



## Assunzione in Comune - Centro per l'Impiego / settore Lavoro della Provincia [1]

Contenuto pubblicato in data 28/07/2014 - Ultima modifica il 24/11/2020

In relazione al fabbisogno di personale previsto nel Piano Occupazionale Triennale, l'Amministrazione prevede quali sono i posti da destinare all'accesso dall'esterno.

Le procedure di assunzione generalmente utilizzate sono le seguenti:

### ***Assunzioni tramite il Centro per l'Impiego (ex Collocamento)***

Per i profili professionali per i quali è richiesto il solo requisito della Scuola dell'Obbligo (Licenza Media Inferiore), le assunzioni avvengono tramite "richiesta numerica" al Centro per l'Impiego (vedi sezione "link esterni" di questa scheda).

Quest'ultimo invia all'Amministrazione Comunale l'elenco delle persone, in possesso di determinati requisiti in relazione alla posizione lavorativa da ricoprire, da convocare per la prova selettiva di idoneità.

Presupposto per poter partecipare alle selezioni è l'iscrizione alle liste del Centro per l'Impiego.

### ***Assunzioni tramite il Settore Lavoro della Provincia di Cremona***

Tramite il Settore Lavoro della Provincia di Cremona, vengono realizzate le assunzioni di **persone disabili di cui alla Legge 68/99** (vedi nella sezione "link esterni" di questa scheda le offerte di lavoro del Centro per l'Impiego).

Il Comune di Cremona procede all'espletamento di prove selettive di idoneità, sulla base dei nominativi segnalati dal Settore Lavoro della Provincia, in possesso dei requisiti richiesti in relazione alla posizione lavorativa da ricoprire, compatibilmente con il problema invalidante.

Presupposto per poter partecipare alle selezioni, pertanto, è l'iscrizione nelle "Liste Speciali - Legge 68/99" gestite dal Settore Lavoro.

### **Validità della graduatoria**

Al termine delle procedure concorsuali viene redatta, a cura della Commissione esaminatrice e giudicatrice, la graduatoria di merito dei candidati risultati idonei.

Detta graduatoria rimane efficace per tre anni (a decorrere dalla data di pubblicazione della stessa).

## Ufficio di riferimento:

# Ufficio occupazione, concorsi, assunzioni - contenzioso e procedimenti disciplinari [2]

Piazza del Comune, 8 (ingresso da Piazza Stradivari 7)

Tel. 0372 407281 (tempo indeterminato, mobilità, diritto al lavoro per i disabili, LPU e LSU) -  
407020 (tempo determinato - banca dati Curriculum Vitae - tirocini formativi) - Fax 0372 407021  
ufficio.concorsi@comune.cremona.it

responsabilità e tutela

<b>Potere sostitutivo</b>	Gabriella Di Girolamo - Segretario Generale
<b>Organismo di tutela</b>	TAR Tribunale Amministrativo Regionale - Lombardia

© Comune di Cremona - realizzato con Drupal da [Metarete S.r.l.](#)

---

### Collegamenti

[1] <https://www.comune.cremona.it/node/421146>

[2] <https://www.comune.cremona.it/node/420836>