



## Cremona

COMUNE DI CREMONA

### Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale

NUMERO DI REGISTRO	SEDUTA DEL
14	24 gennaio 2018

Immediatamente Eseguitibile

Oggetto : **Adeguamento dell'assetto organizzativo dell'Ente Comunale.**

Il giorno 24 gennaio 2018 in Cremona, con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita la Giunta Comunale composta dai Signori:

		Assenti
Galimberti Prof. Gianluca	<i>Sindaco</i>	
Ruggeri Dott.ssa Maura	<i>Vice Sindaco</i>	
Manzi Sig. Maurizio	<i>Assessore</i>	
Manfredini Dott.ssa Barbara	<i>Assessore</i>	
Viola Dott.ssa Rosita	<i>Assessore</i>	
Virgilio Sig. Leonardo	<i>Assessore</i>	
Manfredini Ing. Alessia	<i>Assessore</i>	
Platè Dott. Mauro	<i>Assessore</i>	X

Con la partecipazione del Signor Segretario Generale DI GIROLAMO dott.ssa GABRIELLA  
Relatore il Signor MANZI sig. MAURIZIO

## LA GIUNTA COMUNALE

A conclusione del percorso istruttorio, acquisiti i pareri di competenza espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 dal Direttore dell'Area Segretario Generale e dal Direttore del Settore Economico Finanziario – Entrate che si allegano alla presente deliberazione quali parti integranti, la Giunta Comunale, sentito il relatore e con voto unanime favorevole dei presenti espresso nei modi di legge, ha deciso di:

### DECISIONE

1- Adeguare, alle contingenze delineatesi successivamente all'adozione della deliberazione n.124 del 21 giugno 2017, la struttura dell'assetto organizzativo dell'Ente, secondo quanto riportato nello schema (allegati A e B), venendo in tal modo ad intervenire su alcuni interventi pianificati nella strutturazione dinamica di tale provvedimento. In particolare:

a) annullamento della programmata cessazione dal 1.2.2018, e conseguente mantenimento nello schema organizzativo dell'Ente, della posizione organizzativa "Servizio Cultura ed Eventi", funzionalmente assegnata al Settore Cultura Musei e City Branding

b) spostamento dell'istituzione della posizione organizzativa "Servizio Progetti e Risorse" funzionalmente assegnata all'Area Segretario Generale (prevista per il 1.2.2018) alla data di cessazione della posizione organizzativa "Servizio Progettazione Verde Protezione Civile e RSPP" funzionalmente assegnata al Settore Lavori Pubblici e Mobilità Urbana, e comunque entro il 30 giugno 2018

c) modifica della denominazione del "Servizio I.A.T" funzionalmente assegnato al Settore Cultura Musei e City Branding in "Servizio Promozione, Informazione e Accoglienza Turistica"

2 -Dare atto che a seguito delle modifiche apportate l'assetto organizzativo dà luogo alle seguenti risultanze, anche con riferimento ai contenuti di cui all'art.7 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi dell'Ente:

- 1 Segretario Generale (area direzionale)
- 5 Aree complessive
- 9 Settori
- 3 Unità di Staff
- 33 Servizi

3 - Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile stante la necessità di garantire il regolare funzionamento dei Servizi comunali ed il buon andamento dell'attività amministrativa (vedi nota normativa).

### MOTIVAZIONI

1 -Con le deliberazioni n. 123 del 18 luglio 2014, n. 154 del 24 settembre 2014, n. 32 del 27 febbraio 2015, n. 166 del 23 settembre 2015, n. 190 del 21 ottobre 2015, n. 236 del 9 dicembre 2015, n. 247 del 21 dicembre 2016 e n. 124 del 21 giugno 2017 l'Amministrazione Comunale ha gradualmente definito l'attuale assetto organizzativo dell'Ente al fine di preconstituire le migliori condizioni per il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Sindaco nel programma e di garantire il buon andamento dell'attività amministrativa. Verificata la sostanziale funzionalità strutturale del sistema si è rilevata la necessità di apportare un ulteriore correttivo a seguito di alcune contingenze venutesi a delineare dopo l'approvazione della deliberazione n.124 del 21 giugno 2017, per le finalità peculiari che possono essere così analiticamente riassunte e motivate:

