



Nuclei Familiari residenti o domiciliati in ZPRU (Zona C - cat. R2): autorizzazione alla sosta in area riservata / a tariffa agevolata [1]

Contenuto pubblicato in data 21/08/2014 - Ultima modifica il 31/03/2021

I nuclei familiari anagraficamente residenti o domiciliati all'interno della ZPRU denominata **zona C** (nell'ordinanza assegnati alla **categoria R2**) possono ottenere, per i veicoli di proprietà, autorizzazioni di **sosta 0/24**.

Per nucleo familiare si intende qualsiasi **gruppo di persone che convive**, per qualsiasi motivo, **nella stessa unità immobiliare**.

Le persone che possono dimostrare, attraverso la presentazione di idoneo titolo, di **dimorare per almeno 12 mesi all'anno** in unità abitativa fornita di utenze d'acqua, luce e gas, regolarmente attivate, hanno facoltà di ottenere il rilascio delle autorizzazioni.

Tale facoltà non costituisce deroga alle limitazioni stabilite per nucleo familiare riguardo al numero dei permessi rilasciabili.

La validità delle autorizzazioni rispetta la durata del titolo di godimento dell'unità abitativa e comunque non potrà essere superiore alla validità massima stabilita dalla presente ordinanza.

La tipologia e il numero di permessi ottenibili varia in base ad alcuni parametri (con o senza box, numero componenti del nucleo, numero auto).

Per verificare il tipo di permesso a cui si ha diritto, consultare questa tabella:

Tipologia e numero dei permessi			
n. residenti con patente	n. auto possedute	n. box/posti auto posseduti	contrassegni 0-24 rilasciabili
1	1	0	1
1	2	0	1 (con un massimo di due targhe)
2	2	0	2 (con un massimo di una targa per contrassegno)
più di 2 patenti	più di 2 auto	0	2 (con un massimo di una targa per contrassegno)
1	1	1	0

1	2 o più auto	1	0
2	2	1	1 (con un massimo di due targhe)
più di 2 patenti	più di 2 auto	1	1 (con un massimo di due targhe)
1	1	2 o più	0
1	2	2 o più	0
2	2	2 o più	0
più di 2 patenti	più di 2 auto	2 o più	da valutare presso l'Ufficio Permessi

Richiedenti domiciliati:

- In caso di domiciliazione il richiedente deve allegare alla domanda il contratto di affitto o rogito e il documento di apertura contatori o l'ultima bolletta dei servizi ricevuta.
- Per il rilascio del secondo permesso, l'utente che non risulta essere intestatario del contratto di affitto o del rogito, deve presentare un'autodichiarazione di domicilio ed essere intestatario almeno di un servizio.

Proprietari non residenti:

I proprietari di un immobile ad uso abitativo situato in Z.T.I o Z.P.R.U. sprovvisti di garage o posti auto, (secondo i parametri precedentemente specificati), possono richiedere un permesso di sosta 0/24, allegando alla domanda il rogito notarile, attestante la proprietà dell'immobile ed un'autocertificazione che l'abitazione non è affittata a terzi.

- Se l'utente è residente fuori dal Comune di Cremona, la durata del permesso sarà quadriennale.
- Se l'utente è residente nel Comune di Cremona, il permesso avrà durata semestrale.

L'autorizzazione consente:

- Sosta in zona parcometro-parchimetro previo pagamento di tariffa agevolata
- Sosta 0/24 nelle zone riservate ai residenti della ZPRU

L'autorizzazione **riporta il numero di targa** del veicolo autorizzato.

Requisito essenziale è la **proprietà del veicolo** da autorizzare, oppure l'**usufrutto**, il possesso in forza di **leasing**, di noleggio senza conducente o di contratto di comodato gratuito o il possesso di veicolo aziendale assegnato in modo esclusivo.

Costituisce titolo utile la disponibilità di un veicolo di proprietà di un convivente.

Il permesso deve essere **esposta sul vetro parabrezza** del veicolo in modo che siano chiaramente leggibili la scadenza, le condizioni a cui è subordinata la validità e la targa del veicolo autorizzato.

Per i possessori di **motoveicoli o ciclomotori** che faranno richiesta di autorizzazione sarà rilasciato, oltre

al permesso, anche un **adesivo da applicare al ciclo/motoveicolo** per evitare l'esposizione del pass cartaceo.

