



Segnalazione certificata di agibilità [1]

Contenuto pubblicato in data 23/10/2015 - Ultima modifica il 25/11/2020

Deve presentare Segnalazione certificata di agibilità la persona fisica o giuridica che

- 1) costruisce
- 2) ricostruisce o sopraeleva totalmente o parzialmente
- 3) esegue interventi su edifici esistenti che possono influire sulle condizioni di sicurezza, igiene , salubrità, risparmio energetico degli edifici e degli impianti installati
- 4) comunicazione mutamento destinazione d'uso con o senza opere.

La Segnalazione certificata di agibilità deve essere presentata sia con che senza intervento edilizio sull'immobile o sull'unità immobiliare.

Quando richiedere il servizio:

La Segnalazione certificata di agibilità deve essere presentata entro 15 giorni dalla ultimazione dei lavori.

In caso di:

- PdC - Permesso di Costruire in sanatoria, la Segnalazione certificata deve essere presentata entro 15 giorni dalla data del rilascio del PdC
- Comunicazione mutamento destinazione d'uso senza opere, la Segnalazione certificata deve essere presentata entro 15 giorni dalla data di presentazione

In caso di mancato rispetto di questa tempistica è applicata la sanzione prevista dall'art. 24 del DPR 380/2001 (vedi il testo nella sezione "**normativa**" nella colonna di destra)

Come accedere al servizio:

E' necessario presentare la Segnalazione certificata di agibilità (e relativa relazione tecnica) in formato digitale sul portale per l'invio online utilizzando l'apposito modulo attraverso il portale dedicato (vedi sezione **modulistica** nella colonna di destra di questa pagina).

Attenzione

Al modulo devono essere allegati diversi documenti/dichiarazioni; nel modulo scaricabile è

disponibile l'elenco completo.

La segnalazione certificata di agibilità unitamente alla relativa ricevuta di deposito presso il Comune costituisce titolo per l'immediata agibilità.

Attenzione: per tutte le pratiche edilizie attivate su supporto cartaceo, è necessario che anche per la Segnalazione certificata di agibilità venga utilizzato lo stesso supporto (cartaceo).

Per informazioni sulla propria pratica è necessario rivolgersi all'Ufficio competente.

Il Comune di Cremona ha istituito un **servizio di presentazione/consultazione online** delle pratiche edilizie; più avanti, dalla sezione **ti potrebbe interessare anche**, è possibile accedere a tale servizio.

Dettaglio sul potere sostitutivo in caso di inerzia (colonna di destra, blocco "responsabilità e tutela**")**

Essendo una segnalazione certificata, questo istituto non è previsto; la segnalazione ha efficacia immediata.

Costo del procedimento:

€ 50,00 di diritti di segreteria.

Ufficio di riferimento:

[Ufficio Agibilità e controllo edilizio \[2\]](#)

Via Geromini 7 - secondo piano

Tel. vedi sotto

sportello.edilizia@comune.cremona.it

responsabilità e tutela

Responsabile del procedimento	Giorgio Boccasavia
Organismo di tutela	TAR Tribunale Amministrativo Regionale - Lombardia
Termine fissato per la conclusione del procedimento	Efficacia immediata.

Collegamenti

[1] <https://www.comune.cremona.it/node/456403>

[2] <https://www.comune.cremona.it/node/460017>