



---

## Vidimazione dei Registri degli aderenti alle Organizzazioni di Volontariato [1]

Contenuto pubblicato in data 05/02/2020 - Ultima modifica il 10/03/2022

Ai sensi della normativa vigente, le organizzazioni di volontariato che intendono procedere alla vidimazione, da parte del Segretario Generale del Comune, del registro degli aderenti, devono rivolgersi alla Segreteria generale del Comune per concordare un appuntamento per la consegna del registro.

Il registro deve essere accompagnato dalla richiesta, da compilare utilizzando il modulo predisposto e dal decreto di iscrizione nel registro regionale del volontariato - sezione provinciale.

La Segreteria generale ha tempo 30 giorni per concludere la procedura di vidimazione.

E' cura della Segreteria contattare l'Organizzazione di volontariato per concordare il ritiro del registro vidimato.

### **Destinatari del servizio:**

Organizzazioni di Volontariato

### **Costo del procedimento:**

gratuito

### **Ufficio di riferimento:**

## Ufficio del Segretario Generale [2]

Piazza del Comune, 8 (ingresso da Piazza Stradivari 7)

Tel. 0372 407213

segretario.generale@comune.cremona.it

responsabilità e tutela

<b>Responsabile del procedimento</b>	Gabriella Di Girolamo - Segretario Generale
<b>Responsabile del provvedimento finale</b>	Gabriella Di Girolamo - Segretario Generale

**Termine fissato per la  
conclusione del  
procedimento**

30 giorni

© Comune di Cremona - realizzato con Drupal da [Metarete S.r.l.](#)

---

### **Collegamenti**

[1] <https://www.comune.cremona.it/node/494349>

[2] <https://www.comune.cremona.it/node/427325>