



Servizio Avvocatura e Contratti



Competenze specifiche

- Gestione giudiziale e stragiudiziale del contenzioso civile e amministrativo gestito dall'avvocatura comunale;
- supporto tecnico-legale ai settori comunali;
- rapporti con le assicurazioni;
- sovrintendenza dell'Ufficio Contratti e relativa responsabilità gestionale;
- predisposizione e stipula di tutti i contratti nei quali l'Ente è parte, rogati dal Segretario Generale del Comune e/o dal Notaio incaricato e della predisposizione di scritture private (locazioni , concessioni);
- verifica puntuale della idoneità della documentazione utile alla formazione degli atti suddetti e degli adempimenti fiscali (IVA, bollo e registro connessi)
- registrazione telematica.

[Scheda personale di Enrico Cistriani - Responsabile di Posizione Organizzativa](#)

Servizi e attività

Oltre a quelle sottoelencate, potrebbero esserci altre procedure collegate a questa area/settore/servizio.

In questo caso, le trovi nel menu di destra (in un box grigio in alto).

[Apposizione della firma ai contratti con l'Amministrazione Comunale](#)

[Richiesta di risarcimento danni](#)