Cremona, Viadana e Casalmaggiore), ufficio di Nonsoloni (Cremona, via Sant'Antonio del fuoco); mercatini, Comunità Amici di Emmaus (Cremona, Torre de' Picenardi e Piadena Drizzona).

**Durata: 79 ore**

### **TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

Reti per la valorizzazione e la tutela del patrimonio artistico, culturale e ambientale

### **OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

Obiettivo 11 “Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili”

11.4: “Rafforzare gli sforzi per proteggere e salvaguardare il patrimonio culturale e naturale”.

### **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Tutela, valorizzazione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali

## **PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ**

→Numero posti previsti per giovani con minori opportunità : 2

→Tipologia di minore opportunità GIOVANI CON TEMPORANEA FRAGILITÀ PERSONALE O SOCIALE

→Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata: Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

→Attività degli operatori volontari con minori opportunità: stesse attività degli altri volontari

→Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

Il Comune di Cremona, attraverso il Settore Politiche Sociali, metterà a disposizione un educatore quale figura di sostegno che potrà accompagnare i volontari con minori opportunità durante l'esperienza di Servizio Civile al fine di agevolare il coinvolgimento e l'apprendimento attivo e acquisire un bagaglio di esperienze/competenze che divengano importanti strumenti di inclusione. Il numero di ore di sostegno ed accompagnamento previsto per ciascun volontario è di 50.

In considerazione della tipologia di giovani con minori opportunità, saranno previsti contributi economici in relazione agli spostamenti derivanti dalle attività di progetto

## **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

→Durata del periodo di tutoraggio 3 mesi

→Ore dedicate: 21 di cui 16 collettive e 5 individuali

→ Tempi, modalità e articolazione oraria: Gli interventi saranno organizzati negli ultimi tre mesi di Servizio Civile Universale

Articolazione oraria:

Il percorso prevede interventi individuali e di gruppo secondo la seguente articolazione:

- 3 interventi individuali rispettivamente di 2, 2 e 1 ore

- 4 interventi di gruppo rispettivamente da 4, 4, 4, 4 ore

→Attività di tutoraggio

I contenuti degli interventi riguarderanno:

Modulo "SKILLS" Imparare a riconoscere e definire le competenze, le capacità e le attitudini (degli operatori volontari). Soft skills and hard skills, rilettura dei percorsi formativi, delle esperienze lavorative e professionali (degli operatori volontari) per la stesura del proprio percorso di attivazione.

Le competenze trasversali e la loro maturazione e consolidamento (anche in riferimento al periodo di Servizio Civile). Strategia, organizzazione e orientamento nella stesura del piano di ricerca individuale.

Modulo "INFORMAZIONE E ORIENTAMENTO" Conoscenza dei meccanismi del mercato del lavoro (la situazione territoriale, tassi e indici di occupazione, in particolare quelli relativi a quella giovanile, principali attori del sistema, il tessuto socioeconomico di riferimento), dei percorsi di formazione (ricognizione dell'offerta formativa presente sul territorio, il quadro delle professioni, il sistema di riconoscimento, le professioni più richieste). Lo "scouting" delle opportunità occupazionali, la promozione dei profili, delle competenze e delle professionalità dei giovani presso il sistema imprenditoriale e altri settori pubblici e privati; Prima definizione di un progetto personale per la ricerca di una occupazione o per la frequenza di percorsi formativi o professionalizzanti, imparando ad individuare, conoscere ed utilizzare tutte le risorse attive sul territorio.

Modulo "LA RICERCA ATTIVA" Conoscere ed apprendere come utilizzare gli strumenti e le tecniche per la ricerca attiva, il curriculum vitae (Europass, tradizionale, visualcv, videocv), lo Youthpass, la lettera di presentazione, i data base online di raccolta delle candidature.

Il colloquio di lavoro, le diverse tipologie (individuale, di gruppo, motivazionale, ecc.). Le figure chiave nel colloquio di lavoro (il selettore, l'esperto tecnico, il valutatore motivazionale, ecc.).

Come affrontare "consapevoli e preparati" il percorso di selezione, strategie e azioni di riorientamento per un colloquio efficace. La ricerca attiva, le fonti di reperimento delle informazioni, la selezione delle informazioni utili, la definizione e l'orientamento degli strumenti di ricerca. La rete: le nuove tecnologie, la creazione di un proprio profilo personale orientato alla ricerca, il recruiting on line, le offerte di lavoro e l'autocandidatura efficace. Conoscere come incentivare l'autoimprenditorialità e l'avvio di impresa. Il piano individuale di ricerca e il suo utilizzo integrato per accrescere le potenzialità orientate all'occupabilità. Tutte le azioni sopraindicate verranno realizzate con sistemi e metodi riconducibili all'educazione non formale privilegiando il brain storming, l'apprendimento reciproco, la definizione di una strategia individuale o di gruppo, il problem solving, il riconoscimento e l'utilizzo della matrice delle risorse, la condivisione delle conoscenze, delle competenze, delle

capacità con una particolare attenzione alla dimensione della trasversalità (il lavoro in team, l'analisi di case history, i role playing).

Cronoprogramma Il cronoprogramma del percorso prevede: accoglienza, primo orientamento, approfondimento e consulenza specialistica, accompagnamento all'autonomia e redazione di un piano individuale di ricerca sia nell'ambito occupazionale che formativo.

Valutazione Durante il percorso saranno sviluppate tre fasi di verifica dell'efficacia e del gradimento dell'azione di tutoraggio:

1. fase iniziale – riflessione sugli argomenti trattati, definizione condivisa degli obiettivi, rilevazione delle necessità di apprendimento, approfondimenti e” desiderata”
2. fase intermedia – approfondimento degli argomenti trattati e della loro utilità, rilevazione della qualità dell'apprendimento, gradimento e osservazioni
3. fase conclusiva – bilancio dell'azione, valutazione del raggiungimento degli obiettivi, verifica dell'efficacia degli apprendimenti, gradimento e suggerimenti utili per la riprogettazione del percorso.

Attività opzionali:

Il quadro dei servizi enti e strutture che hanno come obiettivo l'accesso al mercato del lavoro attivi sul territorio.

Contatti e modalità di lavoro (registrazioni, data base online, modulistica e strumenti di raccolta/promozione delle disponibilità).

Le Agenzie pubbliche e le Agenzie private, centri e figure di informazione, consulenza e supporto (Centro per l'impiego, agenzie per il lavoro, agenzie di selezione).

Le opportunità formative regionali e nazionali (tirocini, leva civica, garanzia giovani, sistemi dotali regionali).

Le opportunità formative europee e internazionali (Programma Erasmus+, Programma ESC Corpo Europeo di Solidarietà, mobilità internazionale giovanile ai fini dell'apprendimento, Programma Eures, Programma Interreg Volunteer Youth, Agenzie Europee e internazionali – ONU, OSCE, borse FULLBRIGHT, borse di studio, vacations e sistema di recruiting).