



Cremona
COMUNE DI CREMONA

Somministrazione di alimenti e bevande all'interno di strutture riservate [1]

Contenuto pubblicato in data 19/02/2014 - Ultima modifica il 11/02/2021



Tutti i procedimenti **ent** legati ad attività economica devono essere presentati esclusivamente in forma telematica tramite il portale SUAP di impresainungiorno.gov.it, il portale di riferimento per tutti i procedimenti relativi all'impresa.

[Visita la pagina sul portale "impresainungiorno" dedicata al SUAP del Comune di Cremona](#) [2]

Per informazioni contatta lo Sportello Unico Imprese: sportello.unico@comune.cremona.it [3]

ATTENZIONE

I procedimenti del SUAP possono prevedere il pagamento di **diritti istruttori comunali** (verifica il valore consultando il [tariffario](#) [4]) e di **marche da bollo**; il pagamento dei diritti istruttori e delle marche da bollo **deve essere effettuato** direttamente sul portale [impresainungiorno](http://impresainungiorno.gov.it), durante la compilazione della procedura (il portale rimanda alla piattaforma pagoPA).

Solo in caso di produzione, vendita e/o somministrazione di prodotti alimentari, è previsto anche il pagamento di € 50,00 per **diritti sanitari** che devono essere versati con bollettino postale intestato a ATS VALPADANA - Servizio Tesoreria - c/c n. 11527264 - Causale: Distretto di Cremona oppure tramite bonifico: BANCA POPOLARE DI SONDRIO C.so Vittorio Emanuele II, 154 - MANTOVA - IBAN: IT 80 J 05696 11500 000033000X69

[Leggi tutto su Accesso al SUAP telematico: presentazione e gestione dei procedimenti](#) [5]

Sono strutture riservate quelle elencate nell'articolo 68, comma 4, Legge Regionale 6/2010; in particolare:

- esercizi nei quali la somministrazione è congiunta ad attività di intrattenimento es. sala da ballo, locali notturni, stabilimenti balneari, impianti sportivi ecc...
- esercizi situati all'interno delle aree di servizio delle strade extra urbane principali, delle autostrade, nelle stazioni dei mezzi di trasporto pubblico e nei mezzi di trasporto pubblici
- mense aziendali e spacci annessi ad aziende, amministrazioni, enti e scuole nei quali la

somministrazione viene effettuata esclusivamente nei confronti del personale dipendente e degli studenti

- domicilio del consumatore
- ospedali, case di cura, parrocchie, oratori, comunità religiose, asili infantili, case di riposo, caserme, stabilimenti delle forze dell'ordine
- musei, teatri, sale da concerto e simili.

Per esercitare l'attività di somministrazione all'interno di queste strutture è necessario presentare una Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA).

La segnalazione ha efficacia immediata.

La SCIA, unitamente alla relativa ricevuta di deposito presso l'Amministrazione Comunale nel cui territorio l'attività viene svolta, costituisce titolo per l'immediato avvio dell'attività.

Qualora lo svolgimento dell'attività di somministrazione avvenga in strutture per le quali è necessario la licenza prevista dal testo unico di pubblica sicurezza (articoli 68 - 69 e 80), gli estremi del provvedimento rilasciato devono essere indicati nella SCIA.

Riferimenti Normativi

- articolo 68, comma 4, Legge Regionale 6/2010
- Delibera di Giunta Regionale n° 6919 del 2.4.2008
- Decreto Legislativo 26/03/2010 n. 59 - Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno

Come accedere al servizio:

La segnalazione certificata di inizio attività va presentata in triplice copia utilizzando la SCIA modello A della Regione, allegando le schede 1, 2 e copia della ricevuta del versamento dei diritti sanitari previsto a favore dell' A.S.L.

In caso di subingresso, cessazione, sospensione o cambiamento della ragione sociale dell'attività, va presentata la segnalazione utilizzando il modello B della Regione.

Se in fase di subingresso vengono apportate modifiche ai locali sarà necessario produrre anche il modello A e relativi allegati.

La documentazione deve essere presentata esclusivamente in forma telematica tramite il [portale SUAP di impresainungiorno.gov.it](http://portale.SUAP.dimpresainungiorno.gov.it) [2].

ATTENZIONE

E' estremamente importante compilare in modo corretto e completo la segnalazione. Le false dichiarazioni comportano la denuncia all'Autorità Giudiziaria con possibili conseguenze penali a carico del dichiarante.

Costo del procedimento:

E' previsto il pagamento di **diritti istruttori** - verifica il valore consultando il [tariffario](#) [4].

E' quindi previsto, solo in caso di produzione, vendita e/o somministrazione di prodotti alimentari, il pagamento dei diritti sanitari: € 50,00.

Ufficio di riferimento:

Sportello Unico Imprese: Ufficio Pubblici Esercizi e Pubblici Spettacoli [6]

Via Geromini 7 - piano terra

Tel. Pubblici Esercizi 0372 407440 - Pubblici Spettacoli e Luna Park 0372 407658

sportello.unico@comune.cremona.it

responsabilità e tutela

Responsabile del procedimento	Maria Grazia Romagnoli
Responsabile del provvedimento finale	Marco Masserdotti
Potere sostitutivo	Gabriella Di Girolamo - Segretario Generale
Organismo di tutela	TAR Tribunale Amministrativo Regionale - Lombardia
Termine fissato per la conclusione del procedimento	La SCIA ha efficacia immediata. Verifiche dei requisiti e dei presupposti: tempi e modalità Il Comune, in caso di accertata carenza dei requisiti e dei presupposti, nel termine di sessanta giorni, adotta motivati provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività'. Qualora sia possibile conformare l'attività intrapresa e i suoi effetti alla normativa vigente, il Comune, con atto motivato, invita il privato a provvedere, disponendo la sospensione dell'attività' intrapresa e prescrivendo le misure necessarie con la fissazione di un termine non inferiore a trenta giorni per l'adozione di queste ultime. In difetto di adozione delle stesse, decorso il suddetto termine, l'attività' si intende vietata. I nominativi segnalati in questa scheda quali responsabile del provvedimento finale, potere sostitutivo in caso di inerzia e Organismo di tutela sono riferiti all'eventuale provvedimento di sospensione/divieto.

© Comune di Cremona - realizzato con Drupal da [Metarete S.r.l.](#)

Collegamenti

[1] <https://www.comune.cremona.it/node/421387>

[2] <http://www.impresainungiorno.gov.it/sportelli-suap/comune/t/D150>

[3] <mailto:sportello.unico@comune.cremona.it>

[4] <http://www.comune.cremona.it/sites/default/files/diritti-istruttori-suap-2016.pdf>

[5] <https://www.comune.cremona.it/node/427421>

[6] <https://www.comune.cremona.it/node/420902>