



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale

NUMERO DI REGISTRO	SEDUTA DEL
32	27 febbraio 2015

Immediatamente Eseguitibile

Oggetto : **Modifica assetto organizzativo dell'Ente Comunale**

Il giorno 27 febbraio 2015 in Cremona, con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita la Giunta Comunale composta dai Signori:

		Assenti
Galimberti Prof. Gianluca	<i>Sindaco</i>	
Ruggeri Dott.ssa Maura	<i>Vice Sindaco</i>	
Manzi Sig. Maurizio	<i>Assessore</i>	
Manfredini Dott.ssa Barbara	<i>Assessore</i>	
Viola Dott.ssa Rosita	<i>Assessore</i>	
Virgilio Sig. Leonardo	<i>Assessore</i>	
Manfredini Ing. Alessia	<i>Assessore</i>	
Platè Dott. Mauro	<i>Assessore</i>	

Con la partecipazione del Signor Segretario Generale CRISCUOLO avv. PASQUALE

Relatore il Signor MANZI sig. MAURIZIO

LA GIUNTA COMUNALE

A conclusione del percorso istruttorio, acquisiti i pareri di competenza espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 dal Direttore dell'Area Segretario Generale e dal Direttore del Settore Economico Finanziario che si allegano alla presente deliberazione quali parti integranti, la Giunta Comunale, sentito il relatore e con voto unanime favorevole dei presenti espresso nei modi di legge, ha deciso di:

DECISIONE

Modificare la struttura dell'assetto organizzativo dell'Ente secondo quanto riportato nello schema allegato (allegato A).

Apportare in particolare rispetto allo strumento vigente organizzativo i seguenti interventi:

- a. costituzione della Posizione Organizzativa "Servizio gestione e progettazione infrastrutture viarie e mobilità sostenibile" all'interno del Settore Lavori Pubblici Mobilità Urbana e Ambiente;
- b. aggregazione, all'interno del Settore Economico Finanziario (che assumerà la denominazione di Settore Economico Finanziario/Entrate) del Settore Gestione e Controllo Entrate, con creazione dell'Unità di Staff "Economico-Finanziario e Fiscalità", e l'istituzione della Posizione Organizzativa "Entrate";
- c. distinzione dell'attività di Commercio dall'attività di Turismo precedentemente individuate nell' Unità di Staff Commercio e Turismo presso l'Area Gestione Territorio e Comunità;
- d. conferma dell'attività di Commercio in carico al Settore Urbanistica Rigenerazione Urbana, e costituzione del team Commercio, Rigenerazione Urbana, Tempi e Orari;
- e. configurazione dell'attività di Turismo presso il Settore Cultura Musei e City Branding;
- f. revoca dell'Unità di Staff Commercio e Turismo e della relativa Posizione Organizzativa assegnata;
- g. modifica della denominazione dell'attuale "Ufficio Bandi" in "Ufficio Progetti e Risorse".

Dare atto che a seguito delle modifiche apportate l'assetto organizzativo dà luogo alle seguenti risultanze:

- 1 Segretario Generale
- 5 Aree
- 9 Settori
- 3 Unità di Staff
- 24 Posizioni Organizzative (individuate nell'elenco allegato B)

Demandare ai competenti servizi l'espletamento delle procedure connesse agli adeguamenti e alla copertura delle nuove posizioni individuate dalle modifiche apportate all'assetto organizzativo.

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile (vedi nota normativa).

MOTIVAZIONI

Con le deliberazioni n. 123 del 18 luglio 2014 e n.154 del 24 settembre 2014, l'Amministrazione Comunale ha definito il nuovo assetto organizzativo dell'Ente al fine di preconstituire le migliori condizioni per il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Sindaco nel programma, e di garantire il buon andamento dell'attività amministrativa.

Il suddetto nuovo assetto organizzativo è stato concepito tenendo in debita considerazione le esigenze di snellimento, semplificazione amministrativa, omogeneità di ambiti di competenza nelle rispettive Aree, riduzione dei costi rispetto al previgente assetto sia attraverso la riduzione delle Posizioni Dirigenziali che attraverso la riduzione delle Posizioni Organizzative e le eliminazioni di Posizioni di Staff di cui all'art. 90 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ricoperte con contratti esterni.

Verificata in questi mesi la tenuta strutturale del sistema si è rilevata la necessità di apportare qualche correttivo finalizzato a rendere più funzionale l'operatività di alcuni Settori, per le finalità peculiari che possono essere così analiticamente riassunte:

- a. la costituzione della Posizione Organizzativa "Servizio Gestione e Progettazione Infrastrutture Viarie e Mobilità Sostenibile" all'interno del Settore Lavori Pubblici Mobilità Urbana e Ambiente è dettata dalla necessità di definire un coordinamento di una struttura operativa complessa, cui competono le articolate attività di programmazione e gestione organizzativa ed amministrativa degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle infrastrutture viarie, lo studio e la pianificazione del traffico, gli interventi afferenti la segnaletica, la gestione temporanea o permanente del suolo pubblico, il monitoraggio delle problematiche legate alla mobilità, al trasporto pubblico locale, con particolare riferimento alla mobilità sostenibile.
- b. L'aggregazione all'interno del Settore Economico Finanziario (che prenderà la denominazione di Settore Economico Finanziario/Entrate) del Settore Gestione e Controllo Entrate, con creazione della Unità di Staff "Economico Finanziario e Fiscalità" e l'istituzione della Posizione Organizzativa "Entrate" è resa necessaria - alla luce della complessità procedurale e di sistema - dalla volontà di rendere ancora più funzionale in termini strutturati un'area dell'attività comunale di assoluto rilievo in termini di risorse, di contenuti relazionali verso l'esterno e con evidenti ricadute sull'attività programmatoria dell'ente stesso. L'intervento mira in particolare a potenziare l'attività operativa dell'area attraverso la centralizzazione dell'attività tributaria dell'ente all'interno del Settore Economico Finanziario, la creazione di un'Unità di Staff che garantirà la necessaria e peculiare attività di studio, consulenza, monitoraggio e di definizione giuridico-tributaria attinente ai Regolamenti e agli atti amministrativi in materia, l'introduzione della posizione organizzativa "Entrate" cui competeranno le funzioni di coordinamento operativo in materia di gestione e controllo entrate. Il sistema in esame è pertanto finalizzato a garantire diversi e più specialistici livelli di gestione della materia, consentendo anche una maggiore dialettica di natura tecnico-operativa sugli interventi di competenza e una più mirata attività di coordinamento nell'ambito del contesto economico - finanziario.
- c. La distinzione dell'attività di Commercio dall'attività di Turismo precedentemente individuate nell'Unità di Staff Commercio e Turismo presso l'Area Gestione Territorio e Comunità viene determinata dai risultati della sperimentazione - a seguito delle modifiche apportate nell'assetto organizzativo dell'ente dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 18 luglio 2014 - che ha evidenziato una significativa difficoltà strutturale a conciliare le tematiche di programmazione e marketing commerciale, con le progettualità di promozione turistica.

- d. La conferma dell'attività di Commercio in carico al Settore Urbanistica Rigenerazione Urbana - venendosi a costituire il team Commercio, Rigenerazione Urbana, Tempi e Orari - è pertanto collegata in termini organizzativi alle valutazioni di cui al punto c).
- e. La configurazione dell'attività di Turismo presso il Settore Cultura Musei e City Branding è pertanto collegata in termini organizzativi alle valutazioni di cui al punto c).
- f. La revoca dell'Unità di Staff Commercio e Turismo e della relativa Posizione Organizzativa assegnata è da ricondurre al venir meno dei criteri di complessità strutturale connessi alla unione delle competenze che giustificavano tale scelta organizzativa.
- g. La modifica della denominazione dell'attuale "Ufficio Bandi" in "Ufficio Progetti e Risorse" è collegata alla volontà di meglio rappresentare competenze ed obiettivi dell'Ufficio stesso.

EFFETTI E MODALITÀ DI ATTUAZIONE

Gli effetti del presente provvedimento proseguiranno sino al 31 dicembre 2015.

La presente deliberazione sarà trasmessa alle Organizzazioni Sindacali Aziendali e al Nucleo di Valutazione dell'ente.

Mandare copia del presente provvedimento al Signor Sindaco, ai Sigg. Assessori, al Sig. Segretario Generale, ai Sigg.ri Dirigenti ed alle Posizioni Organizzative, all'Ufficio di Gabinetto del Sindaco, al Settore Gestione Amministrativa ed Economica dei Rapporti di Lavoro, ai Servizi Sviluppo e Organizzazione, Comunicazione, Controllo di Gestione e Rapporti con le Partecipate e agli Uffici Stampa e Stipendi per quanto di rispettiva competenza.

NOTE

PERCORSO ISTRUTTORIO

Deliberazione di Giunta Comunale n. 212 del 23 dicembre 2013

Deliberazione di Giunta Comunale n.192 e 193 del 5 dicembre 2013

Deliberazione di Giunta Comunale n.123 del 18 luglio 2014

Deliberazione di Giunta Comunale n.154 del 24 settembre 2014

Comunicazione di Giunta Comunale pratica n.317 dell'11 febbraio 2015

NORMATIVA

Art. 5,6,17 e 19 del D.Lgs 165 del 30 marzo 2001

Art. 48, 88, 89 e 90 del D.Lgs 267 del 18 agosto 2000

Ccnl Personale non dirigente Enti Locali

Ccnl Personale dirigente Enti Locali

Statuto Comunale

Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi

D.Lgs 267 del 18 agosto 2000 - Art 134, 4° comma, riguardante l'immediata eseguibilità delle deliberazioni.

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CON OGGETTO:

Modifica assetto organizzativo dell'Ente Comunale

Num. proposta: 90/2015

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

FAVOREVOLE

Cremona, lì 27 febbraio 2015

IL DIRETTORE DELL'
Area Segretario Generale
CRISCUOLO avv. PASQUALE

Firmato digitalmente da CRISCUOLO avv. PASQUALE

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CON OGGETTO:

Modifica assetto organizzativo dell'Ente Comunale

Num. proposta: 90/2015

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

NON DOVUTO (in quanto la proposta non comporta impegno di spesa e diminuzione di entrata)

Cremona, lì 27 Febbraio 2015

IL DIRETTORE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO
Viani dott. Paolo

Firmato digitalmente da Paolo Viani

Letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

(Galimberti Prof. Gianluca)

IL SEGRETARIO GENERALE VERBALIZZANTE

(Criscuolo Avv. Pasquale)

Firmato digitalmente da Pasquale Criscuolo

Firmato digitalmente da Gianluca Galimberti