a) il mantenimento nello schema organizzativo dell'Ente della posizione organizzativa Servizio Cultura ed Eventi, funzionalmente assegnata al Settore Cultura Musei e City Branding (rispetto alla

quale, nel citato documento n.124 del 21 giugno 2017, era prevista la cessazione a decorrere dal 1.2.2018) è motivata dalla necessità di garantire in tali delicati ambiti lavorativi una continuità del coordinamento tecnico ed amministrativo, anche nella considerazione che l'incaricato si è reso disponibile ad una proroga dei termini di quiescenza, recepita con atto dell'Amministrazione Comunale;

b) lo spostamento temporale dell'Istituzione della posizione organizzativa "Servizio Progetti e Risorse" funzionalmente assegnata all'Area Segretario Generale alla data di cessazione della posizione organizzativa "Servizio Progettazione Verde Protezione Civile e RSPP funzionalmente assegnata al Settore Lavori Pubblici e Mobilità Urbana (comunque entro il 30 giugno 2018), deriva dalla volontà di garantire insieme alla costituzione di un'unità organizzativa ad alta complessità strutturale, la non implementazione del numero delle posizioni organizzative dello schema dell'Ente e gli equilibri finanziari del Fondo Produttività;

c) la modifica della denominazione del "Servizio I.A.T" funzionalmente assegnato al Settore Cultura Musei e City Branding in "Servizio Promozione, Informazione e Accoglienza Turistica" è finalizzata a valorizzare la significativa attività promozionale della struttura svolta nei diversi ambiti, tanto da risultare in termini sempre crescenti la "mission" dell'unità organizzativa.

## **EFFETTI E MODALITÀ DI ATTUAZIONE**

1 - La presente deliberazione avrà effetti dal 1° febbraio 2018 al termine del mandato amministrativo.

2 -La presente deliberazione sarà, altresì, trasmessa alle Organizzazioni Sindacali Aziendali e al Nucleo di Valutazione dell'ente.

Mandare copia del presente provvedimento al Sig. Sindaco, ai Sigg.ri Assessori, al Sig. Segretario Generale, ai Sigg.ri Dirigenti e alle Posizioni Organizzative, all'Ufficio Gabinetto del Sindaco, ai Settori Economico Finanziario – Entrate, Gestione Amministrativa ed Economica dei Rapporti di Lavoro, ai Servizi Organizzazione Qualità e Sviluppo Risorse, Comunicazione, Controllo di Gestione e Rapporti con le Partecipate e agli Uffici Stampa e Protocollo, per quanto di rispettiva competenza

## NOTE

---

### **PERCORSO ISTRUTTORIO**

- 1- *Deliberazione di Giunta Comunale n° 123 del 18 luglio 2014 "Approvazione nuovo assetto organizzativo".*
- 2- *Deliberazione di Giunta Comunale n° 154 del 24 settembre 2014 "Modifica assetto organizzativo".*
- 3- *Parere di massima favorevole espresso dalla Giunta Comunale nella seduta dell' 11 febbraio 2015 in merito alla modifica dell'assetto organizzativo dell'Ente.*
- 4- *Deliberazione di Giunta Comunale n° 32 del 27 febbraio 2015 "Modifica assetto organizzativo dell'Ente Comunale".*
- 5- *Deliberazione di Giunta Comunale n° 166 del 23 settembre 2015: "Ulteriore modifica dell'assetto organizzativo dell'Ente Comunale approvato con propria deliberazione n° 123 del 18 luglio 2014.*
- 6- *Deliberazione di Giunta Comunale n° 190 del 21 ottobre 2015 "Ulteriore adeguamento dell'assetto organizzativo dell'Ente Comunale, approvato con propria deliberazione n° 123 del 18 luglio 2014".*
- 7- *Deliberazione di Giunta Comunale n° 236 del 9 dicembre 2015 " Modifica dell'assetto Organizzativo dell'Ente Comunale".*
- 8- *Deliberazione di Giunta Comunale n° 247 del 21 dicembre 2016 "Modifica dell'assetto Organizzativo dell'Ente Comunale in relazione alla costituzione della Posizione Organizzativa I.A.T. (Informazione Accoglienza Turistica".*
- 9- *Deliberazione di Giunta Comunale n° 124 del 21 giugno 2017 "Modifica dell'assetto Organizzativo dell'Ente Comunale".*
- 10- *Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 20 marzo 2017, dichiarata immediatamente eseguibile: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio".*
- 11- *Deliberazione di Giunta Comunale n. 59/20899 del 24 marzo 2017, dichiarata immediatamente eseguibile: "Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del rendiconto 2016".*
- 12- *Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 29 marzo 2017, dichiarata immediatamente eseguibile: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2017-2019".*
- 13- *Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23/29970 del 27 aprile 2017, dichiarata immediatamente eseguibile: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2017-2019 e relativi allegati –1° provvedimento".*
- 14- *Deliberazione di Giunta Comunale n. 92/30393 del 3 maggio 2017, dichiarata immediatamente eseguibile: "Piano Esecutivo di Gestione/ Piano del la Performance 2017-2019. Primo provvedimento di variazione".*
- 15- *Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43/47972 del 10 luglio 2017, dichiarata immediatamente eseguibile: "Assestamento generale del Bilancio di Previsione 2017 – 2019 e relativi allegati".*
- 16- *Deliberazione di Giunta Comunale n. 148/52671 del 2 agosto 2017, dichiarata immediatamente eseguibile: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2017 -2019. Secondo provvedimento di variazione".*
- 17- *Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57/72641 del 23 ottobre 2017, dichiarata immediatamente*