Validità e rinnovo del permesso

I permessi di norma sono validi per **quarantotto (48) mesi dalla data del rilascio**, fatto salvo un diverso termine indicato dall'Ufficio Permessi.

I permessi si intendono automaticamente prorogati di 30 giorni dalla data di scadenza, per consentire all'Ufficio Permessi di evadere l'eventuale istanza di rinnovo.

La validità del permesso rispetta, in ogni caso, la **durata del titolo di godimento dell'unità abitativa**.

Per le richieste di **rinnovo** si applicano le **stesse modalità** delle richieste del 1° rilascio.

Ogni **permesso può essere revocato o sostituito** da altra autorizzazione che preveda diverse o minori deroghe in caso:

- di modifica della segnaletica stradale,
- siano state accertate d'ufficio, o segnalate dalla Polizia Municipale, o comunicate dal titolare, variazioni nelle condizioni e nei requisiti che ne avevano determinato il rilascio,
- di abusi od irregolarità,
- in qualsiasi altro caso sia ravvisata una motivata ragione che possa influire sulle valutazioni discrezionali eseguite in sede di rilascio.

Qualora, durante il periodo di validità, il **permesso venga smarrito, distrutto o sottratto**, il titolare deve richiederne un duplicato all'Ufficio Permessi, previa presentazione di dichiarazione dei fatti che hanno causato la perdita dell'originale. Se il permesso riportava più di un numero di targa o l'indicazione di targhe varie, la richiesta di duplicato dovrà essere corredata dalla relativa denuncia all'Autorità Giudiziaria.

Quando richiedere il servizio:

I permessi possono essere richieste in qualsiasi momento dell'anno.

Come accedere al servizio:

La richiesta deve essere inoltrata utilizzando l'apposito modulo.

Nella domanda presentata all'ufficio competente deve risultare:

- il numero dei componenti il nucleo familiare muniti di patente di guida;
- il numero dei veicoli di proprietà/a disposizione dei componenti il nucleo familiare;
- che nessun componente il nucleo familiare dispone di posto auto in area privata situata in Z.P.R.U. o in alternativa il numero dei posti auto di cui si dispone;
- che nessun componente il nucleo familiare dispone di analogo autorizzazione alla sosta o in alternativa l'indicazione dell'altro componente già titolare di analogo autorizzazione.
- Recapito telefonico e di posta elettronica.

In caso di domiciliazione deve essere allegato alla domanda il contratto di affitto o rogito e il documento di apertura contatori o l'ultima bolletta dei servizi ricevuta.

La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato/a in presenza del dipendente addetto oppure

sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio Permessi via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

Più avanti in questa pagina (nella sezione "ti potrebbe interessare anche") è possibile accedere ad una sezione informativa che fornisce, nel dettaglio, **cosa può fare un possessore di permesso, in base alla zona in cui vive.**

In particolare:

- la mappa che riporta tutte le aree di sosta riservate e tutte le aree di sosta con tariffa agevolata
- le tariffe agevolate e modalità di pagamento
- i varchi elettronici

Costo del procedimento:

Rilascio e rinnovo

Una marca da bollo da € 16,00 sulla richiesta.

Una marca da bollo da € 16,00 al ritiro dell'autorizzazione.

Duplicato

Una marca da bollo da € 16,00 al ritiro dell'autorizzazione.

Attenzione

Per evitare di acquistare inutilmente le marche da bollo, prima di procedere con la richiesta, consigliamo di contattare l'Ufficio, con email o fax, per verificare il diritto al rilascio dell'autorizzazione.

Ufficio di riferimento:

Ufficio permessi - Gestione sosta [2]

Via Persico, 31

Tel. 0372 801072 - 801080 - Fax verde 800 189 590

ufficio.permessi@comune.cremona.it

ufficio.ztl@pec.comune-cremona.it

responsabilità e tutela

Responsabile del procedimento	Marco Pagliarini Gabriele Bertozzi
Responsabile del provvedimento finale	Marco Pagliarini Gabriele Bertozzi
Potere sostitutivo	Gabriella Di Girolamo - Segretario Generale
Organismo di tutela	TAR Tribunale Amministrativo Regionale - Lombardia

Collegamenti

[1] <https://www.comune.cremona.it/node/421363>

[2] <https://www.comune.cremona.it/node/420845>