



---

## Certificazione edilizia - Attestazione di agibilità

[1]

Contenuto pubblicato in data 31/07/2014 - Ultima modifica il 23/10/2018

### **Edilizia: nuovi diritti di segreteria**

Dal 16 giugno 2016 sono in vigore i nuovi importi dei diritti di segreteria.

[Leggi tutto su Edilizia: nuovi diritti di segreteria](#) [2]

---

I cittadini che devono richiedere attestazioni di lavori edilizi in corso, certificazioni di interventi edilizi già autorizzati o attestazioni di agibilità pregresse, devono inoltrare apposita richiesta.

### **Come accedere al servizio:**

La richieste deve essere indirizzata al Comune di Cremona e contenere tutte le informazioni utili all'ufficio per il rilascio della certificazione/attestazione (ad es. numero ed intestazione della pratica).

E' consigliabile inoltrare la richiesta direttamente presso l'Ufficio protocollo dello Sportello Unico; è comunque possibile presentare la domanda anche al Protocollo Generale.

Per informazioni sulla propria pratica è necessario rivolgersi all'Ufficio edilizia privata.

Il Comune di Cremona ha istituito un **servizio di presentazione/consultazione online** delle pratiche edilizie; più avanti, dalla sezione **ti potrebbe interessare anche**, è possibile accedere a tale servizio.

**Dettagli sulla responsabilità del procedimento** (nella colonna di destra - nel gruppo **responsabilità e tutela** - sono disponibili i link alle schede contatto dei responsabili)

**Laura Fara:** responsabile procedimento Certificazioni edilizie

**Giorgio Boccasavia:** responsabile procedimento Attestazioni agibilità

## Costo del procedimento:

una marca da bollo da € 16.00 sulla richiesta + una marca da bollo da € 16.00 per il certificato/l'attestazione + diritti di segreteria.

Nella sezione **ti potrebbe interessare anche** è disponibile il link alla tabella degli importi dei diritti di segreteria.

## Ufficio di riferimento:

### Ufficio Edilizia privata [3]

Via Geromini 7 - piano terra

Tel. vedi referenti ufficio

sportello.edilizia@comune.cremona.it

responsabilità e tutela

<b>Responsabile del procedimento</b>	Laura Fara Giorgio Boccasavia
<b>Responsabile del provvedimento finale</b>	Marco Masserdotti
<b>Potere sostitutivo</b>	Gabriella Di Girolamo - Segretario Generale
<b>Organismo di tutela</b>	TAR Tribunale Amministrativo Regionale - Lombardia
<b>Termine fissato per la conclusione del procedimento</b>	30 giorni

© Comune di Cremona - realizzato con Drupal da [Metarete S.r.l.](#)

---

## Collegamenti

[1] <https://www.comune.cremona.it/node/421275>

[2] <https://www.comune.cremona.it/node/463195>

[3] <https://www.comune.cremona.it/node/420897>