*eseguitabile: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2017 – 2019 e relativi allegati - 3° provvedimento".*

*18- Deliberazione di Giunta Comunale n. 196/73858 del 31 ottobre 2017, dichiarata immediatamente eseguibile: "Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2017 -2019. Terzo provvedimento di variazione".*

*19- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 66/82481 del 30 novembre 2017, dichiarata immediatamente eseguibile: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2017 – 2019 e relativi allegati - 4° provvedimento".*

*20- Deliberazione di Giunta Comunale n. 227 del 6 dicembre 2017, dichiarata immediatamente eseguibile: "Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2017 -2019. Quarto provvedimento di variazione".*

## **NORMATIVA**

*1- Art. 5,6,17 e 19 del D.Lgs 165 del 30 marzo 2001e sm.i.*

*2- Artt. 48, 88, 89 e 90, 110 del D.Lgs 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i..*

*3- Legge n. 124/2015.*

*4- D.lgs. n. 75/2017.*

*5- Ccnl Personale non dirigente Enti Locali.*

*6- Ccnl Personale dirigente Enti Locali.*

*7- Statuto Comunale.*

*8- Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi.*

*9- Art 134 del D.Lgs 267 del 18 agosto 2000, riguardante l'immediata eseguibilità delle deliberazioni.*

**FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CON OGGETTO:**

Adeguamento dell'assetto organizzativo dell'Ente Comunale.

Num. proposta: 23/2018

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

**FAVOREVOLE**

Cremona, lì 23 gennaio 2018

IL DIRETTORE DEL  
Area Segretario Generale  
DI GIROLAMO dott.ssa GABRIELLA

Firmato digitalmente da DI GIROLAMO dott.ssa GABRIELLA

**FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CON OGGETTO:**

Adeguamento dell'assetto organizzativo dell'Ente Comunale.

Num. proposta: 23/2018

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

**NON DOVUTO** (in quanto la proposta non comporta impegno di spesa e diminuzione di entrata)

Cremona, lì 23 gennaio 2018

IL DIRETTORE DEL SETTORE  
ECONOMICO FINANZIARIO - ENTRATE  
Viani dott. Paolo

Firmato digitalmente da Paolo Viani

Letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

*(Galimberti prof. Gianluca)*

IL SEGRETARIO GENERALE VERBALIZZANTE

*(Di Girolamo dott.ssa Gabriella)*

Firmato digitalmente da Gabriella Di Girolamo

Firmato digitalmente da Gianluca Galimberti



DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 14 ASSUNTA NELLA SEDUTA DEL 24/01/2018

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta

che il presente atto, Protocollo Generale n. 6879 del 26/01/2018 viene pubblicato, a' sensi dell'art. 124, comma 1°, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267, e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, nel sito informatico del comune, ove rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 26/01/2018 al 09/02/2018.

Cremona, li 26/01/2018

IL SEGRETARIO GENERALE  
*(Dott.ssa Gabriella Di Girolamo)*

Documento firmato digitalmente da Gabriella Di Girolamo